



Hrvatska  Lutrija

***IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI
ZA 2024.g.***

O izvještaju o održivosti

Izvještaj o održivosti pripremljen je na pojedinačnoj osnovi za Hrvatsku Lutriju d.o.o. (dalje u tekstu: Društvo). Izvještaj o održivosti pripremljen je na istoj osnovi kao i financijski izvještaj za 2024. godinu. Obuhvaća razdoblje od 1. 1. 2024. do 31. 12. 2024. godine.

Dvostruka procjena materijalnosti koja je opisana u poglavlju 1. Opće informacije, uključuje identifikaciju učinaka, rizika i prilika uzvodno i nizvodno u lancu vrijednosti. Opseg u kojem se politike, mjere, ciljevi i pokazatelji odnose na lanac vrijednosti opisan je specifično za svaku temu.

Iz izvještaja o održivosti nije izostavljena nijedna informacija koja odgovara intelektualnom vlasništvu, znanju ili rezultatima inovacija, a koja je povezana s materijalnim temama i može objektivno utjecati na razumijevanje razvoja, poslovnih rezultata i položaja poduzetnika te učinka njegovih aktivnosti. Društvo nije primijenilo mogućnost izuzeća objave informacija o predstojećim događajima ili pitanjima tijekom pregovora, a koja su povezana s materijalnim temama.

Informacije o održivosti prikupio je ESG tim koji je imenovala Uprava Društva (dalje u tekstu: Uprava), a uključili su se i predstavnici organizacijskih jedinica nadležnih za upravljanje materijalnim učincima, rizicima i prilikama.

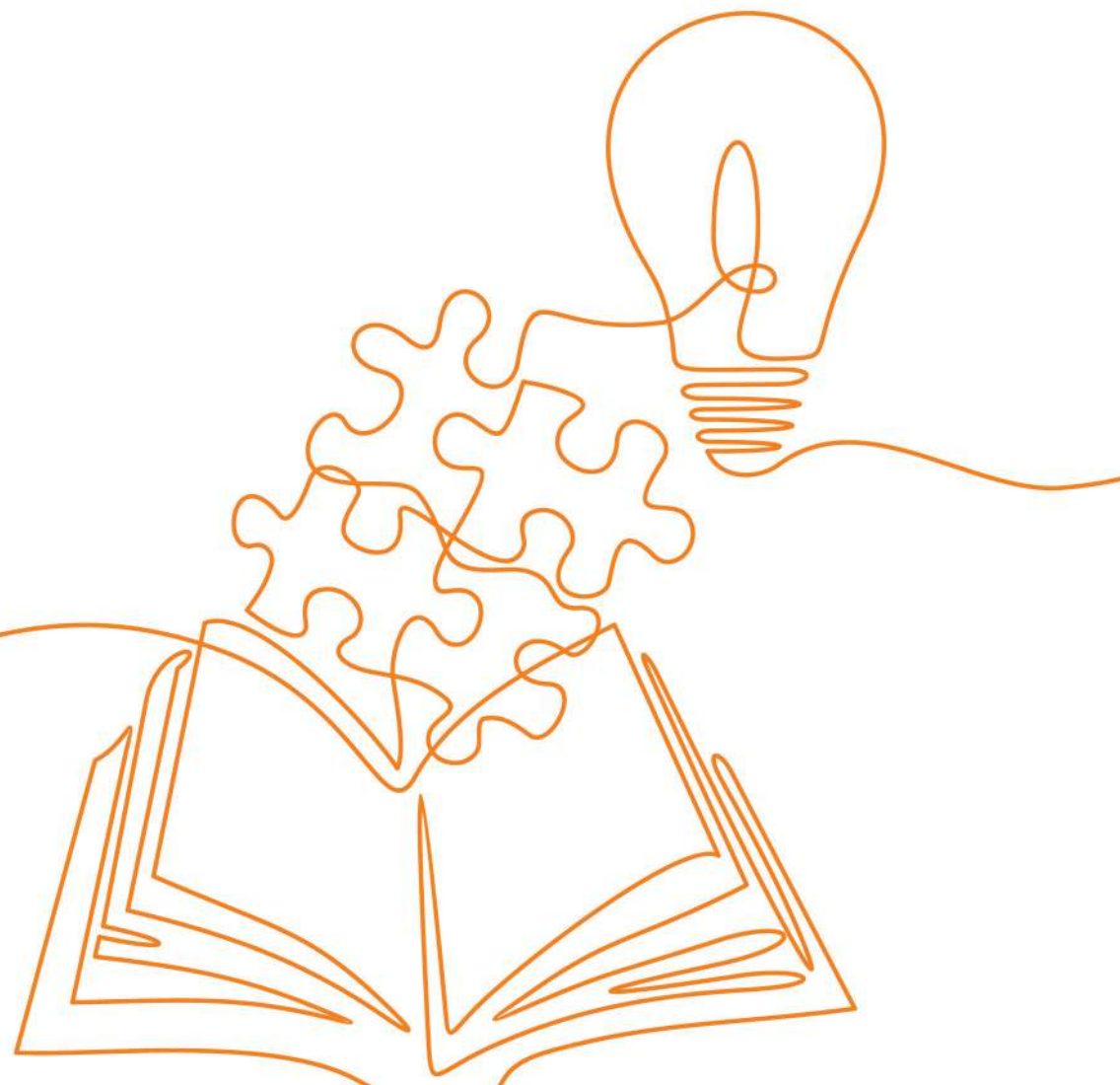
Izvešće je pripremljeno u PDF-u te je dostupno na korporativnim mrežnim stranicama: <https://www.lutrija.hr/hl/izvjescia-lutrije>. Društvo poziva dionike da pročitaju izvešće te svoje komentare, sugestije i pitanja upute na e-poštu: podrska@lutrija.hr.

Tablica 1: Objave u posebnim okolnostima

Razdoblja	U izvještaju su primijenjene definicije kratkoročnog (<1 god.), srednjoročnog (1 – 5 god.) i dugoročnog (>5 god.) razdoblja iz standarda ESRS 1.
Procjena lanca vrijednosti	Društvo je uzelo u obzir procjene emisija stakleničkih plinova za izračun emisija u opsegu 3 s obzirom na to da točne informacije o emisijama nisu bile dostupne.
Izvori procjene i neizvjesnost ishoda	U slučaju da je mjerenje za neki pokazatelj ili novčani iznos neizvjesno, to će biti navedeno u opisu metodologije predmetnog pokazatelja/ iznosa.
Promjene u sastavljanju ili iskazivanju informacija o održivosti	Nije primjenjivo. Ovo je prvi izvještaj o održivosti prema ESRS-u.
Izvještavanje o pogreškama iz prethodnih razdoblja	Nije primjenjivo. Ovo je prvi izvještaj o održivosti prema ESRS-u.
Objave koje proizlaze iz drugih propisa ili općeprihvaćenih izjava u okviru izvještavanja o održivosti	U okolišnom poglavlju prikazane su informacije koje proizlaze iz zahtjeva Uredbe o EU taksonomiji. U društvenom poglavlju prikazane su informacije koje se zahtijevaju prema OPI standardu EL-a (European Responsible Gaming Standard; ERGS) U izvještaj nisu uključene ostale informacije koje proizlaze iz drugih propisa kojima se poduzeću nalaže da objavi informacije o održivosti ili iz općeprihvaćenih standarda i okvira izvještavanja o održivosti.
Uključivanje upućivanjem	Društvo ne uključuje informacije upućivanjem kako je objašnjeno u ESRS 1, odjeljku 9.1.
Primjena odredaba o postupnom uvođenju u skladu s Dodatkom C ESRS-a 1	Društvo nije odlučilo primijeniti mogućnost da se izostave informacije propisane standardima ESRS E4, ESRS S1, ESRS S2, ESRS S3 ili ESRS S4 u skladu s Dodatkom C ESRS-u 1.

Sadržaj

1. OPĆE INFORMACIJE	4
1.1. Upravljanje	4
1.2. Poslovni model, strategija i lanac vrijednosti	9
1.3. Procjena materijalnosti	15
2. OKOLIŠNE INFORMACIJE	25
2.1. EU taksonomija	25
2.2. Klimatske promjene	27
2.3. Kružno gospodarstvo	32
3. DRUŠTVENE INFORMACIJE	37
3.1. Odgovorno upravljanje ljudskim resursima	37
3.2. Doprinos zajednici	50
3.3. Odgovorno priređivanje igara na sreću	56
4. UPRAVLJAČKE INFORMACIJE	74
4.1. Korporativna kultura	74
4.2. Odnos prema dobavljačima	77



1. OPĆE INFORMACIJE

Društvo je jedno od vodećih kompanija za priređivanje igara na sreću u Hrvatskoj, a ističe se bogatim asortimanom igara koji obuhvaća lutrijske igre, kladioničke igre, igre na automatima i u kasinima. Aktivan je član udruženja europskih i svjetskih lutrijskih organizacija i dosljedno primjenjuje standarde odgovornog priređivanja igara na sreću.

Povjerenje igrača smatra svojim najvećim uspjehom, a bogato iskustvo zaposlenika i njihova posvećenost poslu jamstvo su da će visoko postavljeni ciljevi biti i ostvareni.

Zajedno s igračima poštuje se tradicija i njezine vrijednosti, a s dodirima tehnologije razvijaju se i kontinuirano unapređuju igre kako bi pružile nezaboravno iskustvo i zadovoljstvo igranja.

Istodobno, generiraju se i znatna novčana sredstva kojima Društvo sudjeluje u realizaciji brojnih projekata koji imaju za cilj unaprijediti kvalitetu života na mnogim područjima društvenog razvoja u svim dijelovima Hrvatske. Igre nastoji priređivati na društveno odgovoran način da budu zabavne igračima, bez štetnih posljedica i korisne za društvo.

1.1. Upravljanje

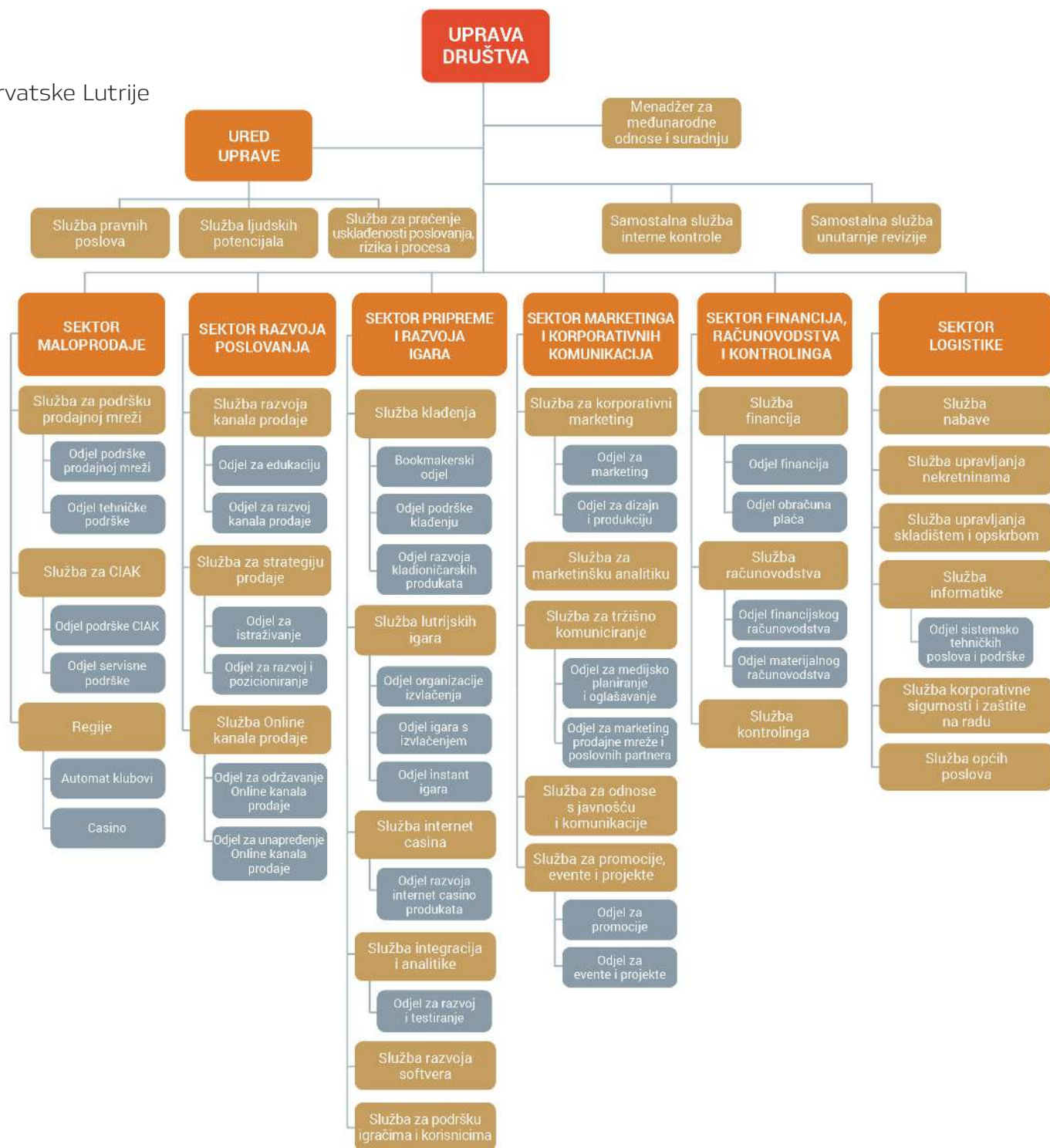
Za nadzor nad učincima, rizicima i prilikama odgovorna je Uprava. Uprava je upravljanje i praćenje materijalnim temama delegirala službama kako je objašnjeno u tablici „Odgovornosti za upravljanje materijalnim temama”. Odgovornosti Uprave i pojedinaca za materijalne učinke, rizike i prilike definirane su sistematizacijom radnih mjesta, ugovorima, internim politikama, procedurama, radnim uputama i pravilnicima.



Tablica 2: Odgovornosti za upravljanje materijalnim temama

Materijalna tema	Odgovorne službe
Potrošnja energije, ublažavanje i prilagodba klimatskim promjenama	Sve ustrojstvene jedinice
Upravljanje otpadom	Služba korporativne sigurnosti i zaštite na radu
Radni uvjeti	Služba ljudskih potencijala
Zdravlje i sigurnost zaposlenika	Služba ljudskih potencijala i Služba korporativne sigurnosti i zaštite na radu
Osposobljavanje i razvoj vještina	Služba ljudskih potencijala
Jednako postupanje i mogućnosti za sve	Služba ljudskih potencijala
Doprinos i suradnja s lokalnom zajednicom	Služba ljudskih potencijala
Odgovorno priređivanje igara na sreću	Služba ljudskih potencijala
Informacijska sigurnost	Služba za praćenje usklađenosti poslovanja, rizika i procesa
Poslovno ponašanje	Služba ljudskih potencijala
Odnosi s dobavljačima	Služba nabave

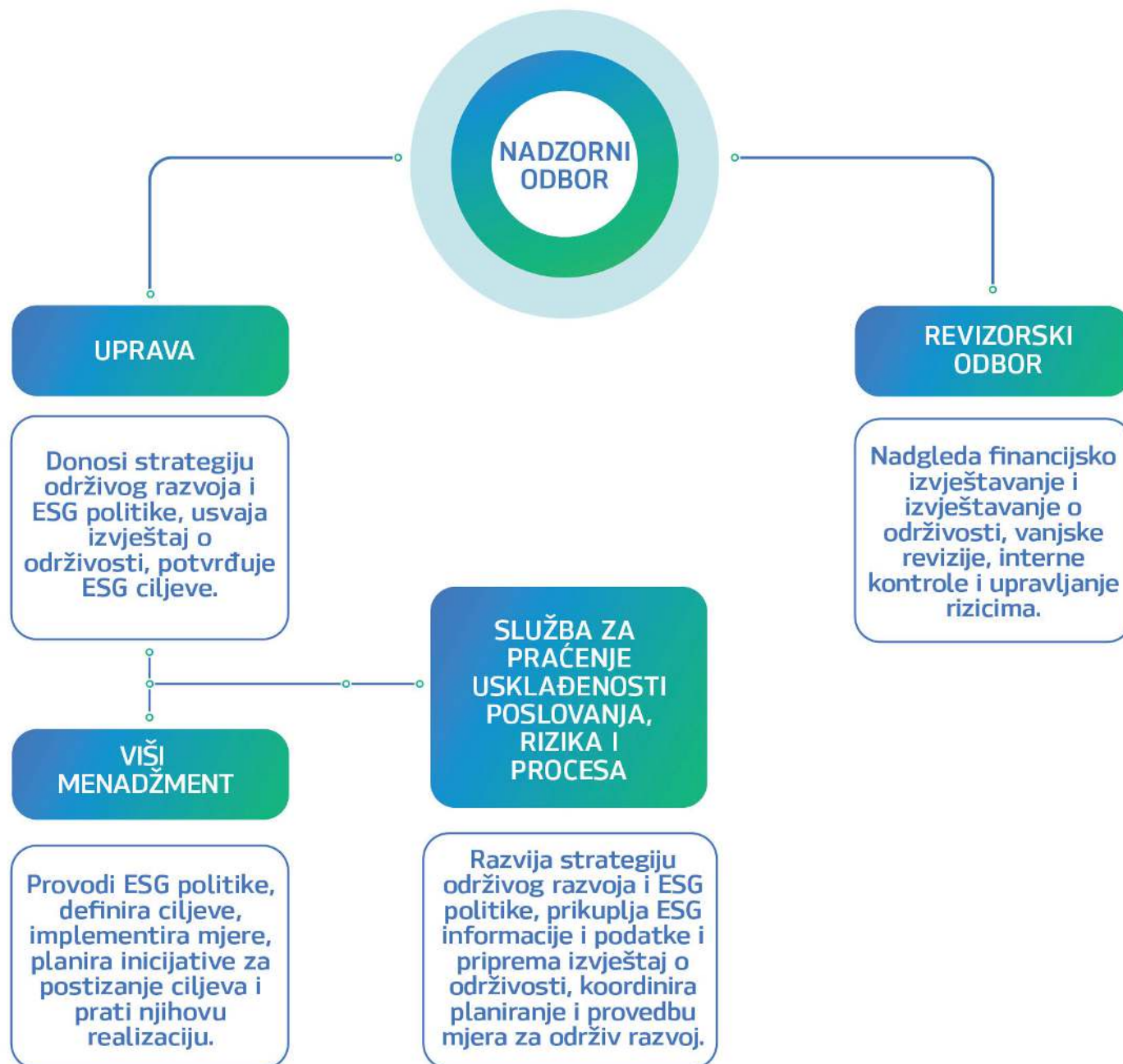
Shema 1: Organigram Hrvatske Lutrije



Za upravljanje učincima, rizicima i prilikama usvojene su politike, odnosno pravilnici, procedure i radne upute po kojima postupaju zaposlenici. Postavljanje smjernica za ciljeve ESG tema u ingerenciji je Uprave, na temelju čega ciljeve definiraju odgovorne osobe za ključna ESG područja, koje Uprava potvrđuje. Odgovorne osobe za ključna ESG područja kontinuirano prate napredak u ostvarenju ciljeva i izvješćuju Upravu o njihovu ostvarenju uz redovita interna izvješća ili na kolegiju Uprave.

Uprava ima pristup internim znanjima povezanim s materijalnim čimbenicima održivosti, podršku vanjskih stručnjaka te edukacijama koje omogućuju dobro razumijevanje učinaka i rizika. Dodatno, Uprava sudjeluje na stručnim kongresima te edukacijama iz područja odgovornog priređivanja igara na sreću i zelene tranzicije što joj omogućuje uspješno upravljanje održivošću poduzeća.

Shema 2: Hijerarhijska struktura administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela



Tablica 3: Sastav i raznolikost Uprave i Nadzornog odbora

	Uprava	Nadzorni odbor
Ukupan broj članova	3	3
Udio žena	66,67 %	66,67 %
Predstavnik zaposlenika	0	1
Iskustvo relevantno za sektore, proizvode i geografske lokacije poduzeća. Višegodišnje iskustvo u sektoru priređivanja igara na sreću u Hrvatskoj.		

Informiranje administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela o čimbenicima održivosti

Voditelji sektora i službi odgovornih za pojedine čimbenike održivosti (npr. OPI, upravljanje energijom, zdravlje i sigurnost zaposlenika...) redovito izvještavaju Upravu o provedbi politika, implementaciji mjera, akcijskim planovima, ESG pokazateljima i izvršenju ciljeva. Uprava godišnje izvještava Nadzorni odbor o stanju i napretku u pogledu održivosti.

U svim strateškim odlukama Uprava uzima u obzir utjecaj na zaposlenike, igrače, druge dionike i okoliš te doprinos održivom razvoju kako bi se osigurala dugoročna stabilnost poslovanja. Odluke o značajnim ulaganjima i razvoju poslovanja, osim na temelju financijske analize, donose se na temelju informacija o interesima uključenih strana, utjecaju na ciljeve održivosti i povezanim rizicima. Primjerice, Društvo kao odgovoran priređivač igara na sreću u nastupu na tržištu i ulaganjima ispred financijske koristi uvijek stavlja dobrobit zaposlenika i igrača kako bi ih zaštitilo od potencijalno negativnih posljedica prekomjernog igranja.

U izvještajnom razdoblju Uprava se bavila sljedećim temama povezanim s održivošću:

- utjecaj izmjena zakona o igrama na sreću na poslovanje
- odgovorno priređivanje igara na sreću – napredak i ciljevi
- društveno odgovorni projekti
- upravljanje ljudskim potencijalima.

Rezultati u području održivosti nisu uključeni u programe poticaja.

Izjava o dužnoj pažnji

Dužna pažnja integrirana je u svakodnevnu praksu upravljanja Društvom. Putem sustava upravljanja i internog sustava upravljanja rizicima kontinuirano se identificiraju i procjenjuju stvarni i potencijalni učinci poslovanja s ciljem da se spriječe i, gdje to nije moguće, ublaže utjecaji na društvo i okoliš. Glavni elementi dužne pažnje povezani su s nizom objava te su prikazani u tabličnom obliku u svrhu lakšeg snalaženja korisnika informacija.

Tablica 4: Elementi dužne pažnje u Izvještaju o održivosti

ELEMENTI DUŽNE PAŽNJE	STRANICA
Ugradnja dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	7, 18-24
Uključivanje dionika pod utjecajem u svim ključnim koracima analize	7, 11-13, 15-17, 37-38, 50-51, 56-57
Identificiranje i procjena negativnih učinaka	15-24
Poduzimanje mjera za minimiziranje negativnih učinaka	28, 32-33, 42-44, 57-72
Praćenje učinkovitosti napora i komuniciranje	29-30, 33-35, 44, 57-72

Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Služba za praćenje usklađenosti poslovanja, rizika i procesa odgovorna je za pripremu izvještaja o održivosti, a Uprava ima nadzor nad izvještavanjem poduzeća, uključujući izvještavanje o održivosti. Društvo već više godina izvještava o održivosti te godišnje razmatra rizike koji bi mogli utjecati na kvalitetu izvještavanja o održivosti. Taj proces uključuje procjenu potencijalnih rizika povezanih s integritetom podataka i usklađenošću s ESG standardima izvještavanja. Izvještavanje o održivosti podložno je riziku od značajnih pogrešaka zbog ljudske pogreške, nepotpunih podataka ili pogrešno prikupljenih podataka. Kao odgovor na te rizike uvedeni su interni kontrolni procesi nad podacima o održivosti s ciljem da se osigura da su sve relevantne informacije obuhvaćene i točno predstavljene u izvještaju o održivosti.

Za izvještajnu godinu 2024. Društvo prvi put izvještava prema ESRS standardima. U tu svrhu bilo je potrebno uskladiti metodologiju prikupljanja i iskazivanja informacija u odnosu na prethodne izvještaje. Kako bi usklađenje bilo uspješno provedeno, koordinatrica izvještavanja o održivosti sudjelovala je na više edukacija o CSRD direktivi i ESRS standardima te je imala pristup stručnim publikacijama i vanjskim savjetnicima.

Informacije o održivosti prikupljaju se iz više jedinica unutar Društva, uključujući: Službu ljudskih potencijala, Službu pravnih poslova, Službu nabave, Službu korporativne sigurnosti i zaštite na radu, Službu financija, Službu kontrolinga te drugih službi po potrebi. Prikupljanje informacije o održivosti uključuje kombinaciju ručnih postupaka te digitalna rješenja za upravljanje podacima. Podaci iz različitih jedinica konsolidiraju se u jedinstvenom IT rješenju za prikupljanje i obradu podataka o održivosti.

S ciljem unaprjeđenja prikupljanja i kvalitete podataka, Društvo nastavlja raditi na poboljšanju sustava upravljanja podacima o održivosti te razvoju rješenja za automatizirano prikupljanje podataka.

1.2. Poslovni model, strategija i lanac vrijednosti

Pravo priređivanja igara na sreću pravo je Republike Hrvatske. Isključivo pravo priređivanja lutrijskih igara i neograničeno pravo priređivanja svih ostalih igara na sreću (igre na sreću u kasinima, igre klađenja i igre na sreću na automatima) Republika Hrvatska prenosi na Hrvatsku Lutriju d.o.o. čiji je osnivač. Sustav, vrste i uvjeti priređivanja igara na sreću uređeni su Zakonom o igrama na sreću¹.

Društvo je u izvještajnom razdoblju imalo 1481 zaposlenika, ostvareno je 142.651.638,30 EUR prihoda te isplaćeno više od 79 mil. EUR dobitaka u lutrijskim igrama.

Društvo je na tržištu Republike Hrvatske prisutno s bogatim asortimanom igara koji obuhvaća lutrijske igre, igre klađenja, igre na automatima i u kasinima. Društvo djeluje isključivo na hrvatskom tržištu, a igre priređuje kroz fizičke i online kanale.

Igre na sreću Društva (status na dan 31. 12. 2024.)

Lutrijske igre	Kasino-igre	Igre klađenja
Igre s tjednim izvlačenjima: • 1x tjedno: Bingo igre (Bingo 15 od 90, Bingo 24 od 75, Bingo Plus) • 2x tjedno: Eurojackpot, Loto 7, Loto 6 • 6x tjedno: Joker • 7x tjedno: Sve ili Ništa, • svakih 5 min: Keno, Brzih 35, Loto Spin prigodno: Sretni Broj (brojčana lutrija).	Igre na automatima: • automati online • automati u Cro Clubovima • automati u Cro Casinu • automati u kladionicama.	Sportsko klađenje: • Pre-match • Live.
Igre s unaprijed utvrđenim dobitcima: • Instant lutrija • Ekspres lutrija • eSrećke.	Igre na stolovima: • igre na stolovima online i u Cro Casinu.	Loto klađenje.
Igre uvjetovane ishodom natjecanja: • 2x tjedno: Toto 13.	Casino Bingo: • Bingo u Cro Casinu.	

U izvještajnom razdoblju Društvo nije djelovalo u sektoru fosilnih goriva, proizvodnje kemikalija, kontroverznog oružja ili proizvodnje duhana. Također, proizvodi i usluge nisu bili predmet zabrana na bilo kojem tržištu.

¹ „Narodne novine“, br. 87/09, 35/13, 158/13, 41/14, 143/14, 114/22

Poslovni model

Poslovni model Društva temelji se na odgovornom priređivanju igara na sreću putem online i fizičkih kanala. Kanali uključuju mrežnu stranicu, aplikacije, vlastitu prodajnu mrežu i poslovne suradnje, a igre se grupiraju u: lutrijske igre, kasino-igre i igre klađenja.

Ključni su resursi u poslovanju razgranata mreža prodajnih lokacija, IT oprema, serveri i platforma za igru te automati i ostala oprema za priređivanje igara. Osim fizičke imovine, za uspješno priređivanje igara potrebni su kompetentni i motivirani zaposlenici, organizacijski know-how u priređivanju igara, stabilna organizacijska struktura i procesi, dobro poznavanje zakonskog okvira te europskih i međunarodnih standarda odgovornog priređivanja igara na sreću. Za rad ureda, prodajnih lokacija, kasina te funkcioniranje online platforme potrebna je energija. Papir je temelj velikog broja fizičkih proizvoda te se smatra značajnim prirodnim resursom. Za funkcioniranje online kanala te interne poslovne procese potreban je internet te dobri i stabilni odnosi s dionicima (kao što su dobavljači i poslovni partneri).

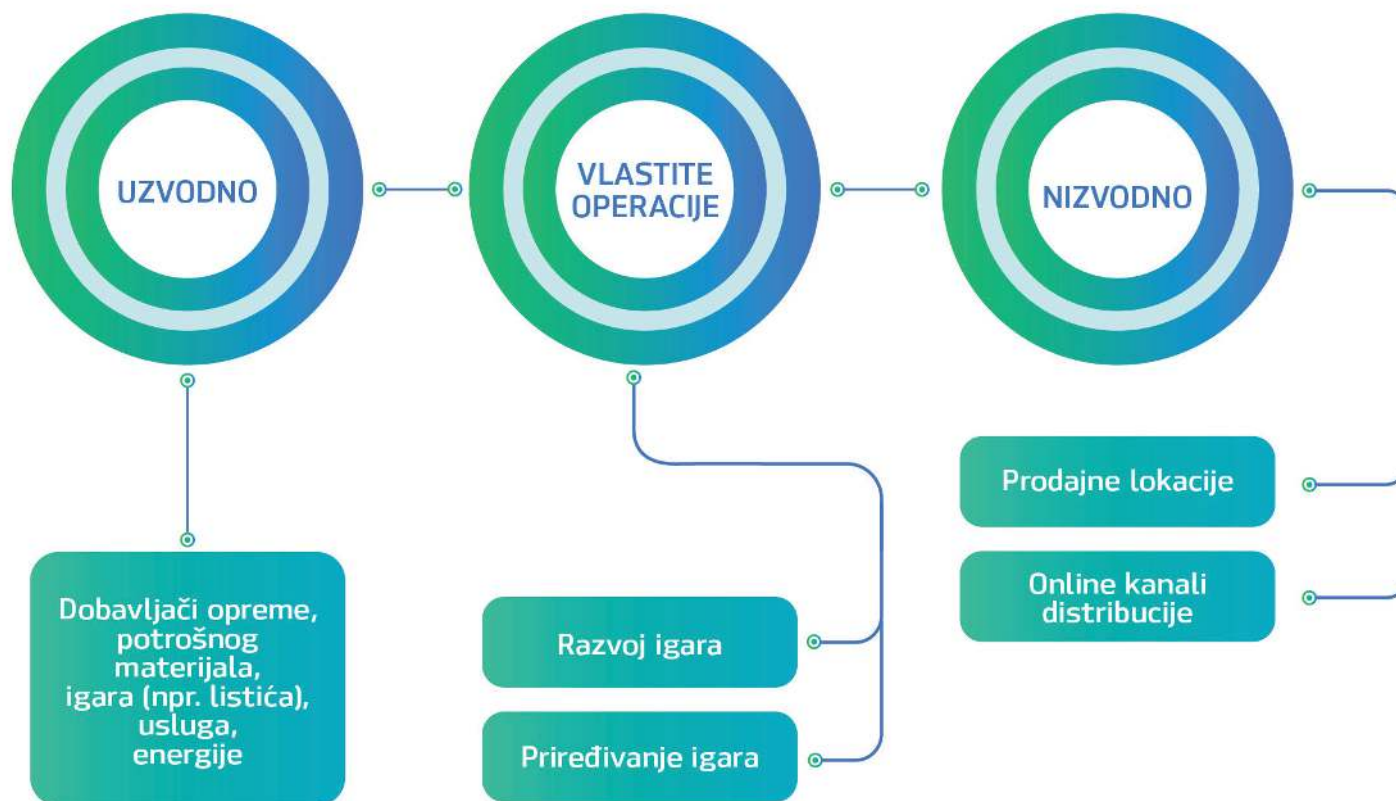
Društvo stvara vrijednost za korisnike usluga (igrače) kroz igru, a priređivanju igara pristupa odgovorno kako bi minimiziralo potencijalno štetne učinke koje igre na sreću mogu imati na pojedinca. Društvo zapošljava velik broj ljudi, kojima osigurava dostojanstven rad, sigurnost zaposlenja, brigu za sigurnost i zdravlje na radnom mjestu te prilike za razvoj. Za lokalnu zajednicu stvara se vrijednost kroz raspodjelu prihoda za društveno korisne djelatnosti, doprinos proračunu i donacije i sponzorstva. Za vlasnika Društvo stvara vrijednost kroz dobit koja se uplaćuje u proračun te kontinuitet poslovanja.

Schema 3: Poslovni model Društva

Inputi (resursi) za poslovanje		Ključne aktivnosti	Output (vrijednost) za dionike	
Fizička imovina • automati za igru • prodajna mjesta • IT oprema, serveri i platforma za igru.	Intelektualni resursi • <i>know-how</i> priređivanja igara na sreću • proizvodi (igre) • organizacijska struktura i procesi • kompetentni i motivirani zaposlenici • dobro poznavanje zakonskog okvira i standarda.	Odgovorno priređivanje igara na sreću putem digitalnih i fizičkih maloprodajnih kanala, uključujući sljedeće: • lutrijske igre • kasino-igre i igre na automatima • igre klađenja.	Za lokalnu zajednicu • raspodjela prihoda od igara na sreću za društveno korisne djelatnosti • doprinos državnom proračunu • donacije i sponzorstva..	Za igrače • zabava • briga za dobrobit igrača • usklađenost sa zakonima i industrijskim standardima • dobiti.
Prirodni resursi • energija • papir.	Infrastruktura • internet.		Za zaposlenike • sigurnost zaposlenja • dostojanstven rad • prilike za razvoj • briga za zdravlje i sigurnost.	Za vlasnike • kontinuitet poslovanja • doprinos u proračun.
Društveni resursi ▪ odnosi s dionicima.				

Lanac vrijednosti

Društvo u lancu vrijednosti ima ulogu priređivača igara na sreću, što uključuje dizajn i isporuku. Dio igara na sreću distribuira se putem poslovnih suradnji, a dio izravno igračima na prodajnim lokacijama i putem online kanala.



Interesi i stajališta dionika

- Kontinuirani kanali komunikacije

Ključni dionici Društva su zaposlenici, igrači (korisnici usluga), lokalne zajednice i dobavljači. Oni imaju najvažniji utjecaj na poslovanje te su stoga detaljnije analizirani kanali komunikacije s tim dionicima i njihovi interesi i očekivanja.

Tablica 5: Analiza dionika

Dionici	Kanali komunikacije	Interesi i očekivanja dionika	Odgovor Društva
Igrači	· kampanje svijesti · prodajni kanali · kanali za pritužbe.	▪ zabava ▪ razvoj i unaprjeđenje igara ▪ sprječavanje negativnih posljedica igre ▪ kibernetička sigurnost.	▪ kontinuirano ulaganje u razvoj novih igara i poboljšanje iskustva igranja ▪ kontinuirana implementacija i usavršavanje OPI programa ▪ stroge mjere za zaštitu privatnosti, organizacijske i tehničke mjere informacijske sigurnosti.
Zaposlenici	▪ sastanci 1-na-1 ▪ Intranet, oglasne ploče ▪ e-pošta ▪ prijavljivanje nepravilnosti.	▪ sigurnost zaposlenja ▪ prilike za razvoj ▪ usklađivanje plaća u skladu s kretanjima na tržištu ▪ zaštita na radu ▪ jednake prilike, ravnopravnost.	▪ zapošljavanje na neodređeno vrijeme ▪ dijalog sa socijalnim partnerima u svrhu poboljšanja radnih uvjeta ▪ brojne interne i eksterne edukacije za zaposlenike ▪ program prevencije i brige za zaposlenike koji su razvili ovisnost o igrama na sreću ▪ mjere sigurnosti i zaštite fizičkog i mentalnog zdravlja na i van radnog mjesta ▪ mjere za zaštitu od diskriminacije.
Dobavljači	▪ izravna komunikacija Službe nabave s dobavljačima.	▪ plaćanje na vrijeme ▪ fer postupci nabave.	▪ primjena zakona o javnoj nabavi te jednakost u postupanju prema svim dobavljačima ▪ procedura s ciljem sprječavanja kašnjenja u plaćanju.
Lokalna zajednica	▪ mrežna stranica ▪ sastanci s lokalnom zajednicom ▪ komunikacija s predstavnicima lokalne zajednice.	▪ podrška razvoju lokalne zajednice kroz donacije i sponzorstva.	▪ raspodjela prihoda za društveno korisne aktivnosti ▪ suradnja s predstavnicima lokalne zajednice u pogledu razvoja i financiranja projekata ▪ donacije i sponzorstva organizacija civilnog društva, sportskih klubova i događanja u zajednici.

Voditelji službi informiraju Upravu o interesima i stajalištima dionika te o mjerama koje se planiraju kako bi se povećalo zadovoljstvo dionika i zadržali stabilni i dobri odnosi.

Dijalog s dionicima za potrebe izrade strategije održivosti

Društvo je tijekom siječnja i veljače 2025. godine provelo dijalog s dionicama s ciljem prikupljanja stavova i očekivanja dionika u vezi s održivim razvojem Društva. U dijalogu koji je realiziran uz strukturirane intervjuje i digitalnu anketu sudjelovalo je 430 dionika – iz skupine zaposlenika, igrača, zajednice, poslovnih partnera.

Na temelju očekivanja dionika, strateški prioriteti u idućem razdoblju trebali bi biti:

1. poboljšanje radnih uvjeta i pogodnosti za zaposlenike
2. nastavak visokih standarda brige za zdravlje i sigurnost zaposlenika
3. strukturirane edukacije i ulaganje u razvoj zaposlenika
4. smanjenje potrošnje papira i povećanje stope recikliranja
5. kontinuirana ulaganja u kibernetičku sigurnost
6. nastavak odgovornog priređivanja igara na sreću i nove mjere
7. odgovorno oglašavanje
8. nabava proizvoda i usluga s certifikatima održivosti
9. dodatni doprinos zajednici putem donacija i sponzorstava
10. odgovorno korporativno upravljanje
11. smanjenje emisija stakleničkih plinova poboljšanjem energetske učinkovitosti
12. jednake prilike i ravnopravnost unutar organizacije
13. jačanje odnosa s dobavljačima.

Dionici su potvrdili rezultate interne procjene materijalnosti te nisu imali dodatnih prijedloga tema koje bi trebalo uključiti u izvještaj (uz materijalne teme).

Dionici najvažnijim temama smatraju:

1. odgovorno priređivanje igara na sreću
2. zdravlje i sigurnost zaposlenika
3. kibernetičku sigurnost
4. jednake prilike i ravnopravnost
5. radne uvjete i pogodnosti za zaposlenike





Strategija održivog razvoja

Društvo odgovorno pristupa priređivanju igara na sreću s ciljem otklanjanja i/ili minimiziranja štetnih učinaka koje igre na sreću mogu prouzročiti pojedincu i društvu. U odnosu Društva kao priređivača igara na sreću i igrača postoji obostrana odgovornost. Odgovornost je Društva odgovorno priređivanje igara na sreću s ciljem da igra ostane isključivo zabava, a sa strane igrača potrebna je individualna odgovornost i njihovo prepoznavanje rizika koje donosi nekontrolirano igranje igara na sreću.

VIZIJA – Sretnija i razigranija Hrvatska

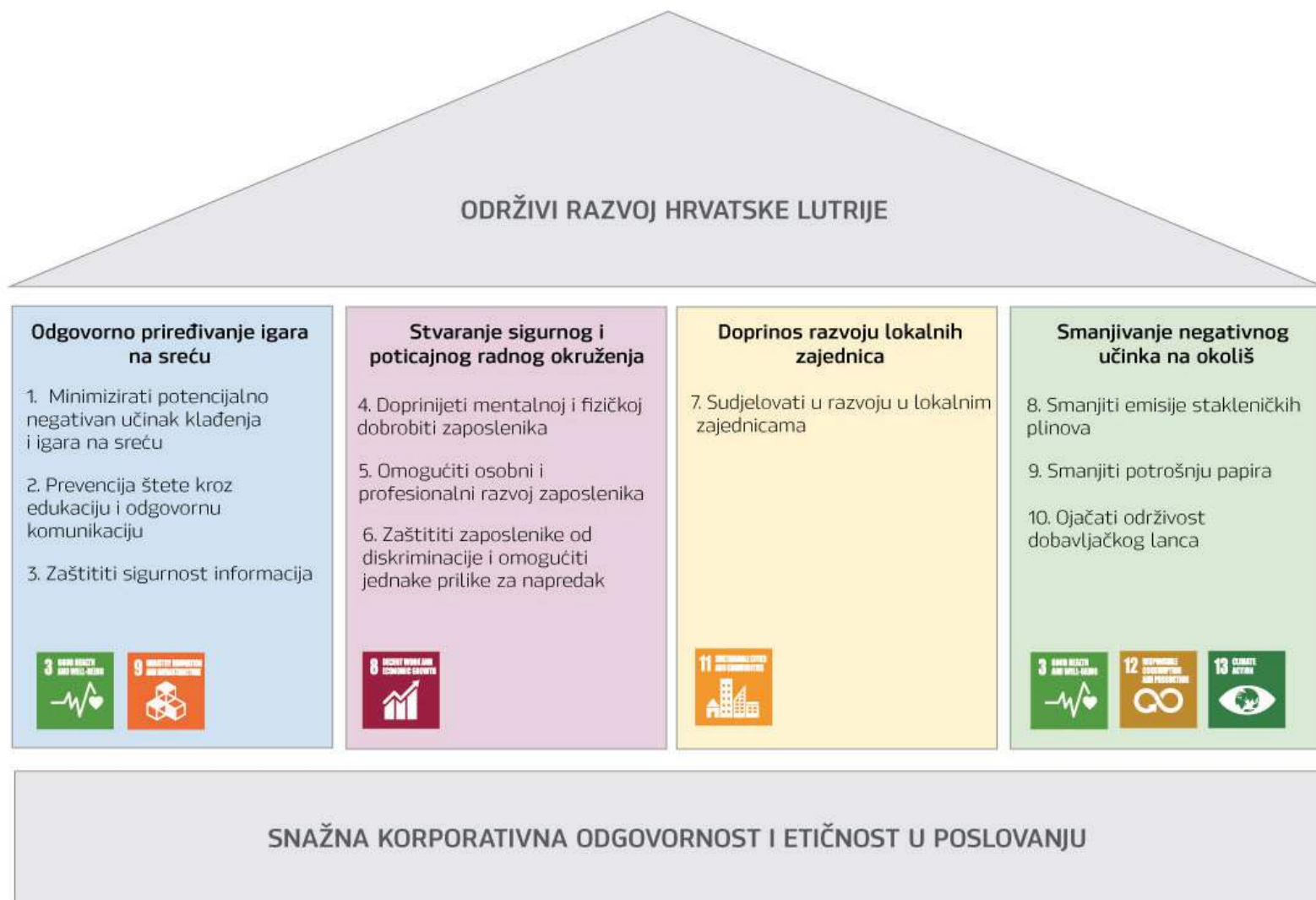
- Sretnija – Uz igre na sreću povezuju se asocijacije „sreća” i „nada”. Dobici u igrama na sreću igrače čine sretnima jer im omogućuju ostvarenje njihovih želja i snova. Društvo svakodnevno određenom broju igrača donosi dobitke i usrećuje ih, a tako, umnožavanjem pojedinačne sreće i društvo u cjelini postaje sretnije.
- Razigranija – Da bi igrači osvojili dobitak, preduvjet je da moraju igrati. Društvo osigurava raznovrsne igre te omogućuje igračima da budu razigrani, ali i da budu odgovorni i umjereni.

MISIJA – Kreiramo inovativan i uzbudljiv doživljaj u svijetu igara na sreću, potičemo optimizam i stvaramo poticajno okruženje za rast i razvoj.

- Inovativan – Na temelju osluškivanja tržišnih prilika i identificiranja potreba igrača stvaraju se novi i inovativni proizvodi.
- Uzbudljiv doživljaj – Igračima se omogućuje uzbuđenje, zabava i nada.
- Potičemo optimizam – Društvena uloga Društva uključuje i poticanje razvoja prijeko potrebnog optimizma.

U 2025. godini Društvo će usvojiti Strategiju održivog razvoja do 2030. godine kojom će se definirati ciljne vrijednosti i mjere za ostvarenje ciljeva, dodijeliti odgovornosti te alocirati resursi za provedbu akcijskih planova. Dvostruka procjena materijalnosti i dijalog s dionicima omogućili su identifikaciju strateških prioriteta te postavljanje temelja buduće strategije održivog razvoja.

Shema 4: Strateški prioriteti Društva u idućem razdoblju



1.3. Procjena materijalnosti

Proces dvostruke procjene materijalnosti

Društvo je u razdoblju od listopada 2024. do veljače 2025. godine provelo dvostruku procjenu materijalnosti prema metodologiji iz ESRS-1 i EFRAG-ova priručnika o procjeni materijalnosti (IG 1).

Shema 5: proces dvostruke procjene materijalnosti



Radna skupina za dvostruku procjenu materijalnosti

U radnu skupinu zaduženu za dvostruku procjenu materijalnosti bili su uključeni menadžment, ESG tim te zaposlenici iz odjela nabave, marketinga, prodaje, informacijske sigurnosti, korporativne sigurnosti i zaštite na radu, ljudskih potencijala te pravnih poslova.

Članovi radne skupine imaju sveobuhvatan pregled operativnog poslovanja, saznanja o interesima i očekivanjima dionika te uvid u financijske aspekte poslovanja. Također, članovi ESG tima educirani su o dvostrukoj procjeni materijalnosti te izvještavanju o održivosti. S obzirom na navedeno, procjenjuje se da imaju dovoljno informacija, stručnog znanja i svijesti o održivosti kako bi mogli identificirati i procijeniti učinke, rizike i prilike.

U odnosu na vlastito poslovanje identificirani su i procijenjeni učinci na ljude i okoliš te rizici i prilike koji proizlaze iz učinaka, ovisnosti o resursima, odnosno neovisnih čimbenika iz okruženja. U procjenu materijalnosti uključen je i lanac vrijednosti. Identifikacija i procjena učinaka, rizika i prilika u lancu vrijednosti temeljila se na internom znanju i bila je usmjerena na izravne odnose. Postupak je uključio savjetovanje s dionicima kako bi se razumjeli učinci kojima bi mogli biti izloženi te s vanjskim stručnjacima za pojedina područja.

Koraci u dvostrukoj procjeni materijalnosti

Analiza konteksta: Na strukturiranoj radionici s radnom skupinom analizirani su poslovni model, definiran je položaj u lancu vrijednosti, utvrđen sektor unutar kojeg Društvo djeluje te identificirani ključni dionici. Kako bi se utvrdili čimbenici održivosti relevantni za detaljniju procjenu, analizirani su stručni izvori (SASB², MSCI³, S&P⁴) za sektor igara na sreću. Time je utvrđen okvir za identifikaciju učinaka, rizika i prilika.

Identifikacija učinaka, rizika i prilika: Primjenjujući *top-down approach*, služeći se popisom čimbenika održivosti iz ESRS-a 1 AR 16, na temelju internog registra rizika, dosadašnje prakse izvještavanja, pregleda interne dokumentacije (politike, procedure, pravilnici...), stručnih publikacija i analize industrijske prakse izvještavanja napravljen je inicijalni popis ključnih okolišnih, društvenih i upravljačkih učinaka, rizika i prilika. Za sve učinke opisano je kako su povezani s poslovnim modelom, strategijom i poslovnim odnosima te kako utječu na društvo i okoliš. Također je identificirano je li riječ o pozitivnim ili negativnim učincima, stvarnim ili potencijalnim te jesu li povezani s vlastitim operacijama ili lancem vrijednosti. Uz ovisnosti o resursima, negativni učinci bili su polazište za identifikaciju rizika. Za rizike i prilike identificirano je kako mogu financijski utjecati na poslovanje te u kojem se roku oni očekuju. Procjena je uključivala samo rizike održivosti, odnosno oni nisu uspoređeni i prioritizirani u odnosu na ostale poslovne rizike.

2 SASB: <https://sasb.ifrs.org/>

3 MSCI: <https://www.msci.com/>

4 S&P: <https://www.spglobal.com/en>

Procjena učinaka, rizika i prilika: Na trima moderiranim radionicama članovi radne skupine detaljno su analizirali identificirane učinke, rizike i prilike te proveli njihovu procjenu prema kriterijima utvrđenim ESRS-om. Svaki pozitivan učinak procijenjen je na temelju razmjera i opsega, a kod negativnih učinaka još je procijenjena i nepopravljivost. Za potencijalne učinke procijenjena je i vjerojatnost njihova nastanka. Rizici i prilike procijenjeni su na temelju ozbiljnosti financijskih posljedica za Društvo u slučaju njihove realizacije te vjerojatnost nastanka. Svaka ocjena za učinke, rizike i prilike rezultat je internih konzultacija tima. Pritom je primijenjena metodologija u skladu s ESRS standardima te predefrirani kriteriji ocjenjivanja čime se osigurala jednakost u pristupu. U ocjenjivanju učinaka, rizika i prilika je primijenjena je ljestvica od 1 do 5, a primijenjeni kriteriji kvalitativne su prirode. Svaki učinak, rizik i prilika dokumentirani su zajedno s opisom osnova za njegovu materijalnost. U procjeni materijalnosti upotrijebljeni su interni izvori informacija. Pri procjeni dvostruke materijalnosti primijenjeni su vremenski intervali utvrđeni ESRS-om 1.

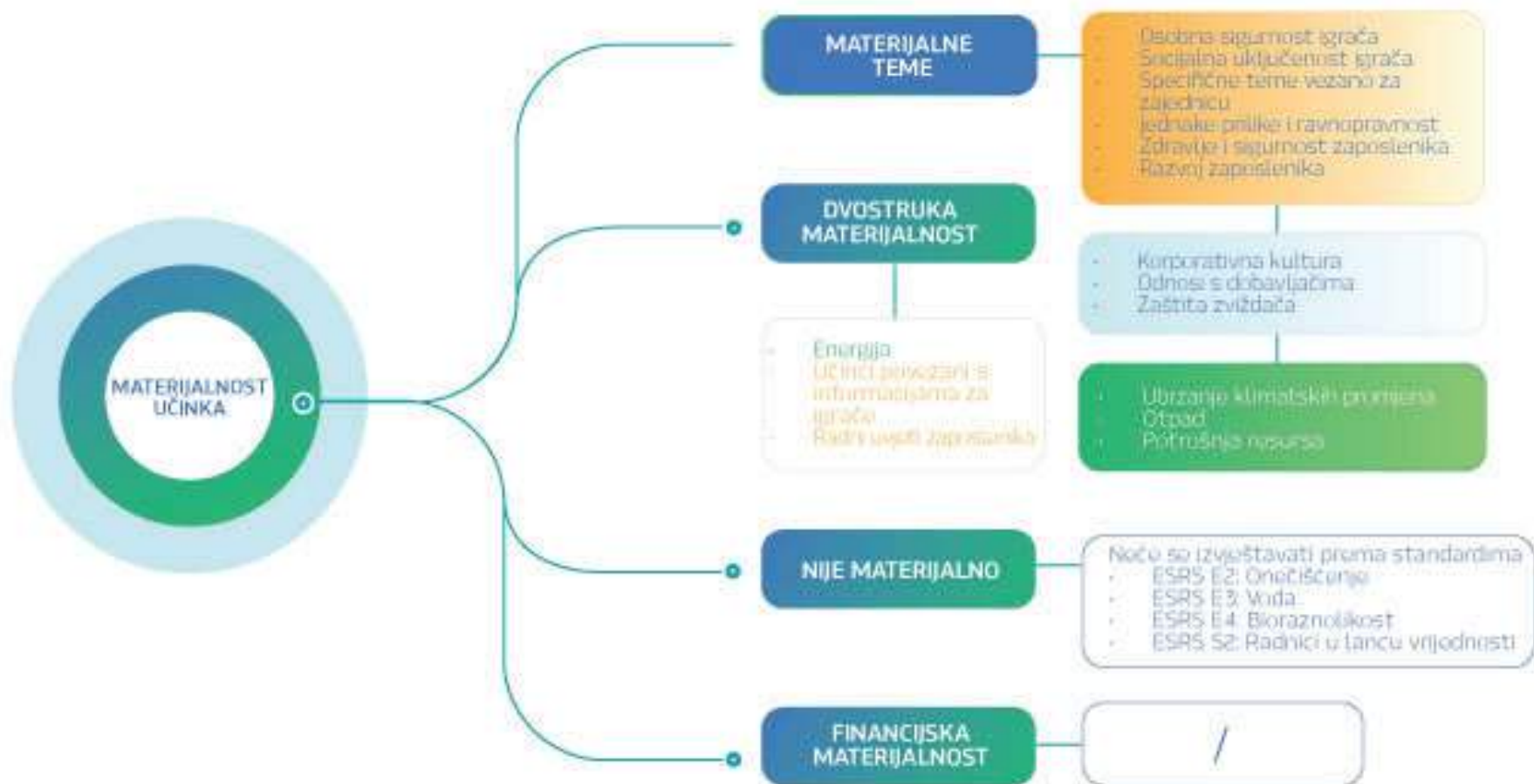
Dijalog s dionicima: U sklopu dvostruke procjene materijalnosti proveden je dijalog s dionicima koji je iznjedrio finalnu verziju materijalnih čimbenika održivosti. U dijalogu su sudjelovali zaposlenici, igrači, poslovni partneri i lokalna zajednica, a proveden je u obliku strukturiranih intervjuja i upitnika. Od dionika su prikupljene informacije o važnosti čimbenika održivosti te njihovoj percepciji o uspješnosti upravljanja. Dionici su također predložili mjere za poboljšanje te iskazali svoja očekivanja u pogledu održivog razvoja Društva u idućem razdoblju. U dijalogu je sudjelovao ukupno 430 dionika.

Tablica 6: 5 najvažnijih ESG tema za svaku skupinu dionika

	Radnici	Igrači	Ostali dionici	Ukupno
1	Radni uvjeti i pogodnosti za zaposlenike	Kibernetička sigurnost	Kibernetička sigurnost	Odgovorno priređivanje igara na sreću
2	Zdravlje i sigurnost zaposlenika	Odgovorno priređivanje igara na sreću	Odgovorno priređivanje igara na sreću	Zdravlje i sigurnost zaposlenika
3	Jednake prilike i ravnopravnost	Zdravlje i sigurnost zaposlenika	Odgovorno oglašavanje	Kibernetička sigurnost
4	Odgovorno priređivanje igara na sreću	Odgovorno oglašavanje	Doprinos i suradnja sa zajednicom	Jednake prilike i ravnopravnost
5	Razvoj zaposlenika	Jednake prilike i ravnopravnost	Zdravlje i sigurnost zaposlenika	Radni uvjeti i pogodnosti za zaposlenike

Konsolidacija rezultata: Na temelju procjene učinaka, rizika i prilika izrađena je matrica dvostruke materijalnosti. Ona sadržava četiri područja i ukazuje na čimbenike održivosti koji su materijalni s aspekta učinka, financijskog aspekta ili obojega. Prag materijalnosti, u skladu s poslovnom praksom, iznosi 12,5 (na ljestvici od 1 do 25, gdje je ocjena rezultat umnoška ozbiljnosti i vjerojatnosti). Ako je s nekim čimbenikom održivosti povezan samo materijalni učinak, onda je taj čimbenik materijalan samo s aspekta učinka. Ako su s nekim čimbenikom održivosti povezani samo materijalni rizici i prilike, taj čimbenik materijalan je samo s financijskog aspekta. Ako su s nekim čimbenikom održivosti povezani materijalni učinci, rizici i prilike riječ je o dvostruko materijalnom čimbeniku. Kada nema materijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s čimbenikom održivosti, on se smatra nematerijalnim.

Shema 6: Matrica materijalnosti



Usklađenost sa zahtjevima za objavljivanje

Društvo nastoji u izvještaj uključiti sve informacije koje su relevantne i koje mogu utjecati na odluke dionika povezane s Društvom pritom izostavljajući podatkovne točke za koje se utvrđuje da nisu značajne. Informacija koje objavljuje o pokazateljima za značajne čimbenike održivosti Društvo je utvrdilo na temelju dvostruke procjene materijalnosti na razini podtema koristeći se popisom iz ESRS-a 1 AR 16 te EFRAG-ovim odgovorom na pitanje pod oznakom ID 177 o povezanosti čimbenika održivosti s pokazateljima. Primjenjuju se kriteriji ozbiljnosti i vjerojatnosti te prag materijalnosti 12,5. Popis zahtjeva za objavljivanje koji su ispunjeni pri sastavljanju izvještaja o održivosti na temelju rezultata procjene značajnosti dan je u prilogu 1. u obliku tablice sadržaja. Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a dan je u prilogu 2.

Tablica 7: Učinci, rizici i prilike

Okoliš (E)				
Čimbenik održivosti	Učinak, rizik ili prilika	Vrsta IRO	Lokacija	Vremenski horizont
Ublažavanje klimatskih promjena	Izravne emisije povezane s potrošnjom goriva (opseg 1) U vlastitim operacijama Društvo upotrebljava gorivo za vozila, kao i plin za grijanje pri čemu nastaju emisije stakleničkih plinova u opsegu 1 koje pridonose globalnom zagrijavanju utječući negativno na klimu.	Stvaran negativan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno-dugoročno
	Nabava električne energije iz obnovljivih izvora (opseg 2) U vlastitim operacijama, u uredima i na prodajnim/igračim lokacijama društvo upotrebljava znatne količine električne energije za rasvjetu, rad uređaja, automata i opreme, grijanje/hlađenje/ventilaciju i ostale potrebe. Na lokacijama u svojem vlasništvu Društvo nabavlja električnu energiju iz obnovljivih izvora za što ima certifikat HEP ZelEn čime se izbjegavaju emisije stakleničkih plinova. Manja količina neizravnih emisija nastaje zbog potrošnje kupljene toplinske energije.	Stvaran pozitivan učinak	Uzvodno, vlastite operacije	Kratkoročno-dugoročno
	Neizravne emisije u lancu vrijednosti (opseg 3) Najznačajnije kategorije unutar opsega 3 gdje dolazi do emisija stakleničkih plinova uključuju: nabavljenu robu i usluge, kapitalna dobra, aktivnosti povezane s gorivom i energijom, otpad nastao tijekom poslovanja, poslovna putovanja, putovanja zaposlenika na posao i zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti. Emisije stakleničkih plinova negativno utječu na klimatske promjene.	Stvaran negativan učinak	Uzvodno - nizvodno	Kratkoročno-dugoročno
Energija	Potrošnja energije iz neobnovljivih izvora energije Potrošnja toplinske energije, prirodnog plina i goriva za vozila negativno utječe na ograničene prirodne resurse.	Stvaran negativan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno-dugoročno
	Rast troškova energije Rast troškova energije uzrokovan geopolitičkom situacijom, promjenama u ponudi i potražnji, promjenama u regulativi po pitanju oporezivanja i naknada za emisije, problemima u opskrbnom lancu itd. može utjecati na rast operativnih troškova poslovanja.	Rizik	Vlastite operacije	Dugoročno

Priljev resursa	Potrošnja papira Društvo u svojem poslovanju upotrebljava znatne količine papira. Papir se troši u uredima u vezi s dokumentacijom, u svrhu igara na sreću (srećke, listići za klađenje) i za ispis računa – potvrda o igri.	Stvaran negativan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno-dugoročno
Otpad	Stvaranje neopasnog otpada U sklopu djelatnosti Društva nastaje više tipova otpada. Zamjene uredskog namještaja i oprema s uredskog mjesta, viškovi inventara s prodajnih mjesta te papir i karton prikupljen iz ureda i s prodajnih mjesta čine otpad koji nastaje zbog poslovnih aktivnosti Društva. Individualna pakiranja te dostava fizičkih proizvoda na lokaciju rezultiraju nastankom otpada od ambalaže. Ambalaža je najčešće plastična (folije) ili kartonska. Sva mjesta rada imaju omogućeno odvojeno prikupljanje papirnatog i kartonskog otpada nastalog u procesu rada. Plastični otpad odvojeno se prikuplja u sjedištu Društva i centralnom skladištu te predaje ovlaštenim sakupljačima. Ako se reciklabilni otpad ne razvrstava i predaje na recikliranje, dolazi do gubitka materijala iz optjecaja, što predstavlja negativan učinak.	Stvaran negativan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno-dugoročno



Društvo (S)				
Čimbenik održivosti	Učinak, rizik ili prilika	Vrsta IRO	Lokacija	Vremenski horizont
Radni uvjeti	Fer radni uvjeti Društvo osigurava pošteno i pravedno postupanje prema radnicima u skladu s nacionalnim zakonima i s konvencijama Međunarodne organizacije rada (ILO). Društvo svojim zaposlenicima osigurava odgovarajuća primanja, socijalnu zaštitu u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, paket pogodnosti (uključujući bonuse i nagrade, hibridni model rada), poštuje pravo na obiteljski dopust te pruža sigurnost zaposlenja osiguravajući ugovore na neodređeno.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Poštovanje prava zaposlenika na kolektivno pregovaranje i socijalni dijalog Društvo poštuje pravo zaposlenika na udruživanje i kolektivno pregovaranje. Na snazi je kolektivni ugovor kojim se detaljnije utvrđuju prava i obveze svake strane. Uspostavljeni su mehanizmi sudjelovanja i dijaloga na radnom mjestu. Jačanje socijalnog dijaloga dovodi do konstruktivnijih odnosa s predstavnicima zaposlenika, čime se olakšava upravljanje promjenama u organizaciji rada i smanjuje otpor prema novim strategijama.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Nedostatak radne snage na tržištu i nemogućnost pronalaska odgovarajućeg kadra Nedostatak zaposlenika na tržištu rada koji su zainteresirani za rad u industriji igara na sreću mogao bi povećati troškove privlačenja radne snage. Rizik je izražen u svim sektorima.	Rizik	Vlastite operacije	Srednjoročno – dugoročno
Zdravlje i sigurnost	Potencijal za razvoj problema s prekomjernom igrom u zaposlenika Zaposlenici koji rade u okruženju i izravnom kontaktu s igrama na sreću izloženiji su razvoju problema s prekomjernom igrom. On se ne prepoznaje dok zaposlenici sami ne zatraže pomoć. Razvoj ovisnosti može negativno utjecati na kvalitetu njihova života.	Potencijalan negativan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
Osposobljavanje i razvoj vještina	Razvoj znanja i vještina zaposlenika Zaposlenicima se osiguravaju mogućnosti za razvoj znanja i vještina uz vanjske i interne edukacije, prijenos znanja među zaposlenicima (mentorstvo i interni stručni sastanci) i stručna osposobljavanja.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno

Jednako postupanje i mogućnosti za sve	Jednak rad vrednuje se jednako bez obzira na spol Prema svim zaposlenicima postupa se na jednak način, bez razlike s obzirom na spol. Razlike u plaći rezultat su pozicije, radnog iskustva, staža i rezultata. Na taj način promiče se ravnopravnost među zaposlenicima i stvara pozitivan učinak.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Poštovanje raznolikosti i osiguravanje jednakih prilika Društvo prema svim zaposlenicima postupa na jednak način, bez obzira na spol, dob, rasu, vjeru i ostale diskriminacijske čimbenike. Društvo je potpisnik Povelje raznolikosti te ima uspostavljene mjere za zaštitu zaposlenika od diskriminacije. Zaštita prava pojedinca, promocija i podržavanje raznolikosti i osiguravanje jednakih prilika imaju pozitivan učinak na zaposlenike. Radna snaga Društva dobro je i spolno raznolika.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
Doprinos zajednici	Doprinos javnom dobru i ciljevima razvoja lokalnih zajednica Društvo pridonosi razvoju lokalne zajednice podrškom projektima organizacija civilnog društva, donacijama i sponzorstvima.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Promicanje ekonomskog i socijalnog rasta lokalne zajednice Stvaranjem radnih mjesta, nabavom roba i usluga te raspodjelom prihoda od igara na sreću Društvo pridonosi ekonomskom i društvenom razvoju zajednica.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
Osobna sigurnost potrošača i/ili krajnjih korisnika	Odgovorno priređivanje igara na sreću Stvaranjem i priređivanjem igara na sreću koje poštuju standarde odgovornog igranja Društvo smanjuje rizik nastanka štetnih posljedica za igrače poput razvoja ovisnosti. Odgovorno priređivanje igara na sreću ima pozitivan učinak na igrače, iako Društvo stavlja u nepovoljniji položaj u odnosu na druge priređivače.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Mogućnost razvoja ovisnosti u igrača Igrači su u riziku od pojave prekomjernog igranja, odnosno razvoja štetnih psihosocijalnih posljedica igranja i ovisnosti o kockanju.	Potencijalan negativan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Suradnja s vodećim organizacijama i stručnjacima za istraživanje, prevenciju i liječenje ovisnosti o igrama na sreću Aktivna suradnja sa stručnjacima i organizacijama iz područja ovisnosti o kockanju putem potpore njihovom radu i ulaganja u studije koje analiziraju probleme u vezi s bihevioralnim ovisnostima kao i implementacijom mjera poput edukacijskih programa i alata za odgovorno igranje može smanjiti rizik od razvoja problema s prekomjernom igrom i drugih negativnih posljedica.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno

Učinci povezani s informacijama za potrošače i/ili krajnje korisnike	Edukacija i podizanje svijesti igrača o odgovornom igranju Pristup kvalitetnim i pouzdanim informacijama može pomoći igračima da bolje razumiju igre, rizike u vezi s igrom, vjerojatnost dobitka i ostala pravila odgovornog igranja, čime se nastoji potaknuti informirano donošenje odluka i smanjenje rizika povezanih s kockanjem.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Uvođenje strožih ograničenja oglašavanja u industriji igara na sreću U pripremi je i očekuje se usvajanje izmjena Zakona o igrama na sreću koji će ograničiti oglašavanje svih priređivača igara na sreću što će rezultirati padom vidljivosti, otežanim privlačenjem i zadržavanjem postojećih igrača što se može negativno odraziti na prihode.	Rizik	Vlastite operacije	Kratkoročno – srednjoročno
	Jasno i odgovorno označavanje proizvoda Jasno označavanje proizvoda osigurava visoke standarde transparentnosti i odgovornosti prema potrošačima, čime se potiče informirano donošenje odluka igrača. Na pomoćnim listićima i listićima za uplatu igre nalazi se pripadajući znak rizičnosti, a oni su jasno označeni i na online kanalu prodaje – mrežnim stranicama Društva.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Krađa ili curenje osobnih podataka igrača Mogućnost da neovlaštene osobe dobiju pristup osjetljivim informacijama igrača, kao što su financijski podaci, identitet ili kontaktne informacije, što može rezultirati ozbiljnim posljedicama, uključujući krađu identiteta, financijske gubitke, narušavanje privatnosti i smanjenje povjerenja korisnika u Društvo. Rizik se može realizirati u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju, a pojačan je zbog digitalizacije i mogućnosti cyber-napada.	Rizik	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
Socijalna uključenost potrošača i/ili krajnjih korisnika	Uvođenje strožih kontrola i zaštitnih mjera zbog maloljetničkog kockanja U sklopu mjera odgovornog priređivanja igara na sreću Društvo provodi strože provjere dobi, zaštitne mjere i edukaciju kako bi spriječilo sudjelovanje maloljetnika u kockanju.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Odgovorne marketinške prakse Odgovorne marketinške prakse uključuju etički pristup oglašavanju usmjeren na sprječavanje ciljanog promoviranja igara na sreću ranjivim skupinama te promicanje odgovornog sudjelovanja u igrama.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno

Upravljanje (G)				
Čimbenik održivosti	Učinak, rizik ili prilika	Vrsta IRO	Lokacija	Vremenski horizont
Korporativna kultura	Snažna korporativna kultura odgovornosti i etičnosti u poslovanju Snažna korporativna kultura odgovornosti i etičnosti u poslovanju podrazumijeva usvajanje principa koji naglašavaju transparentnost, integritet i poštovanje prema igračima i zaposlenicima, čime se stvara sigurno i pravedno okruženje koje pridonosi održivom razvoju, reputaciji Društva i lojalnosti kupaca.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
Zaštita zviždača	Uspostavljen sustav za prijavu nepravilnosti i zaštitu zviždača Zaposlenici koji primijete nepravilnosti i odluče ih prijaviti mogu spriječiti štetan učinak za ostale dionike, ali mogu sebe izložiti riziku od osвете, narušene reputacije i gubitka primanja. Poduzimaju se sve mjere u skladu sa zakonom u svrhu održavanja sigurnog kanala za prijavu nepravilnosti i zaštitu prijavitelja.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
Upravljanje odnosima s dobavljačima, uključujući plaćanje	Pravodobno ispunjavanje financijskih obveza prema dobavljačima Društvo svojim dobavljačima plaća u rokovima koji su dogovoreni ugovorom i u skladu sa zakonom. Na taj način djeluje se pozitivno na poslovanje dobavljača, posebice malih i srednjih poduzeća sprječavajući negativan utjecaj na likvidnost.	Stvaran pozitivan učinak	Vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno
	Uključivanje ESG kriterija u proces nabave Uključivanjem ESG zahtjeva u prakse nabave (zelena javna nabava) Društvo potiče ekološki i društveno odgovorne prakse u dobavljačkom lancu te tako pozitivno utječe na održivi razvoj.	Stvaran pozitivan učinak	Uzvodno, vlastite operacije	Kratkoročno – dugoročno

2. OKOLIŠNE INFORMACIJE

Ekološka odgovornost važan je aspekt održivosti za Društvo koje je svjesno da vlastite operacije, i digitalne i fizičke, pridonose potrošnji energije, stvaranju otpada i iskorištavanju resursa te se stoga poduzimaju mjere kako bi se smanjio ekološki otisak u svim segmentima poslovnih procesa. Usvajanjem održivih praksa, poput kupnje električne energije iz obnovljivih izvora, optimizacijom energetske učinkovitosti i odgovornim upravljanjem otpadom teži se smanjenju utjecaja na okoliš.

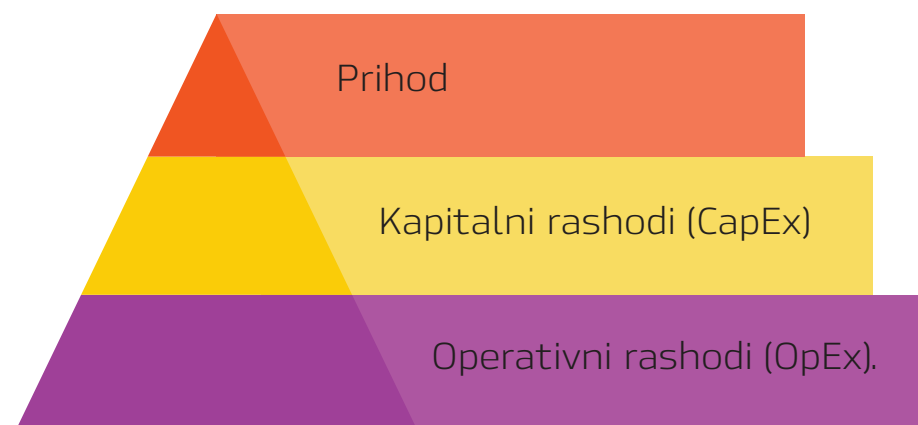
2.1. EU taksonomija

Akcijski plan za održivo financiranje Europske unije postavlja temelje strategije kojom se nastoje financijska sredstva usmjeriti prema ostvarivanju klimatskih i okolišnih ciljeva Zelenog plana EU-a. EU taksonomija klasifikacijski je sustav kojim se određuje koje se ekonomske aktivnosti mogu smatrati okolišno održivima, a temelji se na procjeni doprinosa jednom ili više okolišnih ciljeva, bez značajnog štetnog utjecaja na ostale okolišne ciljeve te uz poštovanje minimalnih socijalnih zaštitnih mjera. Sve organizacije koje podliježu Direktivi o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) obvezne su izvještavati o usklađenosti svojih ekonomskih aktivnosti s kriterijima EU taksonomije.

U izvještajnom razdoblju Društvo je provelo analizu prihvatljivosti prema klimatskom i okolišnom delegiranom aktu. Utvrđeno je da Društvo ne ostvaruje prihode od taksonomski prihvatljive djelatnosti, budući da priređivanje igara na sreću nije uvršteno na popis takvih djelatnosti. Delegirani akti primarno se usmjeruju na djelatnosti s najvećim potencijalom za smanjenje emisija stakleničkih plinova i značajan doprinos zaštiti okoliša, stoga je takav zaključak analize bio očekivan.

Ključni pokazatelji uspješnosti za utvrđene gospodarske djelatnosti izračunani su i objavljeni u skladu s Delegiranom uredbom o objavama (EU) 2021/2178. Budući da djelatnost Društva nije obuhvaćena objavljenim Delegiranim aktima Uredbe (EU) 2020/852, udio taksonomski prihvatljivih ekonomskih djelatnosti u prihodima, kapitalnim rashodima i operativnim rashodima bio je 0 % u izvještajnom razdoblju. S obzirom na to da nema taksonomski prihvatljivih djelatnosti, nema ni taksonomski usklađenih djelatnosti.

Uredba o taksonomiji propisuje tri ključna pokazatelja uspješnosti koja se moraju objaviti s obzirom na udio taksonomski prihvatljivih i usklađenih djelatnosti u ukupnim djelatnostima društva:



KPU	Računovodstvene politike i kontekstualne informacije
Prihod	Prihod = Neto prihod od taksonomski prihvatljivih djelatnosti / ukupan neto prihod - Nazivnik neto prihoda predstavlja iznos od prodaje proizvoda i pružanja usluga u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom (MRS) 1, točka 82. podtočka (a), kako je donesen Uredbom Komisije (EZ) br. 1126/2008 (1), u ukupnom iznosu od igara 140.291.022,52 EUR, a prikazan je u Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti na stranici broj 51. i financijskoj bilješci 3. na stranici broj 74. - Računovodstvene politike povezane s izračunom prihoda navedene su u godišnjem financijskom izvještaju na stranicama broj 59. do 60.
CapEx	CapEx = Kapitalni rashodi vezani uz taksonomski prihvatljive djelatnosti / Ukupni kapitalni rashodi kako je opisano u Prilogu I. delegirane uredbe o objavama (EU) 2021/2178 - CapEx nazivnik obuhvaća ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu tijekom izvještajnog razdoblja (uključujući i imovinu stečenu poslovnim kombinacijama), prije postupka ponovnog vrednovanja (uključujući revalorizacije i umanjenja vrijednosti), troškova amortizacije i isključujući promjene u fer vrijednosti, primjenjujući MRS 16, točku 73.e), podtočke (i) i (iii), MRS 38 točku 118.e) podtočku (i), MRS 40, točke 76.a) i b) (za fer vrijednost), MRS 40, točku 79.d) podtočke (i) i (ii) (model troška), MRS 41, točka 50 točke b) i e) te MSFI 16, točku 53.h) kako je navedeno u Prilogu I. delegirane uredbe o objavama (EU) 2021/2178 u iznosu 2.543.380,81 EUR, što je prikazano u Izvještaju o novčanim tokovima – indirektna metoda na stranici broj 54. na poziciji Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine. - Ukupni CapEx nazivnik kako je opisano u Uredbi o taksonomiji prikazan je u financijskim bilješkama na stranicama broj 83. do 86. Računovodstvene politike povezane s izračunom kapitalnih rashoda navedene su u godišnjem financijskom izvještaju na stranicama broj 63 do 65 i 69 do 70. (MSFI16).
OpEx	OpEx = operativni rashodi vezani uz taksonomski prihvatljive djelatnosti / ukupni operativni rashodi kako je opisano u Prilogu I. Delegirane uredbe o objavama (EU) 2021/2178 - Prema Uredbi o taksonomiji, nazivnik operativnih rashoda obuhvaća izravne nekapitalizirane troškove koji se odnose na istraživanje i razvoj, mjere obnove zgrada, kratkoročni najam, održavanje i popravak te sve druge izravne rashode za svakodnevno servisiranje nekretnina, postrojenja i opreme koje obavlja Društvo ili treća strana kojoj su ti poslovi povjereni, a koji su potrebni za dobro funkcioniranje te imovine. Ukupni operativni rashodi Društva u izvještajnom razdoblju iznose 130.584.367,45 eura, dok operativni rashodi u skladu s definicijom taksonomskog OpEx-a iznose 4.815.008,44. Isto je iskazano u Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti na stranici broj 51. i financijskim bilješkama na stranicama broj 74. do 80. - Računovodstvene politike povezane s izračunom operativnih rashoda navedene su u godišnjem financijskom izvještaju na stranici broj 61.

U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje nije bilo promjena u ključnim pokazateljima uspješnosti. Svi ključni pokazatelji uspješnosti detaljnije su prikazani u Prilogu 3.

2.2. Klimatske promjene

U 2025. godini Društvo će usvojiti petogodišnju Strategiju održivog razvoja kojom će se definirati ciljne vrijednosti smanjenja emisija stakleničkih plinova povezanih s poslovanjem. Na temelju toga bit će razvijen klimatski tranzicijski plan.

Društvo ne pripada djelatnostima koje imaju značajan utjecaj na klimu, no bez obzira na to posvećuje se problemu klimatskih promjena odgovorno i proaktivno, implementirajući mjere smanjenja emisija i racionalne uporabe resursa u poslovanju.

Na temelju dvostruke procjene materijalnosti i dijaloga s dionicima istaknulo se nekoliko prioriteta za iduće razdoblje:

- detaljan pregled energetske učinkovitosti i implementacija mjera za smanjenje potrošnje energije na lokacijama u vlasništvu Društva
- zamjena voznog parka ekološki prihvatljivijim vozilima
- ukidanje grijanja na prirodni plin i prelazak na električnu energiju
- daljnja digitalizacija procesa i proizvoda s ciljem smanjenja potrošnje resursa i otpada.

Politika upravljanja okolišem

Politika upravljanja okolišem obuhvaća ciljeve u vezi s potrošnjom energije i emisijama stakleničkih plinova. Uprava je izravno odgovorna za definiranje i provedbu politike, a svaki zaposlenik obavezan je postupati u skladu s Pravilnikom o radu te je u djelokrugu svojeg rada odgovoran za provođenje Politike upravljanja okolišem.

- Kontinuirano se teži smanjivanju utjecaja na okoliš uz odgovornu potrošnju energije, sprječavanje i smanjivanje emisija. Vođenje brige o okolišu dio je svakodnevnih poslovnih aktivnosti, uključeno je u investicijske odluke i natječaje za nabavu roba i usluga.
- Poslovna putovanja – zaposlenike Društva potiče se na pažljivo planiranje kako bi se smanjila količina poslovnih putovanja i izbjegle emisije stakleničkih plinova.
- Energija – kontinuiranim poboljšanjem mjera uštede energije Društvo nastoji smanjiti potrošnju energije.
- Prijevoz dobara – optimiziranjem transporta i smanjivanjem količine potrošenog papira moguće je znatno smanjiti količinu emisije ugljikova dioksida.

U izvještajnom razdoblju Društvo je započelo razvoj nove Politike zaštite okoliša koja će biti usvojena u 2025. godini.

Mjere odgovornog upravljanja energijom

- Nabava električne energije iz obnovljivih izvora

Društvo kupuje električnu energiju od HEP Opskrbe – ZelEn. Riječ je o zelenoj energiji dobivenoj iz obnovljivih izvora. Da je električna energija koju upotrebljavaju kupci dobivena isključivo iz obnovljivih izvora, dokazuje se ukidanjem dovoljnog broja jamstva podrijetla električne energije u registru jamstava podrijetla električne energije koji vodi Hrvatski operator tržišta energije (HROTE). Nabavom električne energije iz obnovljivih izvora smanjuju se emisije stakleničkih plinova u opsegu 2 te pridonosi daljnjem razvoju obnovljivih izvora energije.

- Optimizacija potrošnje energije

Kako bismo smanjili utjecaj fluktuacija cijena energije na poslovanje, Društvo ima s dobavljačem električne energije ugovorenu fiksnu nabavnu cijenu. Od 2024. radi se na uspostavi sustava za praćenje potrošnje energije po lokacijama što je prvi korak za procjenu energetske učinkovitosti i identifikaciju prilika za smanjenje potrošnje energije, što osim pozitivnog okolišnog učinka donosi i financijske koristi za Društvo. Smanjenju potrošnje energije pridonosi i digitalizacija te sve veći broj igrača koji se odlučuju na online kanale igre.

- Smanjenje potrošnje goriva

Značajan udio u ukupnim emisijama ima gorivo za službena vozila koja se upotrebljavaju za potrebe servisiranja automata, edukaciju prodajnog osoblja, dostavu materijala i ostale svakodnevne aktivnosti. U floti su u 2024. bila 82 službena vozila. Zaposlenicima je dana uputa za vožnju na ekološki način, što uključuje: prilagodbu brzine, izbjegavanje rada motora u „neutral“ modu, vožnja pri niskom broju okretaja motora, izbjegavanje naglih kočenja i slično. Osim toga, rute se planiraju kako bi se postigla najveća učinkovitost.

- Izračun ugljikova otiska

U 2024. godini prvi put su prikupljene informacije o potrošnji energije iz svih izvora i s lokacija koje su u najmu te su izračunane emisije stakleničkih plinova na razini Društva. Ugljikov otisak uključuje opseg 1 i 2 te opseg 3 te predstavlja temelj za postavljanje ciljeva smanjenja emisija stakleničkih plinova i razvoj tranzicijskog plana.

- Mjere energetske učinkovitosti

U 2024. uveden je novi CMS sustav – platforma za nadzor automata za igre na sreću koja pridonosi smanjenju potrošnje energije. Mjera se primjenjuje na svim lokacijama na kojima su prisutni automati. Društvo je testiralo mjeru gašenja automata izvan radnog vremena, međutim pokazalo se da se zbog toga automati češće kvare pa se od navedene mjere odustalo.

- Digitalizacija

Veći broj internih sastanaka odrađuje se putem online kanala, interna komunikacija digitalizira se te se smanjuje broj fizičkih odlazaka na edukacije i događaje. Tako se smanjuje potrošnja goriva i povezane emisije.

Potrošnja energije

U 2024. godini Društvo je potrošilo ukupno 5.789,5 MWh energije, od čega 28,77 % iz neobnovljivih izvora. Najveći udio u ukupnoj potrošnji sa 74,3 % čini električna energija koja je nužna za priređivanje igara (automati, e-oprema i ostali uređaji) te dobro funkcioniranje poslovnica (IT oprema, rasvjeta, klimatizacija/ventilacija).



Tablica 8: Energetski miks i potrošnja energije

Energetski miks i potrošnja	2024.
(1) Potrošnja energije iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	0
(2) Potrošnja energije iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	1227,18
(3) Potrošnja energije iz prirodnog plina (MWh)	50,56
(4) Potrošnja energije iz ostalih neobnovljivih izvora (MWh)	0
(5) Potrošnja kupljene ili stečene električne energije, toplinske energije, toplinske energije, pare i hlađenja iz neobnovljivih izvora (MWh)	387,75
(6) Ukupna potrošnja energije iz fosilnih goriva (MWh)	1665,49
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	28,77 %
(7) Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	0
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	0 %
(8) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora (uključujući biomasu, bioplin, otpad od nefosilnih goriva, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	0
(9) Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	4124,0
(10) Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	0
(11) Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh)	4124,0
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	71,23 %
Ukupna potrošnja energije (MWh)	5789,49

Informacije o potrošnji energije prikupljene su na temelju računa za nabavu goriva, prirodnog plina i električne energije te konsolidirane na razini Društva.

Emisije stakleničkih plinova

U 2024. ukupno je emitirano 2379,78 t CO₂e, od čega 13,9 % nastaje u opsegu 1, 3,2 % u opsegu 2 i 82,9 % u opsegu 3.

Tablica 9: Emisije stakleničkih plinova

	2024.
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1	
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 (t CO ₂ e)	330,8
Postotak emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih programa trgovanja emisijama (%)	0%
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2	
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na lokaciji (t CO ₂ e)	625,65
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 koje se temelje na tržištu (t CO ₂ e)	77,0
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3	
Ukupne bruto neizravne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (t CO ₂ e)	1972,0
1. Nabavljena roba i usluge	711,46
2. Kapitalna dobra	211,61
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom	93,1
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini	NM
5. Otpad nastao tijekom poslovanja	8,9
6. Poslovna putovanja	41,2
7. Putovanje zaposlenika na posao	771,94
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	133,8
9. Prijevoz na nižoj razini	NM
10. Prerada prodanih proizvoda	NM
11. Uporaba prodanih proizvoda	NM
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	NM
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	NM
14. Franšize	NM

15. Ulaganja	NM
Ukupne emisije stakleničkih plinova	
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (t CO ₂ e)	2851,45
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (t CO ₂ e)	2379,78

U opsegu 1 uključene su emisije nastale:

- sagorijevanjem goriva u službenim vozilima
- sagorijevanjem prirodnog plina za potrebe grijanja.

U opsegu 2 (na temelju tržišta) uključene su emisije nastale:

- potrošnjom kupljene toplinske energije
- potrošnjom kupljene električne energije u poslovnica u najmu.

U opsegu 3 uključene su emisije nastale:

- zbog nabave papira
- proizvodnjom nabavljene informatičke opreme
- u proizvodnji i transportu goriva
- zbrinjavanjem otpada nastalog tijekom poslovanja
- tijekom poslovnih putovanja (letova i noćenja u hotelima)
- od putovanja zaposlenika na posao
- od zakupljene imovine na višoj razini lanca vrijednosti (poslovnice i službena vozila u najmu).



Emisije stakleničkih plinova prvi su put izračunane za 2024., a od 2025. radit će se na daljnjem proširivanju emisija koje se izvještavaju u opsegu 3. Emisije su izračunane na temelju smjernica GHG protokola (engl. GHG Protocol Corporate Standard) uz primjenu emisijskih faktora iz baze faktora Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije te iz međunarodne baze DEFRA. Emisije u opsegu 3 izračunane su neizravno, na temelju prosječnih emisijskih faktora.

Energetski i ugljični intenzitet

Društvo posluje u sektoru koji ne utječe značajno na klimu stoga nije obvezno izvještavati energetske i ugljični intenzitet. Ipak, navedeni pokazatelj smatra se korisnim za strategiju održivog razvoja te Društvo uključuje pokazatelj u svoj izvještaj o održivosti. Za izračun energetskog i ugljičnog intenziteta upotrijebljen je ukupni neto prihod poduzeća.

Tablica 10: Energetski i ugljični intenzitet

	2024.
Energetski intenzitet (MWh/EUR)	0,00004
Ugljični intenzitet (metoda tržišta)	0,000017
Neto prihodi (EUR)	140.291.022,52

2.3. Kružno gospodarstvo

Politika upravljanja okolišem

Politika upravljanja okolišem obuhvaća ciljeve u vezi s potrošnjom resursa i upravljanjem otpadom. Uprava je izravno odgovorna za definiranje i provedbu politike, a svaki zaposlenik obavezan je postupati u skladu s Pravilnikom o radu te je u djelokrugu svog rada odgovoran za provođenje Politike upravljanja okolišem u skladu s Pravilnikom o gospodarenju otpadom i Planom gospodarenja otpadom.

Materijal i proizvodi – Društvo je veliki potrošač papira u obliku listića za igru, termorola, plakata itd. Potrošnja tog materijala jedno je od bitnih područja zaštite okoliša te se nastoji optimizirati upotreba papira, usvajati tehnologije i materijale koji omogućuju ostvarenje ciljeva zaštite okoliša.

Otpad – sprječavanje nastajanja otpada, svođenje njegova nastanka na najmanju moguću mjeru, odvojeno prikupljanje i propisno zbrinjavanje čine svakodnevne aktivnosti u području upravljanja otpadom u kompaniji. Kontinuirano se teži smanjivanju proizvodnje otpada nastalog u vlastitim aktivnostima i njegovu pravilnom zbrinjavanju.

Ciljevi su zaštite okoliša ispunjenje zakonskih zahtjeva te sprječavanje, gdje je moguće, odnosno ublažavanje negativnog utjecaja djelatnosti preventivnim mjerama u gospodarenju otpadom i njegova svođenja na prihvatljivu razinu u svrhu poboljšanja stanja okoliša i osiguranja održivog razvoja društva. Slijedeći Politiku upravljanja okolišem, Društvo osigurava implementaciju mjera zaštite okoliša i usklađenost svojeg poslovanja sa smjernicama održivog razvoja te ispunjava potrebe i očekivanja sadašnjih i budućih igrača.

Odgovorna potrošnja papira

• Smanjenje potrošnje papira

Društvo kontinuirano radi na digitalnoj transformaciji što pozitivno utječe na potrebnu količinu papira. Komunikacija je digitalizirana, a i velik broj edukacija provodi se digitalno što smanjuje potrebnu za ispisom dokumenata. Ispisno rješenje uvedeno je u poslovanje Društva 2019. s ciljem optimizacije troškova i evidencije praćenja ispisa. Ispisno rješenje uključuje troškove povezane s održavanjem postojećih pisaa, servisima, nabavom novih pisaa, papira, tonera i ostalog potrošnog materijala povezanog s funkcioniranjem ispisnog rješenja.

• Online kanali za igranje

Online platforma kontinuirano bilježi rast korisnika što smanjuje posjećenost fizičkih lokacija i posljedično rezultira manjom potrošnjom papira.

• Nabava iz održivih izvora

Društvo je prepoznalo važnost zaštite šuma i sprječavanja negativnog učinka na okoliš u dobavljačkom lancu te već godinama upotrebljava papir iz održivih izvora. Podrijetlo iz održivih izvora potvrđuju FSC i PEFC certifikati za proizvode: srečke za instant i ekspres lutriju te uredski papir.

Iz održivih izvora dolazi 48,63 % papira⁵.

Ostale vrste papira koje se troše u poslovanju, uključujući termorole, bianco-listiće, pomoćne listiće i ostale materijale, Društvo nabavlja u skladu s tehničkim specifikacijama dobivenim od dobavljača terminala za igre. Razmotrit će se mogućnost nabave i tih vrsta papira s certifikatima podrijetla iz održivih izvora.

Tablica 11: Potrošnja papira (u t)

Kategorija	Količina	Izvor
Uredski papir	70,78 t	Nabava iz održivih izvora
Srečke	39,66 t	Nabava iz održivih izvora
Razno	116,67 t	Nabava iz ostalih izvora
Ukupno	227,11 t	



Upravljanje otpadom

• Najam umjesto kupnje

U 2024. godini Društvo se odlučilo na najam automata za igru umjesto kupnje. Najam potiče proizvođače na dizajn izdržljivih, popravljivih i nadogradivih proizvoda, budući da zadržavaju vlasništvo. Proizvođači nakon isteka razdoblja najma mogu obnavljati i ponovno upotrebljavati iznajmljene proizvode, čime se produljuje njihov vijek trajanja i smanjuje otpad. Osim toga, proizvođači mogu ponovno upotrebljavati komponente ili ih reciklirati, čime se smanjuje iskorištavanje sirovina i negativan utjecaj na okoliš.

• Produljenje životnog vijeka imovine

Kako bi produljilo životni vijek automata i druge elektroničke opreme, Društvo redovito održava i popravlja svoju imovinu. Automati koji su pri kraju svog životnog vijeka prodaju se na natječajima, a ako se obavlja zamjena manjih e-uređaja (npr. računala) nastoji se produljiti njihov životni vijek prodajom zaposlenicima ili donacijama organizacijama civilnog društva.

• Razvrstavanje i recikliranje

U uredima i poslovnica postavljeni su spremnici za odvajanje papira i kartona od miješanog otpada. Za propisno zbrinjavanje otpada zaduženi su regionalni voditelji. Odvojeno sakupljen otpad predaje se ovlaštenom sakupljaču.

U 2024. godini nastalo je ukupno 38,52 tona otpada, pri čemu 85,9 % čine papir i karton te glomazni otpad. Povećanje ukupne količine otpada u odnosu na prošlu godinu za 58,65 % rezultat je veće količine otpisane opreme (osnovnih sredstava i sitnog inventara) u odnosu na 2023. godinu, boljeg razvrstavanja i praćenja odvojeno sakupljenog papira i kartona.

⁵ Papir s FSC i/ili PEFC certifikatom.

Tablica 12: Ukupna količina otpada

Kategorija	2023.	2024.
Ukupna količina neopasnog otpada (t)	20,13	33,09
- Papir i karton (t)	4,97	16,32
- Glomazni otpad (t)	15,16	16,77
Ukupna količina opasnog otpada (t)	4,15	5,43
- E-otpad (t)	3,15	4,02
- Odbačena oprema koja sadržava opasne komponente (KB 160213*) (t)	0,77	0,24
- Odbačena oprema koja sadržava freone (klorofluorugljike) (KB 160211*) (t)	0,2	0,06
- Ambalaža koja sadržava ostatke opasnih tvari (KB 150110*) (t)	0,025	0,02
- Otpadni tiskarski toneri (t)	0	0
- Ostali opasni otpad	0	1,09
Ukupno	24,28	38,52



U 2024. godini na recikliranje je predano 16,32 t otpada od papira i kartona. Glomazni otpad predan je na odlaganje. E-otpad predan je ovlaštenom skupljaču kako bi se opasni dijelovi izdvojili i zbrinuli na odgovarajući način, a neopasni dijelovi (metal, plastika i sl.) ponovno iskoristili. Ukupna količina nerekiciranog otpada iznosi 16,77 t, odnosno 43,54 % ukupno nastalog otpada.



Tablica 13: Zbrinjavanje opasnog i neopasnog otpada

Neopasni otpad		2024.
Količina neopasnog otpada koja se oporabljuje prema vrsti obrade:		
- priprema za ponovnu uporabu (t)		0
- recikliranje (t)		16,32 t
- ostali postupci uporabe (t).		0
Ukupna količina neopasnog otpada predana na uporabu		16,32 t
Količina neopasnog otpada koji se zbrinjava prema vrsti obrade otpada:		
- spaljivanje (t)		0
- odlaganje otpada (t)		16,77
- ostali postupci zbrinjavanja (t).		0
Ukupna količina neopasnog otpada predana na zbrinjavanje		16,77 t
Opasni otpad		
Količina opasnog otpada koja se oporabljuje prema vrsti obrade:		
- priprema za ponovnu uporabu (t)		0
- recikliranje (t)		5,43
- ostali postupci uporabe (t).		0
Ukupna količina opasnog otpada predana na uporabu		5,43
Količina opasnog otpada koji se zbrinjava prema vrsti obrade otpada:		
- spaljivanje (t)		0
- odlaganje otpada (t)		0
- ostali postupci zbrinjavanja (t).		0
Ukupna količina opasnog otpada predana na zbrinjavanje		0

Metodologija prikupljanja

Na temelju pratećih listova regionalni voditelji podnose izvještaj o količini nastalog otpada. Podatke o otpadu konsolidirala je Služba korporativne sigurnosti i zaštite na radu.

Sastav otpada

U ukupnoj količini opasnog otpada koji je Društvo predalo na oporabu u 2024. godini elektronički i električni otpad od 4,02 tone čini 74,03 % udjela. Riječ je uglavnom o otpisanoj informatičkoj i telekomunikacijskoj opremi te drugim elektroničkim uređajima s prodajnih mjesta i iz uredskih prostora. Ostatak čine neispravni klimatizacijski i drugi uređaji, ponajprije namijenjeni za grijanje i hlađenje (klimatizacijski uređaji, električne grijalice i sl.).

Neopasni otpad čine otpisani uredski namještaj, oprema i inventar s prodajnih mjesta te papir i karton prikupljen iz ureda i s prodajnih mjesta. Podaci o miješanom komunalnom otpadu ne prikupljaju se te nisu uključeni u ukupnu količinu nastalog otpada.

U idućem razdoblju fokus će biti na smanjenju potrošnje papira uz digitalizaciju procesa i proizvoda te na povećanju stopa recikliranja otpada.



3. DRUŠTVENE INFORMACIJE

3.1. Odgovorno upravljanje ljudskim resursima

Politika prema zaposlenicima

Pružanje konkurentnih plaća i beneficija – Radni uvjeti i pogodnosti za sve zaposlenike regulira Pravilnik o radu koji je Uprava usvojila u travnju 2024. Društvo nastoji sa zaposlenicima sklapati ugovore na neodređeno i puno radno vrijeme kako bi se osigurala sigurnost. Zaposlenicima se pružaju konkurentne plaće u skladu sa socioekonomskom situacijom i trendovima na tržištu, u skladu s nacionalnim zakonima i kolektivnim ugovorom, uzimajući u obzir razinu plaća u zemlji i sektoru te troškove života. Zaposlenicima se, u skladu s primjenjivim zakonima, pravilnicima i Kolektivnim ugovorom nude dodatne pogodnosti koje pozitivno utječu na njihovo zadovoljstvo i standard života.

Socijalni dijalog i poštovanje prava na udruživanje zaposlenika – Društvo poštuje slobodu udruživanja zaposlenika, odnosno jamči pravo zaposlenika da autonomno osnivaju i sudjeluju u skupinama koje imaju za cilj unaprijediti i zaštititi njihove profesionalne interese. Društvo sudjeluje u socijalnom dijalogu s legitimno odabranim predstavnicima zaposlenika, a sve kako bi se ostvarili zajednički interesi. Kolektivni ugovor koji je bio na snazi u izvještajnoj godini sklopljen je 2023. godine.

Pružanje mogućnosti za učenje i razvoj karijere – U skladu s Pravilnikom o obrazovanju koji se odnosi na sve zaposlenike, Društvo podržava svoje zaposlenike u osobnom i profesionalnom razvoju. Svi zaposlenici imaju pravo zatražiti upućivanje na edukaciju u svrhu razvoja profesionalnih znanja i vještina u djelokrugu rada. Ulaganje u zaposlenike Društvo smatra ulaganjem u uspješnost poslovanja.

Zaštita na radu i podrška dobrobiti zaposlenika – Društvo svojim zaposlenicima osigurava sigurno i zdravo radno okruženje u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu i najboljom praksom. Društvo se obvezuje promicati kontinuirano unapređenje sigurnosti i zdravlja na radu kako bi se spriječile nezgode na radu, ozljede, bolesti ili štetni učinci na mentalno zdravlje zaposlenika. Usvojena je Procedura za pružanje usluga psihološke pomoći i savjetovanja zaposlenika kako bi se spriječili štetni učinci prekomjernog igranja na zaposlenike.

Zaštita od diskriminacije i promocija ravnopravnosti – U skladu s Politikom raznolikosti i nediskriminacije kao potpisnik Povelje o raznolikosti Društvo se obvezuje svim radnicima osigurati jednake uvjete ostvarivanja profesionalnih obveza, iskazivanja intelektualnih sposobnosti i napredovanja te svi radnici imaju jednaku priliku za uspjeh u radu, vrednuju se isključivo rezultati rada i uspješnost u obavljanju posla. Diskriminacija, uznemiravanje i nasilje ne toleriraju se. Diskriminacija se odnosi na bilo kakvu razliku, isključenje ili privilegij koji se temelji na rasnom i etničkom podrijetlu, boji kože, spolu, seksualnoj orijentaciji, rodnom identitetu, invalidnosti, dobi, vjeroispovijedi, političkom mišljenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu te drugim oblicima diskriminacije obuhvaćenim propisima Unije i nacionalnim pravom, a koja



ima učinak poništavanja ili narušavanja jednakosti mogućnosti ili tretmana u zapošljavanju ili napredovanju. Zaposlenici mogu prijaviti diskriminaciju ili uznemiravanje imenovanim osobama za zaštitu dostojanstva. Sve prijave bit će temeljito istražene te će se protiv počinitelja poduzeti disciplinske mjere. Uprava odobrava Politiku raznolikosti i nediskriminacije. Služba ljudskih potencijala upravlja tom Politikom, brine se o redovitim provjerama njezine aktualnosti i predlaže potrebne dopune. Nepridržavanje propisanih mjera prema toj Politici smatra se povredom obveza iz radnog odnosa zbog čega poslodavac može otkazati ugovor o radu, s skladu s Pravilnikom o radu i propisima radnog prava.

Zaposlenici Društva uživaju sva prava utvrđena Zakonom o radu, Pravilnikom o radu i Kolektivnim ugovorom, neovisno o spolu i radnom vremenu, bez obzira na to jesu li sklopili ugovor o radu na neodređeno ili određeno radno vrijeme te rade li u punom ili skraćenom radnom vremenu. Navedene politike, pravilnici i procedure dostupni su svim zaposlenicima na Intranetu i o njima se informira svaki novi zaposlenik.

Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima zaposlenika u vezi s učincima

Suradnja s radničkim vijećem

Unutar Društva djeluje i Radničko vijeće čija je svrha zaštita prava i interesa zaposlenika. Radničko vijeće ima 11 članova koji se biraju svake 4 godine. Uprava kvartalno obavještava Radničko vijeće o stanju i rezultatima poslovanja, razvojnim planovima, kretanju i promjenama u plaćama, opsegu i razlozima prekovremenog rada, zaštiti, sigurnosti i mjerama za poboljšanje uvjeta rada, a s njima se savjetuje prilikom donošenja plana zapošljavanja, planiranja uvođenja novih tehnologija, o rasporedu radnog vremena i drugim važnim pitanjima za zaposlenike. Predsjednik Radničkog vijeća u komunikaciji je s Upravom po pitanju donošenja ključnih odluka koje će utjecati na zaposlenike.

Odbor za zaštitu na radu

Unutar Društva djeluje Odbor za zaštitu na radu koji čine voditelj Službe korporativne sigurnosti i zaštite na radu, specijalisti zaštite na radu i zaštite okoliša, koordinator povjerenika iz zaštite na radu te liječnik specijalist medicine rada. Odbor se sastaje svakih šest mjeseci, a uloga je Odbora predlagati mjere za unaprjeđenje zaštite na radu. Odbor savjetuje Društvo i sudjeluje u određivanju pristupa ublažavanju stvarnih i potencijalnih štetnih



učinaka na zdravlje zaposlenika te ocjenjivanju učinkovitosti primijenjenih mjera.

Kolektivno pregovaranje

Kolektivnim ugovorom definiraju se prava i obveze poslodavca i zaposlenika povrh zakonskih propisa. Kolektivni ugovor koji je na snazi u 2024. godini potpisan je u kolovozu 2023. godine.

Informiranje zaposlenika

Informacije važne za zaposlenike dostupne su na oglasnim pločama, na Intranetu i mrežnoj stranici Društva, a mogu se zatražiti u Službi ljudskih resursa ili Službi pravnih poslova.

Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost

Kanal za zaštitu dostojanstva zaposlenika

Društvo je uspostavilo kanal za zaštitu dostojanstva zaposlenika. Utvrđena je osoba za zaprimanje i rješavanje pritužbi. Zaposlenici se odgovornoj osobi mogu obratiti usmenim ili pismenim putem. Način prijave i rješavanje propisan je Pravilnikom o radu koji to regulira prema Zakonu o radu u pogledu zaštite dostojanstva zaposlenika. Osoba odgovorna za zaprimanje pritužbi ispituje prijavu, tj. pritužbu te ako utvrdi da je povrijeđeno dostojanstvo zaposlenika, predlaže mjere koje su propisane zakonom i pravilnikom, a koje su primjenjive i moguće u konkretnom slučaju (npr. premještanje na drugo radno mjesto). Zaposlenici su upoznati s internim aktom koji regulira način prijavljivanja slučajeva povezanih s diskriminacijom i uznemiravanjem. Interni akt objavljen je na oglasnoj ploči i nalazi se na intranetskoj stranici Društva. U 2024. godini osobe ovlaštene za primanje i rješavanje pritužbi radnika u vezi sa zaštitom dostojanstva radnika zaprimile su dvije pritužbe. Nakon provedenog postupka nije utvrđena povreda dostojanstva radnika te slijedom navedenog nije došlo do izricanja mjera usmjerenih na zaštitu radnika zbog utvrđene diskriminacije.

Kanal za pomoć zaposlenicima u pogledu borbe s ovisnošću o igrama na sreću

Svojim zaposlenicima Društvo osigurava stručnu pomoć suradnjom s KLOK-om (Klub liječenih ovisnika o kockanju). Svi igrači, pa tako i zaposlenici koji primijete znakove razvoja ovisnosti pomoć mogu potražiti pozivom na besplatnu telefonsku liniju 0800 7888. O dostupnosti tog kanala treće strane informira se putem informativnih letaka, mrežne stranice i internih kanala s ciljem osvješćivanja i edukacije. Zaposlenici pomoć mogu zatražiti anonimno. Društvo osigurava usluge psihološke pomoći i savjetovanja za svoje zaposlenike koji kod sebe prepoznaju znakove pojave problema s kontrolom poriva za igrom ili prekomjernom igrom. Kontaktiranje sa stručnjacima može im pomoći pri otklanjanju negativnog učinka i pronalaženju rješenja za postizanje bolje kvalitete života.

Postupak podnošenja prijave sigurnosnog događaja (informacijska sigurnost)

Društvo je propisalo radnu uputu o načinu podnošenja prijave o nepravilnostima. U slučaju saznanja o nastanku sigurnosnog događaja to se prijavljuje u skladu s Procedurom upravljanja sigurnosnim događajima i incidentima neposredno nadređenom ili putem e-pošte.

Kanal za izražavanje zabrinutosti

Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti propisan je način na koji se to prijavljuje. Društvo je uspostavilo kanal za izražavanje zabrinutosti u skladu sa Zakonom o prijavljivanju nepravilnosti te s time povezane mjere za zaštitu pojedinaca koji prijavljuju nepravilnosti. Više o kanalu objašnjeno je u poglavlju 4. Opće informacije.

Mehanizam za rješavanje žalbi/pritužbi zaposlenika o kadrovskim pitanjima

Zaposlenici sve upite, pritužbe i žalbe na postupanja u vezi a Zakonom o radu, Pravilnikom o radu ili Kolektivnim ugovorom mogu uputiti pismenim putem Službi za ljudske potencijale ili Službi pravnih poslova.

Dostupnost kanala i praćenje zaprimljenih prijava

Društvo je osiguralo dostupnost tih kanala, uključujući e-poštu, telefon i sastanke. Zaposlenici mogu odabrati način i vrijeme prijave ovisno o okolnostima, a sve u svrhu njihove zaštite. Zaposlenike se o kanalima informira putem službenih uputa i tijekom obveznih edukacija. Odgovorne osobe zaprimaju pritužbe, donose odluke o postupanju, a o ishodu obavještavaju pritužitelja te Upravu.

Mjere i pokazatelji

Struktura i fluktuacija radne snage

Na dan 31. prosinca 2024. godine u Društvu je bio zaposlen 1481 zaposlenik, 3,28 % više u odnosu na prethodno razdoblje. Žene čine 76,03 % radne snage. Tijekom 2024. godine radni odnos u Društvu zasnovalo je 148 zaposlenika, dok je istodobno za 94 zaposlenika prestao radni odnos, od čega je 50 % organizaciju napustilo dobrovoljno, a 50 % je otišlo zbog otkaza ili umirovljenja. Stopa fluktuacije iznosi 6,35 %, što je za 6,55 postotna boda manje u odnosu na prethodno razdoblje (12,9 %). Stopa fluktuacije izračunana je prema formuli (zbroj broja zaposlenika koji odlaze dobrovoljno ili zbog otkaza, umirovljenja ili smrti u službi)/ukupan broj zaposlenika na dan 31. 12. 2024.

Tablica 14: Struktura zaposlenika po spolu

Spol	2023.	2024.
Muškarci	347	355
Žene	1087	1126
Drugo	0	0
Nije prijavljeno	0	0
Ukupno	1434	1481

Poslovne aktivnosti Društva podijeljene su u dva usko povezana organizacijska segmenta:

- stručne službe (koje se nalaze u sjedištu Društva)
- prodajna mreža (koja obuhvaća cijeli teritorij Republike Hrvatske, a organizacijski je podijeljena na pet regija – regija Istok, regija Zapad, regija Sjever, regija Jug i regija Centar – Zagreb).

Tablica 15: Struktura zaposlenika po organizacijskom segmentu

Organizacijski segment	2023.	2024.
Stručne službe	336	362
Prodajna mreža	1098	1119

Radni uvjeti

Kako bi se privukli i zadržali kompetentni i motivirani zaposlenici, Društvo nudi povoljne radne uvjete. Sa zaposlenicima se uglavnom sklapaju ugovori na neodređeno i puno radno vrijeme. Zaposlenici Društva imaju plaće veće od minimalno zakonski propisane, te je u 2024. provedena korekcija plaća kako bi se primanja uskladila sa socioekonomskim trendovima. Svi zaposlenici uživaju prava u skladu s primjenjivim zakonom, Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu. Svi zaposlenici obuhvaćeni su socijalnom zaštitom od gubitka prihoda zbog velikih životnih događaja kao što su bolesti, nezaposlenosti od trenutka kad vlastiti zaposlenik radi za Društvo, ozljede na radu i stečene invalidnosti, roditeljskog dopusta i umirovljenja.

Prema vrsti radnog odnosa, Društvo u 2024. godini ima 92,03 % ugovora o radu na neodređeno vrijeme. Svi zaposlenici rade u punom radnom vremenu.

Tablica 16: Informacije o zaposlenicima po vrsti ugovora

	Žene	Muškarci	Ukupno
Broj zaposlenih	1126	355	1481
Broj stalno zaposlenih	1026	337	1363
Broj privremeno zaposlenih	100	18	118
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati	0	0	0
Broj zaposlenih u punom radnom vremenu	1126	355	1481
Broj zaposlenih u nepunom radnom vremenu	0	0	0

U kategorijama „Ostalo“ i „Ne objavljuje se“ nije bilo prijavljenih zaposlenika zbog čega su izostavljene iz ovog poglavlja. U 2024. u Hrvatskoj Lutriji nije bilo agencijskih zaposlenika i samozaposlenih zaposlenika.

Radnici imaju svoga predstavnika te je omogućeno kolektivno pregovaranje. Kolektivni ugovor posljednji put mijenjan je 2023. godine i njime su znatno povećana materijalna i nematerijalna prava zaposlenika. Svi zaposlenici obuhvaćeni su kolektivnim ugovorom.

Svi zaposlenici imaju jednake radne uvjete i povlastice, a to su:

- dar za djecu do 15 godina života
- slobodan dan roditeljima za prvi dan škole prvašića
- prigodna nagrada: regres za godišnji odmor, božićnica, uskrsnica
- dar u naravi
- jubilara nagrada
- novčana pomoć djeci umrlih zaposlenika za školovanje (za djecu predškolskog uzrasta – godinu dana prije škole, za djecu u osmogodišnjoj školi te djecu u srednjoj školi)
- novčana pomoć u slučaju nastanka invalidnosti
- novčana pomoć samohranim roditeljima (za djecu predškolskog uzrasta – godinu dana prije škole, za djecu u osmogodišnjoj školi te djecu u srednjoj školi)
- novčana pomoć u slučaju smrti člana uže obitelji
- kolektivno osiguranje od ozljede na radu i od nezgode
- naknada troškova prijevoza na posao i s posla (međugradski i gradski prijevoz)
- redoviti sistematski pregledi (svake dvije godine)
- besplatne usluge psihološke pomoći i savjetovanja zaposlenika
- naknada plaće najmanje u visini 80 % osnovice zbog bolovanja do 42 dana
- novčana pomoć zbog neprekidnog bolovanja duljeg od 90 dana
- otpremnina za odlazak u mirovinu
- slobodni dani za društveno koristan doprinos (dobrovoljno darivanje krvi i volontiranje)
- uplate u III. mirovinski stup zaposlenika.

Svi zaposlenici, bez obzira na vrstu radnog odnosa i spol, imaju sva prava u vezi s obiteljskim dopustom⁶, u skladu sa Zakonom o obveznom zdravstvenom osiguranju i Zakonom o roditeljskim i roditeljskim potporama.

Tablica 17: Korištenje obiteljskog dopusta

	2024.		
Pokazatelj	M	Ž	Ukupno
Postotak zaposlenika koji su iskoristili obiteljski dopust na koji su imali pravo	4,5 %	6,48 %	6 %

Društvo je u 2024. godini uvelo mogućnost rada na daljinu što je regulirano Pravilnikom o radu na daljinu. Na taj način Društvo pozitivno pridonosi boljoj ravnoteži između privatnog i poslovnog života zaposlenika.

⁶ Obiteljski dopust uključuje: roditeljni, roditeljski, očinski i skrbnički dopust.

Razvoj novih generacija

Zaštita prava zaposlenika, fer i konkurentni radni uvjeti i velik broj pogodnosti minimiziraju rizik nedostatka odgovarajuće radne snage i omogućuju pozicioniranje Društva na tržištu kao poželjnog poslodavca. Dodatno, kako bi privuklo motivirane i sposobne kandidate, Društvo omogućuje prakse i pripravništva te provodi program stipendiranja. Suradnja je ostvarena s 13 obrazovnih institucija.

Suradnjom s obrazovnim institucijama obuhvaćeno je sljedeće:

- izbor tema za zajedničke projekte, diplomski rad, završni rad i diplomski seminar u dogovoru s mentorima koji bi surađivali s Društvom
- stipendiranje studenata uz uvjet zapošljavanja u Društvu
- sudjelovanje na Danima karijera i sličnim događanjima u organizaciji fakulteta
- upis zaposlenika Društva na specijalističke studije fakulteta
- provođenje svih oblika znanstvenog i stručnoga usavršavanja koje je od interesa za Društvo te zajednički rad na projektima putem izravne suradnje
- donošenje prijedloga za osuvremenjivanje nastavnih programa
- organiziranje i održavanje znanstvenih i stručnih skupova te gostujućih i pozvanih predavanja od zajedničkog interesa
- zajedničko prijavljivanje znanstveno-istraživačkih projekata na međunarodne i domaće izvore financiranja
- obavljanje stručne prakse studenata.

Već nekoliko godina Društvo raspisuje natječaj za dodjelu stipendija uz uvjet zapošljavanja u Društvu. U 2024. godini isplaćeno je 25.074,39 EUR za stipendije. Osim isplate mjesečne stipendije do završetka redovitog školovanja, studenti imaju i mogućnost obavljanja studentske stručne prakse, mogućnost rada putem studentskog ugovora te mogućnost stalnog zaposlenja u Društvu nakon završetka školovanja.

Tablica 18: Prilike za razvoj novih generacija u 2024.

Stručne prakse	3
Pripravništva	2
Studentski poslovi	76

Osim samog stipendiranja u svrhu financijske podrške mladima, tim načinom dodjele stipendija potiču se kreativnost i logičko razmišljanje mladih, ali i pribavljanje potencijalnih kandidata s izraženim kvalifikacijama i potrebnim znanjima i sposobnostima. Sve navedeno pozitivno pridonosi razvoju imidža Društva kao poslodavca.

Zdravlje i sigurnost

Kako su zaposlenici u industriji igara na sreću jedna od rizičnih skupina za nastanak ovisnosti o kockanju koja je socijalno neupadljiva i teško ju je prepoznati sve dok osoba koja je razvila problem s prekomjernim igranjem ne zatraži pomoć, Društvo je osiguralo besplatne usluge psihološke pomoći i savjetovanja pri suočavanju s teškoćama i promjenama u ponašanju koje pogađaju pojedinca i ometaju mu zdravo funkcioniranje. Mjera je dostupna svim zaposlenicima. Uslugom se u 2024. koristilo sedmero zaposlenika, a na mjeru je utrošeno ukupno 1.832,00 EUR.

Društvo već godinama osigurava sistematske preglede zaposlenika jednom u dvije godine. U 2024. pravo na besplatan sistematski pregled iskoristilo je 832

zaposlenika, a na mjeru je utrošeno ukupno 194.171,24 EUR.

Društvo svojim zaposlenicima nudi i program sufinanciranja tjelesnih aktivnosti i korištenja uslugama u više od 400 objekata diljem Hrvatske putem Multisport programa. Pogodnost vježbanja tijekom 2024. godine iskoristilo je u prosjeku 207 zaposlenika, a na mjeru je utrošeno ukupno 23.470,67 EUR.

Služba korporativne sigurnosti i zaštite na radu svake godine provodi reviziju procjene rizika iz zaštite na radu kako bi se pravodobnim prepoznavanjem prevenirali odnosno minimalizirali. Procjenu rizika u skladu s ovlaštenjima izradili su stručnjaci zaštite na radu na radnim mjestima specijalista zaštite na radu i zaštite okoliša, a odobrili su je članovi Odbora zaštite na radu koji, osim predsjednika odbora, čine stručnjaci zaštite na radu, koordinator povjerenika zaposlenika te doktor medicine – specijalist medicine rada.

Društvo je u postupku izrade procjene rizika sigurnosti radnih mjesta utvrdilo sve opasnosti te je na temelju toga izrađen plan osposobljavanja za rad na siguran način. Ovisno o složenosti poslova, osposobljavanje se može provoditi na mjestu rada ili u stručnoj ovlaštenoj ustanovi. Većina poslova koji se obavljaju u Društvu označena je kao poslovi s malim rizicima te je tome prilagođeno i osposobljavanje zaposlenika. Osposobljavanje se provodi prilikom početka rada ili zbog promjene radnog mjesta. U 2024. godini provedeno je osposobljavanje iz zaštite na radu za 209 zaposlenika. U ukupan broj uključena su osposobljavanja novih radnika, radnika koji su promijenili radna mjesta te osposobljavanja ovlaštenika poslodavca za provođenje mjera zaštite na radu.

Temeljni je cilj inspekcije koju su proveli djelatnici Službe korporativne sigurnosti i zaštite na radu utvrditi manjkavosti u provođenju propisanih mjera zaštite na radu i zaštite od požara te preventivnim djelovanjem spriječiti nezgode na radu koje osim ozljeda mogu uzrokovati višestruku štetu poslodavcu. Osim navedenog, ovlaštene pravne osobe, u skladu s ovlaštenjima, provele su ispitivanja ispravnosti stabilnih sustava zaštite od požara, ispravnosti električnih instalacija i mikroklimatskih čimbenika radnog okruženja te ostalih instalacija i uređaja na svim mjestima rada Društva. Tijekom 2024. godine nije bilo inspekcijskih nadzora iz područja zaštite na radu i zaštite od požara od nadležnih inspekcijskih tijela.

Služba korporativne sigurnosti i zaštite na radu provodi mjere s ciljem prevencije incidenata i bolesti povezanih s radom. Mjere uključuju:

- sklopljenje ugovora s tvrtkom koja je ovlaštena ispitivati električne instalacije i instalacije i opreme za zaštitu od požara
- provođenje internih nadzora iz područja sigurnosti na radu
- organiziranje redovitih i izvanrednih servisa
- nabavu odgovarajuće osobne zaštitne opreme
- osposobljavanje novih zaposlenika iz područja zaštite na radu / zaštite od požara
- upućivanje zaposlenika na liječničke preglede u skladu s rokovima.

Zaposlenici na prodajnim mjestima izloženi su riziku narušene osobne sigurnosti zbog mogućih sigurnosnih incidenata. Kako bi se povećala sigurnost i spriječile štetne posljedice za zaposlenike, HL se strogo pridržava zakonskih propisa (Zakon o zaštiti novčarskih institucija) te su implementirane mjere:

- interne upute (sigurnosna procedura) za zaposlenike kako postupiti u slučaju takvih incidenata
- uspostavljen je središnji sustav za dojavu
- postavljena je blindirana blagajna u kasinu
- na prodajnim mjestima postavljen je videonadzor
- kasino ima fizičku zaštitu.

U slučaju takvih incidenata Društvo zaposlenicima koji su bili žrtve takva incidenta nudi stručno savjetovanje i psihološku pomoć.

Svi zaposlenici obuhvaćeni su sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću poduzeća na temelju pravnih zahtjeva. Tijekom 2024. godine zaposlenici su prijavili 16 ozljeda koje su prema zakonodavnoj regulativi prijavljene u Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje (HZZO). Od ukupnog broja sedam ozljeda nastalo je na mjestu rada, dok su ostale nastale prilikom dolaska ili povratka s mjesta rada, najčešće zbog prometnih nezgoda.

Tablica 19: Pokazatelji zdravlja i sigurnosti na radu

Pokazatelj	2023.	2024.
Broj smrtnih slučajeva koji su posljedica ozljeda na radu i bolesti povezanih s radom	0	0
Broj ozljeda na radu ⁷	10	7
Broj ozljeda nastalih prilikom dolaska ili povratka s mjesta rada	5	9
Stopa nesreća na poslu o kojima se vodi evidencija	4,88	3,07
Broj slučajeva bolesti povezanih s radom o kojima se vodi evidencija	0	0
Broj izgubljenih dana zbog ozljeda i smrtnih slučajeva na radu zbog nesreća na radu, bolesti povezanih s radom i smrtnih slučajeva zbog bolesti	1199	1229
Metodologija Podatke o ozljedama i bolestima povezanim s radom prikuplja služba korporativne sigurnosti i zaštite na radu. Stopa nesreća na poslu izračunana je prema formuli: broj ozljeda na radu / ukupan broj radnih sati koji su odradile osobe iz vlastite radne snage x 1 000 000. U stopu nisu uključene ozljede nastale prilikom dolaska ili povratka s mjesta rada. U broj izgubljenih dana uključeni su prvi puni dan i zadnji dan odsutnosti. U izračunu su uzeti u obzir kalendarski dani, stoga se i dani na koje dotična osoba nije trebala raditi prema rasporedu (npr. vikend, državni praznici) računaju kao izgubljeni dani.		

Analizom ozljeda na radu utvrđuju se eventualne manjkavosti u provedbi mjera zaštite na radu te se u skladu s time mogu odrediti aktivnosti čijom će se provedbom nastojati onemogućiti rizici za nastanak ozljeda. Shodno djelatnosti Društva, važno je naglasiti da broj ozljeda nastalih na mjestu rada ne ovisi isključivo o čimbenicima na mjestima rada, nego je podložan i tzv. vanjskim utjecajima. Udio ozljeda nastalih zbog pljački, prepada ili uznemiravanja na mjestu rada u 2024. godini iznosi 31 %.

⁷ Ne uključuje ozljede nastale prilikom dolaska ili povratka s mjesta rada.

Razvoj znanja i vještina zaposlenika

Širenjem spektra znanja i vještina zaposlenici bolje savladavaju zadatke, zbog čega postaju produktivniji i zadovoljniji. Ulaganje u znanje i vještine pridonosi zapošljivosti zaposlenika i pozitivno utječe na razvoj njihovih karijera. Društvo svake godine ulaže značajna sredstva u njihov razvoj i usavršavanje.

Programi edukacija⁸ obuhvaćaju:

- programe u vidu savjetovanja, stručnih seminara i konferencija u djelokrugu rada zaposlenika koji se upućuju na edukaciju
- educiranje zaposlenika iz područja etike, odgovornog priređivanja igara na sreću, pristupa informacijama, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave
- upućivanje zaposlenika na diplomske i dodiplomske studije uz financijsku potporu
- interne i eksterne edukacije s ciljem povećanja stručnosti i razine specifičnih znanja
- uvođenje novih zaposlenika u rad.

Ukupno su 894 zaposlenika sudjelovala u edukacijama ovisno o potrebama za razvoj specifičnih znanja i vještina.

Tablica 20: Broj zaposlenika koji je sudjelovao na edukaciji u 2024. godini

	Broj zaposlenika
Muškarci	195
Žene	699
Ukupno	894

Za prodajno osoblje provode se online edukacije jednom mjesečno s ciljem razvoja stručnih i specifičnih znanja i vještina, putem online obrasca koji je prodavačima dostupan na računalu na prodajnim mjestima ili putem izravne poveznice poslane sredstvima elektroničke komunikacije. Svaku mjesečnu edukaciju prosječno završi oko 700 prodavača.

Neke od tema koja su bile obuhvaćene online edukacijama u 2024. godini jesu:

- rad u prostorima Hrvatske Lutrije
- pravila igara
- odredbe propisane Zakonom o sprječavanju pranja novca
- postupanje u konfliktnim situacijama
- odgovorno priređivanje igara.



⁸ Pod edukacijama se smatraju inicijative koje je Društvo pokrenulo radi održavanja i/ili poboljšanja vještina i znanja vlastitih zaposlenika. Uključuje osposobljavanje na lokaciji i osposobljavanje putem mrežnih stranica te interne i eksterne edukacije.

Osim redovitih online edukacija prodavača, Društvo provodi sustav internih trenera. Svi novi prodavači prilikom zaposlenja pohađaju program obuke za uvođenje novih prodavača u posao. Novom prodavaču dodjeljuje se mentor (regionalni menadžer prodaje koji je nadređen prodavaču) i prodavač mentor (iskusni prodavač koji je zadužen za provedbu edukacije za rad na HL terminalu i upoznavanje s obvezama radnog mjesta). Edukacija uključuje upoznavanje s teorijom, rad s iskusnim prodavačem mentorom na prodajnom mjestu te uvođenje mentora. Nakon provedene edukacije dodijeljeni mentor provjerom usvojenog znanja utvrđuje da je novi prodavač uspješno završio program edukacije, nakon čega prodavač stječe certifikat, odnosno Potvrdu o uspješno završenoj obuci za prodaju igara na sreću i društveno odgovornom priređivanju igara na sreću.

Tablica 21: Sudjelovanje na edukacijama

	2024.		
	M	Ž	Ukupno
Prosječni broj sati osposobljavanja po zaposleniku	16	11	12,18

Ocjenjivanje uspješnosti za zaposlenike u prodajnoj mreži regulirano je Pravilnikom za utvrđivanje stimulativnog dijela plaće u organizacijskim jedinicama Društva (front office - regije i CIAK) te se isplata stimulacije vršila u skladu s postignutim ciljevima koji su se definirali na mjesečnoj razini. U 2024. ukupno 100 % zaposlenika iz prodajne mreže bilo je obuhvaćeno spomenutim Pravilnikom. Pregledi realizacije ciljeva vrše se mjesečno, prema objektivnim pokazateljima uspješnosti.

Raznolikost radne snage i zaštita od diskriminacije

Društvo se obvezuje:

- zapošljavati, unaprjeđivati i nagrađivati zaposlenike samo na temelju zasluga i sposobnosti
- osigurati zaštitu zaposlenika od diskriminacije i uznemiravanja zbog dobi, invalidnosti, spola ili promjene spola, trudnoće ili roditeljstva, rase, religije ili uvjerenja, seksualne orijentacije, braka/civilnog partnerstva ili drugih karakteristika
- pružati jednake prilike i promicati ravnopravnost spolova
- ne tolerirati bilo kakvu vrstu uznemiravanja ili druge vrste zlostavljanja
- spriječiti razlike u plaći na temelju spola.

Od zaposlenika se očekuje:

- da se jedni prema drugima odnose s poštovanjem i razumijevanjem
- da poštuju različitosti i ne diskriminiraju druge na temelju spola, dobi, vjere, nacionalnosti, invalidnosti, seksualne orijentacije ili drugih karakteristika
- da promiču kulturu ravnopravnosti.

Društvo cijeni raznolikost i osigurava jednake prilike svojim zaposlenicima. U 2024. godini na najvišoj rukovodećoj razini bilo je zaposleno 20 osoba, od čega 11 žena. Najviša rukovodeća razina uključuje Upravu, direktore i zamjenike direktora sektora.

Vlastita radna snaga dobno je raznolika što donosi kombinaciju iskustva, vještina i različitih perspektiva, pozitivno utječući na timsku dinamiku i produktivnost. Stariji radnici mogu prenositi svoje znanje mlađima, a mlađi unose svježinu, tehnološku prilagodljivost i nove ideje, čime se postiže bolja prilagodba tržištu i poslovnim promjenama. Takva raznolikost povećava stabilnost tima, smanjuje fluktuaciju zaposlenika i pridonosi pozitivnoj reputaciji kompanije.

Tablica 22: Dobna struktura radne snage

Dobna kategorija	2023.		2024.	
Mlađi od 30 godina (%)	160	11,16 %	166	11,2 %
Između 30 i 50 godina (%)	805	56,14 %	866	58,47 %
Stariji od 50 godina (%)	469	32,7 %	449	30,32 %
Ukupno	1434	100%	1481	100%

Rad jednake vrijednosti vrednuje se jednako bez obzira na spol. Do razlike u plaćama dolazi zbog specifičnosti radnih mjesta, položaja, iskustva i stručne spreme zaposlenika, staža i radnih rezultata. Kod zaposlenika u prodaji (prodavači u regijama i zaposleni u automat-klubovima i kasinu) koji čine 70 % ukupnog broja zaposlenika razlika u plaći na temelju spola u korist je žena za 0,54 %. U stručnim službama razlika u plaći između muškaraca i žena u korist je muškaraca i iznosi 9,04 %.

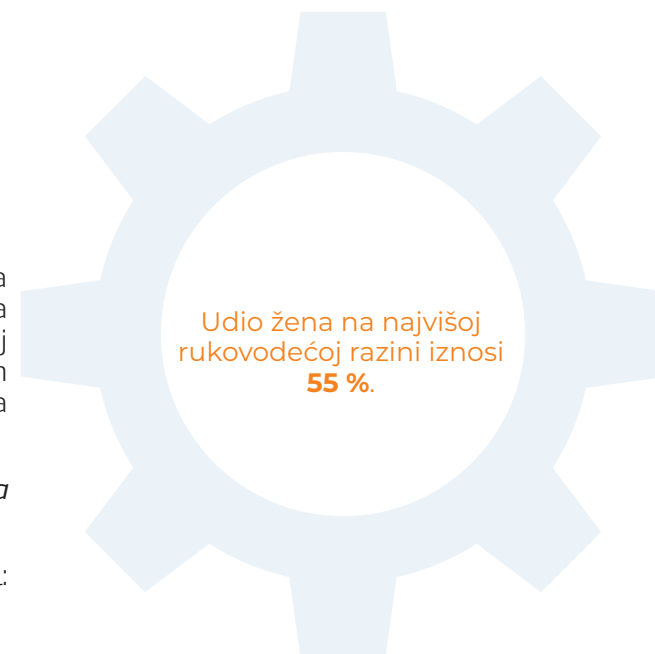
Razlika u plaći	2024.
Zaposlenici u prodaji	- 0,54 %
Stručne službe	9,04 %
Ukupno	18,39 %

Za izračun razlike u plaćama na temelju spola uzeti su podaci o bruto primanjima svih zaposlenika koji su radili u 2024. godini uključujući: redovitu isplatu plaće (isključena bolovanja), dodatke na plaću, stimulacije i nagrade te plaću u naravi. Iznosi su podijeljeni s ostvarenim satima rada u cijeloj godini za svakog zaposlenika i dobivena je prosječna bruto satnica za svakog zaposlenika. Zatim je izračunana prosječna bruto satnica po spolu i napravljen je izračun koeficijenta po kategorijama prema zadanoj formuli:

$$\frac{(\text{prosječna bruto satnica zaposlenika} - \text{prosječna bruto satnica radnica})}{\text{prosječna bruto satnica zaposlenika}} \times 100.$$

Gender pay gap izračunan je na razini Društva i po specifičnim kategorijama s obzirom na poslovni model:

- radnici u sektoru prodaje lutrijskih igara i automat-klubova i kasina
- radnici u stručnim službama.



Omjer ukupne naknade koji predstavlja razliku između najviše plaćene osobe u Društvu i ukupne godišnje naknade za prosječno plaćenog zaposlenika iznosi 2,87.

Za izračun omjera ukupne naknade uzeti su u obzir svi zaposlenici koji su radili u 2024. godini, a u ukupnu godišnju naknadu svakog zaposlenika uzete su u obzir:

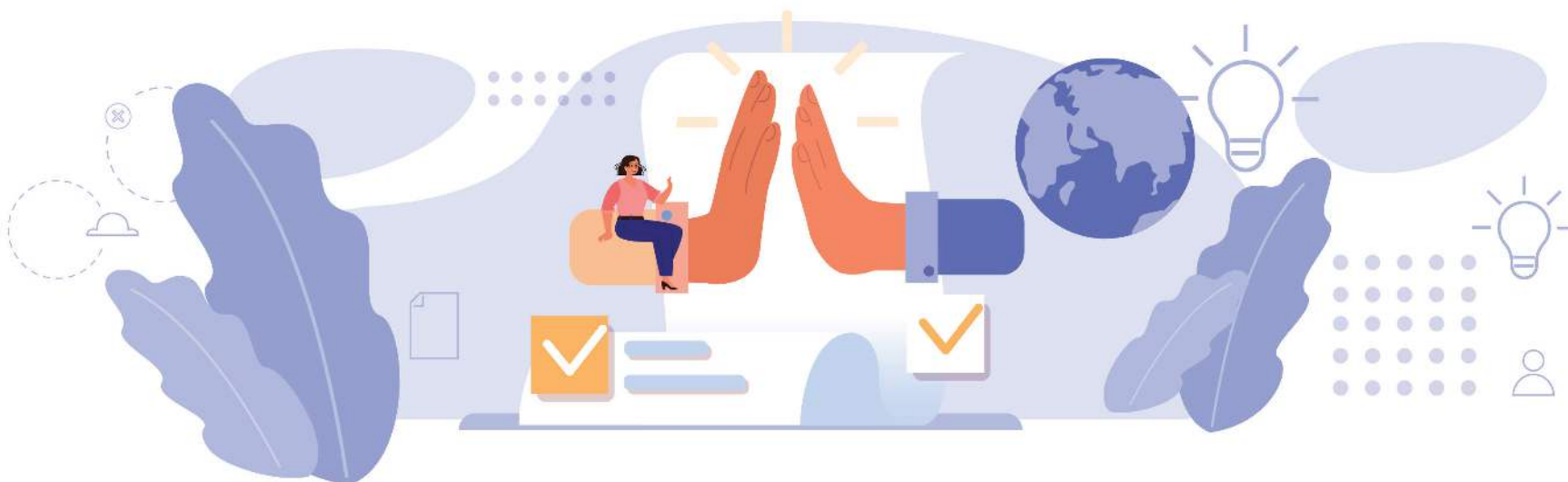
- neto plaće s mjesečnim dodacima i stimulacijama, naknada za prijevoz, naknada za prehranu i neoporezivi mjesečni dodatak na plaću koji ovise o nazočnosti zaposleniku; navedeni neto iznosi preračunati na ukupan godišnji fond sati
- plaće u naravi
- nagrade i bonusi isplaćeni radnicima
- sve neoporezive isplate koje su isplaćene radnicima tijekom godine (neoporeziva nagrada radnicima, božićnice, regresi, dobrovoljno mirovinsko osiguranje, hrvatska turistička kartica).

Omjer ukupne naknade izračunan je prema zadanoj formuli:

ukupna godišnja naknada za najbolje plaćenu osobu u poduzeću / ukupna godišnja naknada za prosječno plaćenog zaposlenika (isključujući najbolje plaćenu osobu).

U radnoj snazi udio osoba s invalidnošću iznosi 2,3 %. Društvo omogućuje jednake prilike osobama s invalidnošću da budu zaposlene u Društvu. Mali udio osoba s invalidnošću u radnoj snazi posljedica je manjka zaprimljenih prijava na radna mjesta. Društvo, u skladu sa zakonskom mogućnosti surađuje s dobavljačima koji zapošljavaju osobe s invalidnošću tako dajući svoj doprinos zapošljivosti osoba s invalidnošću u društvu.

Društvo će u 2025. usvojiti strategiju održivog razvoja kojom će se postaviti ciljne vrijednosti i identificirati dodatne mjere i aktivnosti za ublažavanje negativnih, stvaranje pozitivnih učinaka i ublažavanje rizika u odnosu na vlastitu radnu snagu.



3.2. Doprinos zajednici

Društvo je predano sudjelovanju u projektima koji promoviraju društvene vrijednosti od značenja za širu društvenu zajednicu.

Politika

Politikom održivog razvoja koju je usvojila Uprava Društvo se opredjeljuje za uključenost u zajednicu i aktivan odnos sa zajednicama u kojima posluje, pridonoseći njihovom razvoju i javnom dobru, bilo samostalno ili putem udruženja.

Osim što pridonosi društvu i zajednici putem raspodjele prihoda od igara na sreću i doprinosa u državni proračun u skladu s člankom 8. Zakona o igrama na sreću i povezanom Uredbom o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću, Društvo kao dio svoje društvene odgovornosti putem donacija i sponzorstava dodatno financijski pridonosi zajednici. Društvo putem programa sponzorstava i donacija pruža potporu u projektima koji se odnose na:

- humanitarne projekte i zaštitu ljudskih prava
- zaštitu okoliša
- obrazovanje, znanost i odgoj
- sport
- kulturu, kulturnu baštinu i umjetnost.

Financijski doprinos zajednici uređuje Pravilnik o donacijama, sponzorstvima i medijskim pokroviteljstvima kojim se utvrđuju načela, kriteriji i mjerila za postupak doniranja, sponzoriranja i medijskog pokroviteljstva projekata i programa od općeg interesa koji provode udruge i druge organizacije civilnog društva. Za primjenu Pravilnika odgovorna je Uprava i svi radnici u procesu donošenja odluka o dodjeli sredstava.

Društvo ne sponzorira / ne donira sredstva za projekte koji se odnose na:

- političke stranke, udruge građana ili liste građana koji se organiziraju u cilju ostvarenja političkih ciljeva
- organizacije koje podupiru rasnu, vjersku, manjinsku ili bilo koju drugu diskriminaciju i događanja koja su uvredljiva za javni moral
- organizacije ili pojedince koji imaju dugovanje prema Društvu ili su s njim u sporu
- organizacije ili pojedince koji su svojim dosadašnjim radom naštetili ugledu Društva
- organizacije ili pojedince koji nisu ispunjavali preuzete obveze po prethodno sklopljenim ugovorima
- organizacije, pojedince i projekte čijim bi financiranjem Društvo i/ili odgovorne osobe počinile povredu pozitivne zakonske regulative Republike Hrvatske u pogledu nedopuštenog sukoba interesa
- malodobnu ciljanu skupinu.

Društvo surađuje s obrazovnim ustanovama kako bi pridonijelo znanstvenom i stručnom radu, proširilo bazu potencijalnih zaposlenika, pridonijelo pozitivnom imidžu poželjnog poslodavca i sudjelovalo u razvoju inovacija i širenju znanja.

Komunikacija sa zajednicom

Zahtjevi za donacije i sponzorstva

Zahtjev za donaciju ili sponzorstvo može se podnijeti putem e-pošte: sponzorstva@lutrija.hr ili neposrednom predajom pismena. Nakon donošenja Odluke o donaciji ili sponzorstvu podnositelj zahtjeva bit će obaviješten putem e-pošte ili pismenom. Sponzorstva i donacije dodjeljuje uprava na temelju Pravilnika o kriterijima i postupcima dodjele donacija i sponzorstva. Prioritet se daje projektima koji imaju najveću vrijednost za najveći broj dionika. Projekti kojima se pruža podrška trebaju biti u skladu s poslovnom strategijom, organizacijskim vrijednostima i Pravilnikom.

Službenik za informiranje

U 2023. godini Društvo je imenovalo novu službenicu za informiranje i zamjenicu službenice za informiranje te je upoznalo javnost sa službenim podacima o službenici za informiranje putem mrežne stranice Društva. Pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija ostvaruje se podnošenjem zahtjeva službenici za informiranje putem e-pošte ili neposrednom predajom pismena, kako je opisano na mrežnim stranicama Društva.

Prigovori na dodjelu sredstava

Dionici iz lokalne zajednice mogu u skladu s Pravilnikom o donacijama, sponzorstvima i medijskim pokroviteljstvima podnijeti prigovor o dodjeli sredstava. Prigovore zaprima i rješava Povjerenstvo za odlučivanje o prigovoru na odluke Uprave o dodjeli sredstava koje se sastoji od tri člana. Povjerenstvo odlučuje o prigovorima na neispunjavanje uvjeta natječaja kao i na prigovore o ocjeni programa/projekata kojima su sredstva dodijeljena. Prigovor se rješava u roku od osam dana od dana zaprimanja na adresi Društva.

Kanal za izražavanje zabrinutosti i sanaciju negativnih učinaka

Društvo nije utvrdilo stvarne ili potencijalne negativne učinke na zajednicu zbog čega nisu uspostavljeni posebni kanali za izražavanje zabrinutosti.

Mjere i pokazatelji

Raspodjela prihoda od igara na sreću

Način raspodjele prihoda od igara na sreću propisan je člankom 8. Zakona o igrama na sreću, a kriterije za raspodjelu svake godine donosi Vlada Republike Hrvatske Uredbom o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću. Kriteriji za raspodjelu utvrđuju se u skladu s nacionalnim strategijama i programima zadovoljavanja javnih potreba u odgovarajućim djelatnostima te u skladu s programima za poticanje razvoja civilnoga društva, a iskazuju se udjelom pojedinih programskih aktivnosti u ukupnom dijelu prihoda od igara na sreću.

Za razvoj civilnog društva dodijeljeno je 20.602.207,12 EUR prihoda. Najveći udio, 18,66 % dodijeljeno je korisnicima koji se bave problemima i zadovoljavanjem potreba osoba s invalidnošću, a 14,45 % korisnicima koji se bave kulturom. Raspodjela prihoda i udjeli prikazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 23: Raspodjela prihoda od igara na sreću

Korisnici:	2023.		2024.	
koji promiču razvoj sporta	7.263.005,81 EUR	38,2 %	7.870.043,12 EUR	38,2 %
koji pridonose borbi protiv droga i svih drugih oblika ovisnosti	654.050,79 EUR	2,44 %	708.715,92 EUR	3,44 %
koji se bave socijalnom i humanitarnom djelatnošću	2.055.316,57 EUR	10,81 %	2.227.098,50 EUR	10,81 %
koji se bave problemima i zadovoljavanjem potreba osoba s invalidnošću	3.547.845,25 EUR	18,66 %	3.884.371,85 EUR	18,66 %
koji se bave tehničkom kulturom	475.327,61 EUR	2,5 %	515.055,18 EUR	2,5 %
koji se bave kulturom	2.747.393,56 EUR	14,45 %	2.977.018,93 EUR	14,45 %
koji se bave izvaninstitucionalnim obrazovanjem i odgojem djece i mladih	368.854,22 EUR	1,94 %	399.682,82 EUR	1,94 %
koji pridonose razvoju civilnog društva	1.901.310,42 EUR	10 %	2.060.220,7 EUR	10 %
Ukupno	19.013.104,22 EUR	100 %	20.602.207,12 EUR	100 %

Prema članku 5. Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću, evidenciju o vrstama prihoda od igara na sreću iz kojih se izdvaja dio prihoda za financiranje programa organizacija vodi Financijska agencija. Društvo u državni proračun uplaćuje:

- naknadu za priređivanja lutrijskih igara
- naknadu za priređivanja igara na sreću u kasinima
- naknadu za priređivanje klađenja
- naknadu za priređivanja igara na sreću na automatima
- prihod iz dobiti.

Ukupan doprinos Društva državnom proračunu u 2024. godini iznosio je 41.204.414,23 EUR, što je povećanje od 8,4 % u odnosu na 2023. godinu kada je u državni proračun uplaćeno 38.026.208,37 EUR.

Tablica 24: Uplate u državni proračun

Uplate u državni proračun (EUR)	2023.	2024.
Naknada za priređivanje lutrijskih igara	14.849.127,71 EUR	17.499.646,90 EUR
Naknada za klađenje	5.164.667,76 EUR	5.657.596,54 EUR
Naknada za igre na sreću u kasinima	4.350.909,76 EUR	4.985.839,47 EUR
Mjesečna naknada za igre na sreću u automat- klubovima	2.402.159,82 EUR	2.543.342,34 EUR
Godišnja naknada za automate i elektronički rulet	935.695,81 EUR	914.461,34 EUR
Ostvarena dobit HL nakon oporezivanja	10.323.647,51 EUR	9.603.527,64 EUR
Ukupno	38.026.208,37 EUR	41.204.414,23 EUR

Sponzorstva i donacije

Društvo putem program sponzorstava i donacija pruža potporu projektima koji se odnose na zaštitu ljudskih prava, zaštitu okoliša, obrazovanje, znanost i odgoj, sport, kulturu, kulturnu baštinu i umjetnost te humanitarnim projektima.

U 2024. Društvo je dodijelilo 72.640,00 EUR za donacije, 658.550,00 EUR za sponzorstva i 219.340 EUR doprinosa zajednici kroz ostale oblike suradnje. Ukupno je poduprto 55 projekata.



Tablica 25: Poduprti projekti u 2024. godini

Kategorija	Broj poduprtih projekata	Dodijeljeni iznos	Opis projekata
Za sport	36	774.320,00 EUR	▪ Dodjela sredstva za izgradnju streetball- igrališta gradovima i općinama iz svake hrvatske županije. ▪ Društvo podupire sport i sponzor je brojnim sportskim savezima, kao što su: ▪ Hrvatski judo savez ▪ Hrvatski vaterpolski savez ▪ Hrvatski olimpijski odbor ▪ AK CRODAKAR TEAM ▪ Hrvatski curling savez ▪ Udruga lađara Neretve ▪ Društvo za šport i rekreaciju „Marinovi prijatelji“.
Za kulturu	12	90.210,00 EUR	▪ Društvo podupire brojne manifestacije i zaštitu kulturne baštine.
Za zdravlje	2	65.000,00 EUR	▪ Kupnja medicinsko kirurškog uređaja koji omogućuje liječenje više patologija u ginekološkom polju za KBC Zagreb, Klinika za ženske bolesti i porode, Petrova. ▪ Opremanje i znavljanje nemedicinskom opremom za poboljšanje radnih uvjeta i skrbi za bolesnike za KBC Zagreb, Klinika za bolesti srca i krvnih žila.
Za obrazovanje	3	11.000,00 EUR	▪ Organizacija humanitarnog koncerta Prsten za budućnost, Prstenov poslovni forum, humanitarna akcija, Mladi mladima, podrška Zakladi prsten. ▪ BEE Konferencija – Studentski poduzetnički inkubator Sveučilišta u Zagrebu, Ekonomski fakultet. ▪ FEB Zagreb International Odyssey Conference on Economics and Business – Ekonomski fakultet u Zagrebu.
Ostalo	2	10.000,00 EUR	▪ Poboljšanje kvalitete života korisnicima Doma umirovljenika Vinkovci. ▪ Sponzorstvo projekta „Ponos Hrvatske“ 2024. od 24 sata d.o.o.

Izveštaj o [donacijama](#) i [sponzorstvima](#) javno je dostupan dionicima na mrežnim stranicama društva.

Natječaj za izgradnju streetball-igrališta

Nakon dodjele sredstava jedinicama lokalne samouprave za parkove za vježbanje na otvorenom u 2023. godini u 2024. godini dodijeljena su sredstva za streetball-igrališta gradovima i općinama iz svake županije. Natječaj za dodjelu sredstava otvoren je krajem 2023. godine, pristiglo je 95 prijava od kojih je 77 prijava koje zadovoljavaju uvjete natječaja sudjelovalo u izvlačenju.

Uprava te gradonačelnici i načelnici predstavnici gradova i općina iz 18 županija 11. prosinca 2023. u Zagrebu potpisali su ugovore o dodjeli sredstava za opremanje streetball-igrališta. Društvo je uložilo 252.000,00 EUR u streetball-igrališta kako bi se stanovnicima gradova i općina diljem Hrvatske osiguralo više kvalitetnih sportskih sadržaja.

Razvoj gospodarstva

Društvo pridonosi razvoju hrvatskoga gospodarstva putem radnih mjesta i lokalne nabave. Svi su zaposlenici iz lokalne zajednice, a vrijednost nabave od hrvatskih dobavljača iznosi 7.490.236,76 EUR (bez PDV-a).

Povelja o volontiranju zaposlenika

Društvo je potpisnik Povelje o volontiranju zaposlenika još od 2019. godine. Sama Povelja ujedno je mehanizam kojim se potpisnici potiču na sustavniji pristup volontiranju definiranjem politika volontiranja, stvaranjem pogodnog okruženja za volontiranje te usvajanjem standarda volontiranja. Potpisivanje Povelje dobrovoljni je izraz spremnosti za promicanje te aktivnosti prema ostalim dionicima s kojima Društvo posluje, a sve s ciljem stvaranja dodatne vrijednosti za sve uključene u proces volontiranja.



3.3. Odgovorno priređivanje igara na sreću

Politika

Odgovorno priređivanje igara na sreću

Uprava je usvojila Politiku odgovornog priređivanja igara na sreću za čiju su provedbu odgovorni svi zaposlenici u svojem djelokrugu rada. Politika se primjenjuje u svim igrama (lutrijskim, kasino, klađenja i online) te na svim lokacijama, a usmjerena je na sprječavanje štetnih posljedica za igrače i zaposlenike. Cilj je politike OPI-ja suzbiti negativne posljedice igranja igara na sreću, a kako bi se umanjio rizik za društvo, posebice za ranjive skupine kao što su maloljetnici i osobe s rizikom od razvoja prekomjernog, odnosno kompulzivnog igranja igara na sreću.

Društvo se obvezuje:

- igračima ponuditi informacije o igrama koje će im omogućiti zadržavanje kontrole nad vlastitom igrom, a istodobno pružiti zabavu i zadovoljenje potrebe za igrama na sreću
- razvijati i nuditi igre na način koji će omogućiti igračima da ostvare zadovoljstvo u igri i da to zadovoljstvo bude održivo i trajno
- kontinuirano nastojati smanjivati štetni utjecaj koji igre na sreću mogu imati na društvo
- težiti stvaranju i očuvanju pozitivnih vrijednosti i doprinosa društvenom razvoju
- graditi dobre odnose s dionicima i ispunjavati njihova očekivanja u skladu s pozitivnim zakonskim i etičkim okvirima.

Politika se implementira u praksi primjenom standarda društveno odgovornog priređivanja igara na sreću (OPI standardi) Europske Lutrije koji je razrađen u 11 elemenata, detaljnije prikazanih pod „Mjere odgovornog priređivanja igara na sreću”. Povjerenstvo za društveno odgovorno priređivanje igara imenuje Uprava, a njegova je zadaća brinuti se da se zadane aktivnosti i ciljevi integriraju u poslovne procese na temelju donesenog Akcijskog plana društveno odgovornog priređivanja igara na sreću.

Informacijska sigurnost i zaštita privatnosti

Kako bi minimiziralo kibernetičke rizike i rizike od gubitaka, krađe i curenja povjerljivih podataka, Društvo je usvojilo Politiku informacijske sigurnosti i uspostavilo sustav upravljanja informacijskom sigurnošću u skladu s normom ISO 27001 i WLA SCS.

Ciljevi u pogledu informacijske sigurnosti jesu:

- zaštita poslovnih tajni
- zaštita osobnih podataka te poštovanje prava na privatnost zaposlenika i igrača
- visoka razina kibernetičke sigurnosti
- minimiziranje sigurnosnih rizika
- osiguranje kontinuiteta poslovanja
- podizanje razine svijesti o informacijskoj sigurnosti, kibernetičkoj sigurnosti i zaštiti podataka
- jačanje individualne odgovornosti za sigurnost.

U provedbi politike informacijske sigurnosti Društvo razvija mjere i postavlja ciljne vrijednosti u skladu s pravnim obvezama (zakoni, uredbe, ugovori, drugi pravni akti), zahtjevima normi ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002 i WLA SCS, procjenom rizika informacijske sigurnosti i sigurnosnim zahtjevima koji proizlaze iz poslovne strategije.

Za sustav upravljanja informacijskom sigurnošću odgovorna je Uprava. Upravljanjem i kontinuiranim unaprjeđivanjem sustava informacijske sigurnosti Uprava osigurava kontinuitet rada, smanjuje poslovne rizike te štiti sigurnost svojih proizvoda. Politikom se obvezuju sve odgovorne osobe u Društvu da u svojem djelokrugu rada provode navedene opće ciljeve.

Suradnja s dionicima i kanali za izražavanje zabrinutosti

Društvo je uspostavilo nekoliko kanala komunikacije s igračima.

Informiranje

- Društvo redovito ažurira mrežne stranice sa svim relevantnim informacijama te dokumentima od interesa za igrače.
- Igrači se mogu obratiti kontaktu centra Društva telefonom ili e-poštom svaki dan od 7 do 22 h.
- Za informiranje igrača još su na raspolaganju društvene mreže i newsletter.

Edukacija

Društvo upotrebljava letke, plakate, društvene mreže, tiskane medije i druge oblike oglašavanja kako bi povećalo svijest o važnosti odgovornog igranja te mogućim štetnim posljedicama prekomjernog igranja u zajednici.

Pružanje pomoći igračima

Društvo je osiguralo besplatnu liniju za stručnu pomoć igračima koji primijete znakove prekomjernog igranja. Igrači se mogu obratiti stručnjacima besplatnim pozivom na broj: 0800 7888.

Na mrežnoj [stranici](#) Društvo je objavilo informacije i kontakte koji su na raspolaganju igračima ako im je potrebna stručna pomoć.

Podnošenje prigovora

Igrač podnosi prigovor pismenim putem na sljedeći način:

- poštom na adresu: Hrvatska Lutrija d.o.o., Ulica grada Vukovara 72, 10000 Zagreb
- neposredno u radnom vremenu priređivača na prodajnom mjestu ili predajom na urudžbeni zapisnik Društva, Ulica grada Vukovara 72, 10000 Zagreb
- elektroničkom poštom na adresu podrska@lutrija.hr.

Prigovor igrača mora sadržavati:

- razlog podnošenja prigovora
- kontaktne podatke podnositelja prigovora
- original potvrde o uplati igre ako se prigovor odnosi na igre Hrvatske Lutrije.

Svi prigovori rješavaju se u skladu s odredbama Zakona o zaštiti potrošača NN 19/22 i NN 59/23.



Osnovni podaci o priređivanju igara na sreću

Tablica 26: rasprostranjenost igara Društva

Pokazatelj	2024
Ukupan broj aktivnih online korisnika	130 063
Broj lokacija s automatima i ruletima	145
Broj automata	689
Broj elektroničkih ruleta	14
Ukupan broj stolova za igru uživo	7
Površina (u m2) prostora za igru	1 743

Tablica 27: Raspored automata za igre na sreću i ruleta HL-a na dan 31. 12. 2024.

Raspored automata i ruleta u 2024. prema lokacijama			
Lokacija	broj lokacija	broj automata	broj elektroničkih ruleta
Cro Club	13	390	13
Cro Casino	1	50	1
Prodajna mjesta	131	249	0
Ukupno	145	689	14

Mjere odgovornog priređivanja igara na sreću i pokazatelji

Društvo je član međunarodnih udruženja The European Lotteries (EL) i World Lottery Association (WLA), a svojim članstvom prihvatilo je među ostalim i obvezu primjene standarda društveno odgovornog priređivanja igara na sreću (OPI standardi) što uspješno čini još od 2011. godine.

OPI Standard EL-a (European Responsible Gaming Standard; ERGS) razrađen je u 11 elemenata, a to su:

1. upravljanje odgovornim priređivanjem igara
2. edukacija zaposlenika
3. prodavači
4. dizajn novih proizvoda i usluga
5. kanali priređivanja igara na daljinu
6. oglašavanje i marketing
7. upućivanje na liječenje
8. edukacija igrača
9. uključivanje dionika
10. istraživanje
11. elektronički uređaji za igru (EGM-ovi)

Usklađenost poslovnih procesa sa zahtjevima tog standarda redovito provjeravaju neovisni revizori, u redovitim, parcijalnim i kompletnim revizijama OPI certifikata. U nastavku slijedi kratki pregled najvažnijih aktivnosti iz 2024. godine, a prema svakom od 11 elemenata OPI standarda.

1. Upravljanje odgovornim priređivanjem igara

Posljednja, kompletna provjera usklađenosti poslovnih procesa Društva sa zahtjevima OPI standarda uspješno je provedena krajem studenoga 2023. godine, a tada postignuti rezultati objavljeni su u Nefinancijskom izvješću Društva za 2023. godinu. Tada su, peti put uzastopno, stečeni preduvjeti za produljenje OPI certifikata.

Sljedeća, parcijalna provjera usklađenosti poslovnih procesa Društva sa zahtjevima tog standarda provest će u skladu s certifikacijskim okvirom udruženja The European Lotteries tijekom druge godine trajanja certifikata, tj. tijekom 2025. godine.

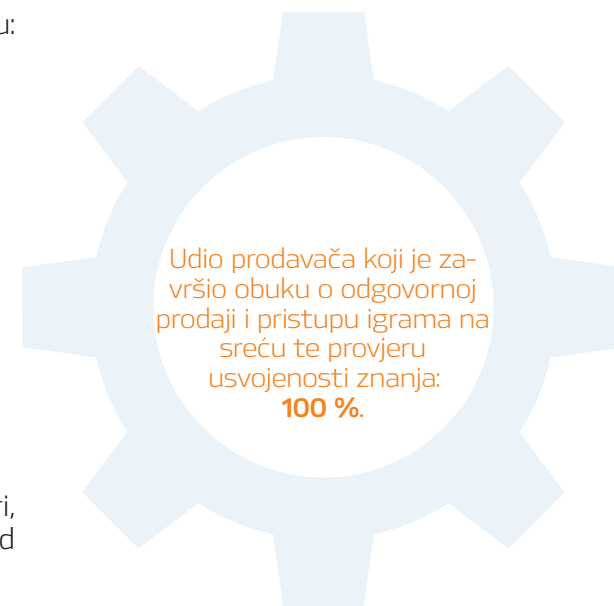
Program društveno odgovornog priređivanja igara na sreću utemeljen je na međunarodno priznatom OPI standardu, a njegov je krovni dokument Politika odgovornog priređivanja igara na sreću. Godišnji Akcijski plan OPI-a detaljnije razrađuje planirane aktivnosti, a za njihovu provedbu nadležno je Povjerenstvo za OPI u koje su imenovani predstavnici svih organizacijskih jedinica u čijoj su domeni poslovni procesi opisani u Akcijskom planu.

2. Edukacija zaposlenika

Tijekom 2024. godine provedene su sljedeće tematske edukacije u vezi s OPI programom:

- interaktivne edukacije zaposlenika o odgovornom oglašavanju igara na sreću
- edukacije zaposlenika Službe podrške igračima i korisnicima o odgovornom priređivanju igara na sreću i komunikaciji s igračima koji pokazuju znakove pojave problema s prekomjernom igrom
- edukacije/obuke novih prodavača na temu društveno odgovornog priređivanja igara na sreću i rizika od pojave ovisnosti.

Ujedno, svim su zaposlenicima u svakom trenutku dostupni brojni tiskani i digitalni materijali na temu odgovornog priređivanja i pristupa igrama na sreću te ih se redovito potiče da se podsjetu na njihov sadržaj.



3. Prodavači

Edukacija zaposlenika temelj je OPI programa Društva, a najvažnija skupina zaposlenika za uspješnu implementaciju svakako su prodavači, ujedno i najzastupljenija skupina. Naime, prodavači igara, i oni koji su u radnom odnosu u Društvu i oni koji su zaposleni kod ovlaštenih partnera, najvažnija su karika u provedbi OPI programa ponajprije zbog svakodnevne i izravne komunikacije s igračima. Njihove su edukacije stoga od velike važnosti i kontinuirano se provode, i to na više načina, od obuke putem sustava internih trenera pa sve do brojnih tiskanih i digitalnih materijala na tu temu. Dodatna važnost edukacije prodavača proizlazi iz činjenice da su svi zaposleni u industriji igara na sreću rizična skupina za nastanak ovisnosti o kockanju, a osobito oni koji rade u okruženju u kojem je prisutna sama igra. Društvo poduzima kontinuirane mjere kako bi se taj rizik minimizirao, i to provedbom brojnih aktivnosti od kojih izdvajamo:

- edukaciju i kontinuirano podsjećanje prodavača o važnosti odgovorne prodaje, ali i osobno odgovornog pristupa igrama na sreću
- razvoj vještina kritičkog razmišljanja bitnih za prevenciju pojave problema povezanih s prekomjernom igrom
- razvoj vještina ključnih za uočavanje znakova pojave problema povezanih s igranjem igara na sreću
- poticanje pravodobne, neodgodive reakcije u slučaju pojave problema s prekomjernom igrom (traženje stručne pomoći)
- osiguravanje usluga psihološke pomoći i savjetovanja za sve zaposlenike HL-a.

Tijekom 2024. godine zaposleno je ukupno 107 novih prodavača te su svi uspješno završili obuku u vezi s odgovornom prodajom igara na sreću.

4. Dizajn novih proizvoda i usluga

Svaka nova igra ili redizajn postojeće igre podvrgava se postupku procjene rizičnosti igre za nastanak ovisnosti o kockanju, u skladu s Procedurom testiranja rizičnosti igara. Tijekom 2024. godine ukupno je testirano 17 novih igara te je kod svih utvrđen umjereni stupanj rizika.

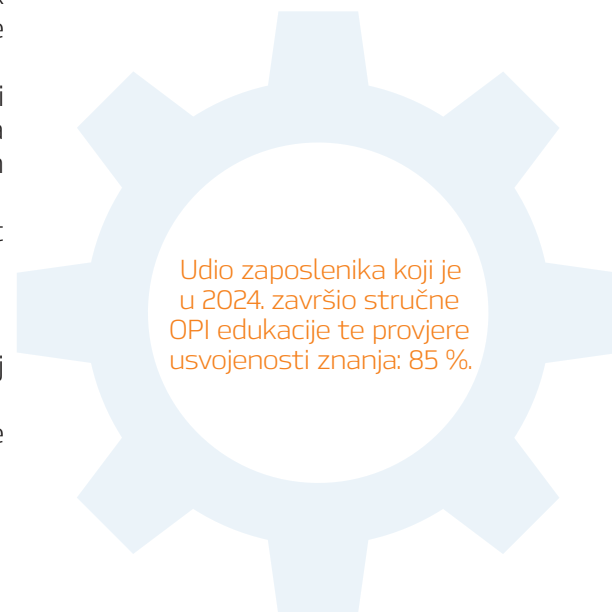
No tijekom 2024. godine započeta je i neovisna revizija postojećeg instrumenta, tj. testa procjene rizičnosti u skladu s preporukama neovisnih revizora. S obzirom na navedeno, u tijeku je identifikacija i analiza svih čimbenika/izvora rizičnosti igara na sreću za razvoj ovisnosti o kockanju temeljene na recentnim znanstvenim istraživanjima, i to:

- na razini proizvoda (npr. iznos uloga, načini plaćanja, učestalost održavanja igara, vjerojatnost osvajanja dobitaka itd.)
- na situacijskoj razini (npr. lokacija i broj prostora za igru, kanali prodaje igre)
- na organizacijskoj razini (npr. marketing i oglašavanje).

Početak primjene nove Procedure testiranja rizičnosti igara s novim testovima planiran je u drugoj polovini 2025. godine.

Prema stupnju rizika za nastanak ovisnosti o kockanju igre su trenutačno kategorizirane u 3 skupine te se za njih primjenjuju u nastavku prikazane oznake rizika:

- igre niskog rizika: Eurojackpot, Loto 7, Loto 6, Bingo, Sve ili Ništa
- igre umjerenog rizika: Srećke, eSrećke, Keno, Toto 13, Brzih 35, Loto Spin
- igre visokog rizika: igre klađenja, igre na sreću na automatima, kasino-igre.



Na pomoćnim listićima i listićima za uplatu svake igre nalazi se pripadajući znak rizičnosti, a oni se nalaze i na online kanalu prodaje Društva.

Tablica 28: Udio u prihodu igara u 2024. godini prema stupnju rizičnosti igre za nastanak ovisnosti

PRIHOD PO IGRAMA	2024. (u EUR)	2024. (%)
Lutrijske igre	76.839.629	54,77 %
EUROJACKPOT	37.186.719	26,51 %
LOTO 7	7.373.518	5,26 %
LOTO 6	2.664.881	1,90 %
TV BINGO	1.347.616	0,96 %
KENO	356.272	0,25 %
SVE ILI NIŠTA	6.457.395	4,60 %
BRZIH 35	2.730.370	1,95 %
LOTO SPIN	254.881	0,18 %
EKSPRES LUTRIJA	2.029.205	1,45 %
INSTANT LUTRIJA	12.163.547	8,67 %
BROJČANA LUTRIJA	194.710	0,14 %
ESRECKE	782.932	0,56 %
ONLINE BINGO	0	0,00 %
TOTO 13	106.535	0,08 %
JOKER	3.193.700	2,28 %
Klađenje	23.471.884	16,73 %
Automati	9.846.841	7,02 %
Kasino	461.904	0,33 %
iCasino	29.668.112	21,15 %
UKUPNO PRIHODI OD IGARA	140.291.022	100 %

Slučajevi nepridržavanja propisa i dobrovoljnih kodeksa u vezi s podacima o proizvodu i usluzi te označavanjem: **0⁹**.

5. Kanali priređivanja igara na daljinu

Bilježi se daljnji rast broja registriranih igrača kojih je u izvještajnom razdoblju sveukupno 338 602. Od ukupnog broja novoregistriranih igrača u 2024. godini kojih je bilo 18 451:

- 61 % bilo je aktivno (odigralo barem jednu igru)
- 52 % odigralo je neku od lutrijskih igara
- 39 % novoregistriranih igrača nije nadoplatilo HL račun niti se uključilo u igru.

Od ukupnog broja registriranih igrača u 2024. godini:

- 34 % odigralo je neku od lutrijskih igara
- 14 % odigralo je neku od igara kladjenja
- 13 % igralo je kasino-igre.



Tablica 29: Igranost igara prema spolu i dobi 2022., 2023. i 2024.

Lutrijske igre	% aktivnih igrača	Udio prometa	Udio igrača prema spolu			Udio u broju igrača prema dobi				
			M	Ž	R*	do 25	26 – 35	36 – 45	46 – 55	56 i više
2024.	W88 %	3 %	61 %	27 %	12 %	7 %	24 %	29 %	23 %	18 %
2023.	87 %	3 %	62 %	27 %	11 %	6 %	23 %	30 %	23 %	18 %
2022.	88 %	3 %	62 %	27 %	11 %	7 %	26 %	30 %	WW 22 %	16 %
Klađenje	% aktivnih igrača	Udio prometa	Udio igrača prema spolu			Udio u broju igrača prema dobi				
			M	Ž	R*	do 25	26 – 35	36 – 45	46 – 55	56 i više
2024.	37 %	8 %	73 %	16 %	11 %	7 %	24 %	30 %	22 %	17 %
2023.	35 %	6 %	74 %	15 %	11 %	6 %	23 %	30 %	23 %	18 %
2022.	41 %	7 %	72 %	18 %	10 %	8 %	26 %	30 %	21 %	15 %
Cro Casino	% aktivnih igrača	Udio prometa	Udio igrača prema spolu			Udio u broju igrača prema dobi				
			M	Ž	R*	do 25	26 – 35	36 – 45	46 – 55	56 i više
2024.	34 %	89 %	61 %	25 %	14 %	10 %	28 %	30 %	18 %	13 %
2023.	38 %	91 %	61 %	25 %	14 %	8 %	29 %	31 %	18 %	14 %
2022.	33 %	90 %	62 %	24 %	13 %	12 %	31 %	30 %	16 %	11 %

* Od 2021. godine uvedena je dodatna opcija za spolno opredjeljenje „Različito“.

Mjere odgovornog priređivanja igara na online kanalu prodaje:

- Zaštita maloljetnika

jasno istaknuta oznaka zabrane igranja maloljetnim osobama

prilikom registracije online igrača podaci se provjeravaju s Ministarstvom financija (ime + prezime, datum rođenja i OIB) – samo punoljetne osobe mogu se registrirati

Player Card je dostupan samo punoljetnim igračima (kartica se može upotrebljavati samo na prodajnim mjestima, ne online).

- Identitet svih online igrača provjerava se verifikacijom; na prodajnim mjestima ili online, putem videoverifikacije.
- Igrači mogu imati samo jedan HL račun; sustav vrši provjeru OIB-a, nisu dopušteni dvostruki unos.
- Društvo ne kreditira igrače, igra je dopuštena samo sredstvima koja su već na HL računu (uplaćena ili osvojena).
- Igraču se tijekom igre prikazuje sat, tj. vrijeme provedeno u igri.
- Igračima je u sklopu korisničkog profila u svakom trenutku dostupna kompletna povijest igara i povijest transakcija za razdoblje od dvije godine.
- Na OPI mrežnoj stranici dostupni su brojni korisni podaci: pravila odgovornog igranja, znakovi prekomjerne igre, testovi samoprocjene igrača, podaci o dostupnoj stručnoj pomoći i dr.

- Online igračima Hrvatske Lutrije na raspolaganju su mehanizmi/alati kojima mogu kontrolirati svoju igru te tako minimalizirati mogućnost pojave problema s prekomjernom igrom, i to:

- ograničenja maksimalnog iznosa raspoloživog za igru, odnosno dopuštenog gubitka
- ograničenja iznosa uplate na HL račun
- ograničenja isplate s HL računa.

Za sve opcije ograničenja potrebno je odrediti razdoblje u kojem su ona na snazi; 24 sata, sedam dana ili 30 dana. Smanjenja prethodno postavljenih limita stupaju na snagu odmah, a u slučaju podizanja iznosa limita promjena stupa na snagu nakon 72 sata.

- Igračima je na raspolaganju i alat samoisključenja u nekoj od željenih opcija i uvjeta opoziva:

- neopozivo samoisključenje u trajanju od jedne godine
- neopozivo samoisključenje u trajanju od pet godina
- samoisključenje „do opoziva” – ono podrazumijeva mogućnost opoziva uz uvjet da je proteklo minimalno šest mjeseci od dana aktivacije te opcije samoisključenja. Kao dodatna mjera zaštite igrača sudjelovanje u igri našim igračima omogućuje se tek nakon dva mjeseca od podnošenja uredno popunjenog pismenog zahtjeva za opoziv.

Procedura samoisključenja igrača dostupna je na mrežnoj stranici Društva, u Cro Clubovima i Cro Casinu.

Tablica 30: Ukupan broj samoisključenih online igrača 2022., 2023. i 2024. godini

Godina	2022.	2023.	2024.
Ukupan broj samoisključenih online igrača	3571	4326	4920



6. Oglašavanje i marketing

Društvo svake godine provodi posebno osmišljene kampanje kojima je cilj istaknuti važnost odgovornog pristupa igrama na sreću među svim dionicima – od regulatora i priređivača do samih igrača.

Tijekom cijele 2024. godine Društvo je provodilo kampanju „Pronađi svoju mjeru” te na svojim društvenim mrežama promoviralo pravila odgovornog igranja igara na sreću, a svaki je mjesec poseban naglasak stavljalo na jedno od ukupno 10 pravila. Cilj te kampanje bio je dodatno osvješćivanje igrača o znakovima pojave problema s prekomjernom igrom, važnosti uporabe dostupnih zaštitnih alata za online igrače, ali i pravodobnog traženja stručne pomoći u slučaju da prepoznaju neke od znakova prekomjerne igre.

Slika 1: Primjer kampanje „Pronađi svoju mjeru” – komunikacija 7. pravila odgovornog igranja

PRAVILO 7. Stvori ravnotežu u svom životu. Igranje igara na sreću ne bi smjelo ometati ili pak zamijeniti tvoje prijatelje, obitelj, posao ili druge aktivnosti.

PRONAĐI SVOJU MJERU

*Usvoji ravnotežu
u životu.*



**Hrvatska
Lutrija**

IGRA JE
ZABAVA

IGRAJ S
MJEROM

18+

Kampanja „Darujte odgovorno“

Društvo se 2024. godine priključilo međunarodnoj kampanji „Darujte odgovorno – lutrijske srečke nisu dječje igračke“. Cilj je te kampanje potaknuti roditelje, rodbinu i prijatelje obitelji da djeci ne daruju lutrijske srečke te i na taj način ukazati na važnost zaštite te izrazito ranjive skupine društva za nastanak ovisnosti o igrama na sreću.

Broj provedenih kampanje kojima je cilj osvještavanje o važnosti odgovornog pristupa igrama na sreću: 2.

Ukupni broj slučajeva nepridržavanja propisa i dobrovoljnih kodeksa u vezi s marketinškim komunikacijama, uključujući oglašavanje, promidžbu i pokroviteljstvo, prema vrsti ishoda: 0¹⁰.

Slika 2: Kampanja „Darujte odgovorno“

10 Podatak se odnosi na usklađenost sa Zakonom o igrama na sreću.



7. Upućivanje na liječenje

Društvo kontinuirano surađuje s brojnim stručnjacima i organizacijama koje se bave ovisnošću o kockanju te je i tijekom 2024. godine osigurana besplatna stručna pomoć igračima putem telefonske linije Kluba liječenih ovisnika o kockanju (KLOK) – 0800 7888.

Ujedno, od 2024. godine na OPI letcima i mrežnoj stranici Društvo ističe i novu infoliniju za ovisnosti Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo koja je namijenjena pružanju informacija građanima o tome kome se mogu obratiti za savjet ili pomoć ako oni ili netko njima blizak ima problem s drogom, alkoholom, kockanjem, igranjem videoigara ili prekomjernim provođenjem vremena na internetu. Na mrežnoj stranici HZJZ-a mogu se pronaći dodatni detalji u vezi s radom infolinije te brojne korisne informacije u vezi s ovisnošću o kockanju:

<https://ovisnosti.hzjz.hr/kockanje/>

Kako su zaposlenici u industriji igara na sreću jedna od rizičnih skupina za nastanak ovisnosti o kockanju koja je socijalno neupadljiva i teško ju je prepoznati sve dok osoba koja je razvila problem s prekomjernim igranjem ne zatraži pomoć, Društvo je osiguralo besplatne usluge psihološke pomoći i savjetovanja pri suočavanju s teškoćama i promjenama u ponašanju koje pogađaju pojedinca i ometaju mu zdravo funkcioniranje. Mjera je dostupna svim zaposlenicima. Uslugom se u 2024. koristilo sedam zaposlenika, a na mjeru je utrošeno ukupno 1.832,00 EUR (bez PDV-a)

**DA BI IGRA OSTALA
ZABAVA
DOBRO JE ZNATI
TREBA LI STATI!**

Ako igrate prekomjerno potražite stručnu pomoć na besplatnom broju:
0800 7888 (pon-pet, 12-14 h)

IGRA JE ZABAVA IGRAJ S MJEROM

Hrvatska Lutrija

WLA WORLD LOTTERY ASSOCIATION
WLA RESPONSIBLE GAMING FRAMEWORK
LEVEL 4 / VALID UNTIL 2024

THE EUROPEAN LOTTERIES
FOR THE BENEFIT OF SOCIETY

/ver.3 od 10.2022.

Slika 3: OPI plakat help line

8. Edukacija igrača

Društvo nastavlja svoje aktivnosti usmjerene prema osvješćivanju igrača, ali i društva u cjelini o važnosti odgovornog pristupa igrama na sreću. Dio njih već je opisan pod elementom 6. „Oglašavanje i marketing“. U cilju dodatne informiranosti i edukacije igrača na sva su prodajna mjesta u 2024. godini distribuirani novi letci s najvažnijim OPI informacijama.

Također, ponovnim uključivanjem u međunarodnu kampanju „Darujte odgovorno“ i popratnom komunikacijom u vezi s njom nastavlja se s edukacijom igrača o stavu Hrvatske Lutrije da se djeca i maloljetnici ne smiju nikako dovoditi u kontakt s igrama na sreću.

**TVOJA IGRA - TVOJA KONTROLA.
IGRAJ ODGOVORNO!**

**10 PRAVILA
ODGOVORNOG IGRANJA**

1. Igre na sreću igrajte samo radi zabave. Ako više ne uživate u igri, pitajte se zbog čega nastavljate s igrom?
2. Novac koji izgubite smatrajte cijenom Vaše zabave. Svaki dobitak smatrajte nagradom.
3. Odredite iznos kojeg planirate potrošiti i ne mijenjajte ga.
4. Odredite koliko svog vremena želite odvojiti za igranje igara na sreću i držite se toga. Bez obzira da li u tom trenutku dobivate ili gubite, prekinite i otidite kada istekne Vaše planirano vrijeme.
5. Budite svjesni da je vjerojatnost da ćete izgubiti veća od vjerojatnosti da postignete dobitak.
6. Odredite pravilo da ne igrate igre na sreću na kredit. Ne posuđujte novac!
7. Stvorite ravnotežu u svom životu. Igranje igara na sreću ne bi smjelo ometati ili pak zamijeniti Vaše prijatelje, obitelji, posao ili druge aktivnosti.
8. Izbjegavajte lov na izgubljeni novac. Vaši gubici će vjerojatno biti sve veći što se više trudite nadoknaditi izgubljeno.
9. Ne igrajte igre na sreću kako biste zaboravili ili "pobjegli" od emocionalne ili fizičke boli. Ukoliko Vam igranje postane više od zabave, to može voditi u probleme.
10. Educirajte se i upoznajte sa znakovima problematičnog igranja igara na sreću. Što više znate, to možete u svom životu donijeti bolje odluke. Također, tako ćete moći lakše prepoznati i druge kojima je potrebna pomoć!

**PREMA POTREBI,
POTRAŽITE POMOĆ ZBOG
PREKOMJERNOG IGRANJA:**

Info linija za ovisnosti Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo
Pružanje informacija kome se obratiti za savjet ili pomoć ako osoba ili netko njoj blizak ima problem s drogom, alkoholom, kockanjem, igranjem video igara ili prekomjernim provođenjem vremena na internetu na:
0800 2000 70 – besplatna telefonska linija (radnim danom od 9-16 h)
091 46 83 070 – mobilna linija za pozive, SMS, WhatsApp i Viber poruke
ovisnosti@hzjz.hr – e-mail poruke

Klub liječenih ovisnika o kockanju (KLOK)
0800 7888 – besplatna telefonska linija (pon.-pet. od 12-14 h)

Psijhijatrijska bolnica Sveti Ivan u Zagrebu
01 3430 102

Igre na sreću namijenjene su samo zabavi. Prekomjerno igranje igara na sreću i ovisnost o kockanju predstavljaju ozbiljan društveni problem koji zahtijeva proaktivan odgovor priredivača igara na sreću.

Hrvatska Lutrija promovira i podržava odgovorno igranje igara na sreću, kojom senzibilizira javnost te informira i educira igrače i zaposlenike.

PRAVILO 5. Budite svjesni da je vjerojatnost da ćete izgubiti veća od vjerojatnosti da postignete dobitak.

**PRONAĐI
SVOJU MJERU**

Pecaj na sigurno.



Slika 4: OPI letak 2024.g.

Slika 5: Primjer komunikacije iz kampanje „Darujte odgovorno“



Darujte odgovorno – lutrijske srećke nisu dječje igračke!

04.12.2024.

„Sezona blagdansnog darivanja je pred nama, a Hrvatska Lutrija se i ove godine priključila međunarodnoj kampanji **Darujte odgovorno – lutrijske srećke nisu dječje igračke!**

Cilj kampanje je potaknuti roditelje, rodbinu i prijatelje obitelji da djeci ne daruju lutrijske srećke, a isti je u skladu sa s Hrvatske Lutrije da se **maloljetnici nikako ne dovode u kontakt s igrama na sreću.**

Srećka sa svojim elementima iznenađenja, iščekivanja i prihvatljive cijene može biti dobar odabir za darivanje odrasli nije tako kada je riječ o maloljetnicima. Naime, stručnjaci upozoravaju da je rano iskustvo sudjelovanja u igrama na s jedan od najznačajnijih rizičnih čimbenika za razvoj problema povezanih s kockanjem u kasnijoj dobi. Mladi nisu dora Igrama na sreću u pogledu psihološke zrelosti i nemaju dovoljno izgrađenu samokontrolu. Odgodom njihovog uključ aktivnosti vezane uz igre na sreću do odrasle dobi, povećavamo vjerojatnost da će u budućnosti, ako se i kada odluče sudjelovati u igrama na sreću, to činiti na odgovoran način.“

Više o odgovornom pristupu igrama na sreću pronađite na linku: [odgovorno-priređujemo-naše-igre](#).

9. Uključivanje dionika

Planom komunikacije s ključnim dionicima za odgovorno priređivanje igara Društvo je identificiralo sve skupine internih i eksternih dionika važne za uspješnu implementaciju OPI standarda te sa svima održava redovitu formalnu i neformalnu komunikaciju.

Tablica 31: Primjeri najvažnijih aktivnosti i suradnje s nekim od OPI dionika u 2024. godini:

Dionik	Kratki opis najvažnijih aktivnosti u 2024. godini
Zaposlenici Društva	▪ stručne OPI edukacije te provjere usvojenosti znanja ▪ osigurano pružanje usluga psihološke pomoći i savjetovanja za sve zaposlenike.
Povjerenstvo za OPI	▪ imenovanje novog sastava OPI Povjerenstva, a s obzirom na novu organizaciju Društva i sistematizaciju radnih mjesta.
Igrači	▪ OPI kampanje – promoviranje odgovornog pristupa igrama na sreću putem svih dostupnih komunikacijskih kanala ▪ sigurna besplatna linija za stručnu pomoć igračima.
Opća javnost	▪ kontinuirano isticanje važnosti odgovornog pristupa igrama na sreću te OPI programa/aktivnosti/alata ▪ kontinuirano pružanje najvažnijih OPI informacija (zabrane sudjelovanja u igrama na sreću maloljetnim osobama, dostupna stručna pomoć i sl.).
Stručna interesna javnost (znanstvenici, specijalisti i pružatelji tretmana vezanih uz ovisnost o kockanju)	▪ nastavak suradnje s Klubom liječenih ovisnika o kockanju (KLOK) ▪ suradnja s HZJZ-om i Institutom za društvene znanosti „Ivo Pilar” – potpora provođenju analize podataka o igranju igara na sreću i videoigara u RH te analiza trendova.
Druge nacionalne lutrije	▪ sudjelovanje na godišnjem OPI seminaru udruženja EL i WLA te dijeljenje znanja i primjera iz prakse.
Neovisni revizori OPI certifikata	▪ implementacija preporuka dobivenih nakon provedene kompletne provjere usklađenosti poslovnih procesa HL-a sa zahtjevima OPI standarda EL-a.

10. Istraživanje

Društvo kontinuirano financijski podupire, provodi i sudjeluje u znanstvenim istraživanjima kojima je cilj stjecanje novih znanstvenih spoznaja u tom području, sa svrhom kvalitetnije zaštite igrača i informiranja šire javnosti o potrebi i važnosti odgovornog pristupa igrama na sreću.

Krajem 2024. godine Društvo je sklopilo suradnju s Institutom društvenih znanosti „Ivo Pilar” zahvaljujući kojoj će se tijekom 2025. godine obraditi podaci prikupljeni u okviru šireg istraživanja pod nazivom „Zlouporaba sredstava ovisnosti u općoj populaciji Republike Hrvatske: 2023.”. Točnije, iz uzorka će se selektirati igrači igara na sreću te analizirati njihova uključenost u igranje videoigara, i to:

- prevalenciju i učestalost igranja te
- problematično igranje i povezana sociodemografska obilježja.

Pritom će se analizirati recentni instrumenti težine problematičnog kockanja odnosno igranja videoigara. Ujedno, analizirat će se trendovi igranja igara na sreću na temelju dostupnih podataka istraživanja na općoj populaciji RH iz 2011., 2015., 2019. i 2023. godine od kojih je svako provedeno na gotovo 5000 sudionika.

Također, Društvo kontinuirano prikuplja dostupne statističke izvještaje s osnovnim demografskim podacima osoba koje su zatražile stručnu pomoć zbog ovisnosti o kockanju. Tako su i za 2024. godinu prikupljeni u nastavku navedeni podaci Kluba liječenih ovisnika o kockanju iz Zagreba (KLOK) i Dnevne bolnice za ovisnost o kockanju Psihijatrijske bolnice „Sveti Ivan” (jedina Dnevna bolnica za tu vrstu ovisnosti u RH).

Tablica 32: Podaci o pacijentima Dnevne bolnice za liječenje ovisnosti o kockanju Psihijatrijske bolnice „Sveti Ivan” u Zagrebu (PBSVI) za 2022., 2023. i 2024. godinu

Spol	2022.	2023.	2024.
Muški	78	93	105
Ženski	9	8	11
Ukupno	87	101	116

Tablica 33: Broj članova u grupama potpore Kluba liječenih ovisnika o kockanju u Zagrebu (KLOK) za 2022., 2023. i 2024. godinu

Spol	2022.	2023.	2024.
Muški	56	59	62
Ženski	5	5	5
Ukupno	61	64	67

Uočeni daljnji rast broja osoba koje su zatražile stručnu pomoć zbog problema nastalih prekomjernim sudjelovanjem u igrama na sreću u skladu je s upozorenjima stručnjaka o i dalje prisutnom negativnom trendu po pitanju prevalencije ovisnosti o kockanju u društvu.

11. Elektronički aparati za igre (EGM-ovi)

Prema OPI standardu EL-a, elektronički aparat za igre (EGM) definira se kao VLT (video lutrijski terminal), AWP (zabavni aparat s dobitkom), IVT (interaktivni videoterminal) ili EIL (elektronička instant lutrija).

Društvo priređuje igre na tzv. kasino-tipu automata koji ne pripada ni u koju od prethodno opisanih vrsta aparata te na njima tehnički nije moguća primjena većine OPI zaštitnih mjera koje zahtijeva OPI standard kao npr. postavljanje granica u vezi s uplatama u igru, gubicima ili vremenom provedenim u igri. No krajem 2024. godine instaliran je „player tracking“ sustav te se trenutačno testiraju mogućnosti nadogradnje OPI zaštitnih mjera za igrače na automatima. U svim Cro Clubovima i Cro Casinu dostupni su OPI letci i plakati te su istaknute informacije, tj. obavijesti o realnim izgledima za dobitak.

OBAVIJEST O REALNIM IZGLEDIMA ZA DOBITKE

Poštovani igrači,

sukladno Zakonu o igrama na sreću, automati za igre na sreću konstruirani su tako da na ukupan broj programiranih kombinacija igračima isplaćuju najmanje 80% vrijednosti uplata za sudjelovanje u igrama na sreću.

Postoci isplate su postoci koji se dugoročno ostvaruju, pri čemu igrači tijekom raznih uključenja u igru mogu ostvariti razne dobitke i gubitke, manje ili veće.

Da bi igra ostala zabava upamtite, novac koji uložite u igru smatrajte cijenom vaše zabave!

/ver.3 od 10.2022.



Slika 6: Obavijest o realnim izgledima za dobitak na automatima za igre na sreću

Igračima u Cro Clubovima i Cro Casinu, kao i online igračima, omogućeno je samoisključenje prema Proceduri samoisključenja igrača u nekoj od željenih opcija i uvjeta opoziva:

- neopozivo samoisključenje u trajanju od jedne godine
 - neopozivo samoisključenje u trajanju od pet godina
 - samoisključenje „do opoziva” – opoziv moguć uz uvjet da je proteklo minimalno šest mjeseci od dana aktivacije te opcije samoisključenja.
- Kao dodatna mjera zaštite igrača, sudjelovanje u igri igračima se omogućuje tek dva mjeseca nakon podnošenja uredno popunjenog pismenog zahtjeva za opoziv

Na dan 31. 12. 2024. ukupno su aktivna 113¹¹ samoisključenja igrača iz igara koje HL priređuje u zemaljskim Cro Clubovima i Cro Casinu, dok je krajem prethodnog izvještajnog razdoblja 31. 12. 2023. taj broj iznosio 103. Tijekom 2024. godine zaprimljeno je ukupno 17 zahtjeva za samoisključenje u zemaljskim Cro Clubovima i Cro Casinu, od toga 10 zahtjeva za samoisključenje u trajanju od pet godina neopozivo, 4 zahtjeva za samoisključenje do opoziva, dva zahtjeva u trajanju od šest mjeseci neopozivo te jedan zahtjev u trajanju od jedne godine neopozivo.

I ovi podaci, kao i podaci o samoisključenim online igračima te oni u vezi s brojem osoba koje su zatražile stručnu pomoć zbog problema s prekomjernom igrom ukazuju na daljnji negativni trend po pitanju prevalencije problematičnog igranja u našem društvu.

Mjere informacijske sigurnosti i pokazatelji

Društvo je, kao davatelj usluga igara na sreću, uspostavilo sustav upravljanja informacijskom sigurnošću i sustav upravljanja igrama na sreću koji je u skladu sa svim zahtjevima norme WLA SCS. Certifikacija sustava održava se od 2012. godine te time Društvo osigurava povjerljivost, integritet i raspoloživost podataka ključnih za poslovanje u segmentu igara na sreću.

Društvo se dosljedno pridržava svih zahtjeva normi ISO/IEC 27001 te specifičnih standarda WLA SCS¹ usmjerenih na sustave upravljanja igrama na sreću. Ta posvećenost postavljanju visokih standarda u području informacijske sigurnosti pridonosi integritetu i pouzdanosti operacija. Kibernetička sigurnost važan je dio zaštite informacija jer uključuje složene procese, različite mjere i stroge standarde kako bi osigurala sigurnost pri korištenju proizvodima i uslugama u digitalnom okruženju.

Sustavna zaštita računala, računalnih mreža, informatičke infrastrukture, mobilnih uređaja te važnih podataka od potencijalnih malicioznih napada zauzima središnje mjesto u arhitekturi održavanja sigurnosti. Društvo dosljedno provodi velik broj organizacijskih i tehničkih mjera za zaštitu od sigurnosnih proboja koji bi mogli utjecati na kontinuitet poslovanja, odnosno rezultirati gubitkom, krađom ili curenjem povjerljivih podataka.

Svake godine provode se penetracijska testiranja te se ulaže u softver i hardver za mrežnu sigurnost. U izvještajnoj godini za unaprjeđenje informacijske sigurnosti alocirano je 40.968,75 EUR.

U 2024. godini nisu zabilježeni sigurnosni proboji te nije bilo curenja ili krađa povjerljivih podataka.

11 Podatak prikupljen na temelju online platforme za igranje na kojoj igrači imaju mogućnost samoisključenja.

Tablica 34: Pravo na privatnost potrošača i krajnjih korisnika

Pokazatelj	2024.
Broj prijava za kršenje privatnosti	2
Broj opravdanih i razriješenih prijava za kršenje privatnosti	0
Broj potvrđenih slučajeva krađe/curenja osobnih podataka	0
Iznos novčanih kazni zbog kršenja prava na privatnost	2.000,00 EUR

4. UPRAVLJAČKE INFORMACIJE

4.1. Korporativna kultura

Etički kodeks i povjerenik za etiku

U 2023. godini Uprava je usvojila novi Etički kodeks koji sadržava etička načela te utvrđuje pravila dobrog ponašanja kojih se trebaju pridržavati svi zaposlenici Društva prilikom obavljanja svojih poslova.

Zaposlenici su obvezni u obavljanju poslova pridržavati se sljedećih načela:

- zakonitosti rada i poslovanja
- poticanja nulte stope tolerancije prema korupciji
- profesionalnosti, stručnosti, savjesnosti, objektivnosti, odgovornosti i nepristranosti u radu
- usmjerenosti prema korisnicima i poslovnim partnerima
- poštovanja integriteta i dostojanstva korisnika usluga koje Društvo pruža, poslovnih partnera i drugih zaposlenika
- zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja, uključujući i zabranu spolnog uznemiravanja
- ukazivanja i reagiranja na svaki oblik pogodovanja, diskriminacije, uznemiravanja ili mobbinga s ciljem njihova sprječavanja
- zabrane zloporabe ovlasti i zabrane korištenja autoriteta radnog mjesta u obavljanju privatnih poslova
- ukazivanja i reagiranja na sve situacije u kojima postoji mogućnost sukoba interesa s ciljem njegova sprječavanja
- primjerenog komuniciranja i međusobnog uvažavanja
- kolegijalnosti i podrške u radu, uključujući međusobnu i međusektorsku suradnju
- profesionalnog postupanja, čestitosti, poštenja, objektivnosti i nepristranosti,
- povjerljivosti u poslovanju i zaštite podataka
- otvorenosti prema novostima kojima se unapređuju metode rada u Društvu
- poticanja izvrsnosti u radu, poticanja unaprjeđenja rada, školovanja, stručnog osposobljavanja, usavršavanja i razvoja zaposlenika
- rada na siguran način, zaštite zdravlja i zaštita okoliša, društveno odgovornog poslovanja.

Za provođenje i primjenu Etičkog kodeksa Društvo je imenovalo povjerenicu za etiku.

Prava i obveze povjerenice za etiku:

- prati primjenu Etičkog kodeksa u Društvu
- promiče etično ponašanje u međusobnim odnosima zaposlenika Društva te odnosima zaposlenika prema korisnicima usluga
- zaprima pritužbe zaposlenika i korisnika usluga na neetično ponašanje i postupanje zaposlenika Društva
- provodi postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe
- vodi evidenciju o zaprimljenim pritužbama.

U slučaju saznanja o radnjama koje su u suprotnosti s Etičkim kodeksom Društva, to se može prijaviti povjerenici za etiku putem e-pošte ili neposrednom predajom pismena. Etički kodeks i kontakti povjerenice za etiku dostupni su na mrežnim stranicama Društva. Povjerenica za etiku provodi postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe i u tom smislu obvezna je u roku 30 dana od dana primitka pritužbe podnijeti pismeno izvješće čelniku Društva te pripremiti prijedlog odgovora pritužitelju. Povjerenica za etiku obvezna je provesti postupak ispitivanja osnovanosti pritužbe i na temelju anonimne pritužbe. Uprava Društva će razmotriti izvješće, odnosno mišljenje i po potrebi pokrenuti postupak za sankcioniranje povrede u roku od 30 dana od dana primitka izvješća. Povjerenica za etiku obvezna je dostaviti odgovor pritužitelju te ga izvijestiti o poduzetim radnjama, osim ako je riječ o anonimnoj prijavi. U 2024. nisu zabilježene prijave kršenja Etičkog kodeksa.

Prijavljivanje nepravilnosti

Društvo Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti uređuje postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupak imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika. Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti dostupan je svim zaposlenicima na mrežnoj stranici i na Intranetu. Na Društvo se primjenjuju pravni zahtjevi u skladu s nacionalnim pravom kojim se prenosi Direktiva (EU) 2019/1937 u skladu s kojom su utvrđene mjere za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Pravilnik jamči:

- zabranu sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti i pokretanja zlonamjernih postupaka
- zabranu osvete prijavitelju nepravilnosti
- zaštitu privatnosti prijavitelja nepravilnosti
- povjerljivost postupka.

U izvještajnom razdoblju nisu zabilježene prijave nepravilnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti te u skladu s time nije bilo kazni, sankcija ili naknada štete.

Incidenti povezani s kršenjem ljudskih prava ni kazne, sankcije ili naknade štete povezane s njima nisu zabilježeni u izvještajnom razdoblju.

Suzbijanje korupcije i podmićivanja

Društvo se opredijelilo za pristup nulte stope tolerancije prema korupciji što ima za cilj razotkrivanje, suzbijanje, sankcioniranje i prevenciju svih oblika korupcije kao izrazito štetne društvene pojave.

- Politika je Društva nikad ne prihvatiti, ponuditi ili dati izravno ili neizravno bilo koji oblik mita kao ni sudjelovati u bilo kakvim koruptivnim praksama. Društvo ima politiku nulte tolerancije prema mitu i korupciji u bilo kojem obliku.
- Sukob interesa je svaka okolnost u kojoj osobni ili poslovni interesi zaposlenika mogu doći u sukob s interesima Društva, što može utjecati na donošenje poslovnih odluka i naštetiti interesu Društva. Politika Društva jest uvijek otkriti, zabilježiti i upravljati bilo kakvim stvarnim, percipiranim ili potencijalnim sukobima interesa.

Prema antikorupcijskim programu Vlade za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu izrađen je Akcijski plan za provođenje antikorupcijskog programa o kojem se izvještava na godišnjoj razini. Izvještaj za 2024. godinu dostupan je na mrežnoj stranici Društva. Akcijskim planom jača se integritet, odgovornost i transparentnost u radu te stvaraju preduvjeti za sprječavanje korupcije na svim razinama.

U izvještajnoj godini nije bilo osuđujućih presuda i novčanih kazni zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja. U izvještajnoj godini nisu se provodile edukacije iz područja antikorupcije za zaposlenike.

Sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma

Društvo je obveznik primjene mjera, radnji i postupaka koje su utvrđene Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (dalje u tekstu: Zakon o SPNFT-u) i pripadajućim podzakonskim propisima kao:

- priređivač igara na sreću za lutrijske igre, igre u kasinima, igre klađenja, igre na sreću na automatima te igranje na daljinu putem mrežnih stranica, telefona ili drugih interaktivnih komunikacijskih uređaja (online igranje)
- ovlašteni mjenjač.

Prema zakonskom okviru i obvezi Društvo je donijelo Pravilnik za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma kojim je definirano:

- provođenje mjera dubinske analize stranke
- izvješćivanje ovlaštene osobe i Ureda za sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma o prikupljenim podacima i transakcijama
- analiza rizika
- lista indikatora za prepoznavanje sumnjivih transakcija
- uloga i obveze imenovane ovlaštene osobe
- utvrđivanje politički izloženih osoba
- stručno osposobljavanje i izobrazba zaposlenika
- čuvanje podataka i vođenje evidencija.

Uprava Društva imenovala je ovlaštenu osobu za sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma. Ovlaštena osoba redovito donosi godišnji plan stručnog osposobljavanja i izobrazbe zaposlenika na području obuhvaćenim Zakonom o SPNFT-u. Zaposlenici Društva obvezni su evidentirati sve gotovinske transakcije u vrijednosti od 2.000,00 EUR i više i prikupiti podatke potrebne za dubinsku analizu stranke, nakon čega ih prosljeđuju ovlaštenoj osobi. Podaci o igračima i transakcijama koje se provode putem mrežnih stranica nalaze se u posebnoj aplikaciji. O gotovinskoj transakciji 10.000,00 EUR i više zaposlenici Društva obvezni su odmah obavijestiti ovlaštenu osobu na propisanom obrascu UZSPN-O-61. Obavijest Uredu za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma o gotovinskoj transakciji 10.000,00 EUR i više potrebno je dostaviti najkasnije u roku do tri dana nakon provedene transakcije. Gotovinske transakcije od 10.000,00 EUR i više redovito se dostavljaju Uredu za SPNFT.

Društvo je propisalo radnu uputu o načinu podnošenja prijave o nepravilnostima. U slučaju saznanja o radnjama koje bi mogle predstavljati pranje novca i/ili financiranje terorizma to se može prijaviti ovlaštenoj osobi za sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma putem e-pošte zspn@lutrija.hr.

4.2. Odnos prema dobavljačima

Prakse plaćanja

Društvo razumije važnost plaćanja na vrijeme dobavljačima, posebice malim i srednjim dobavljačima na koje kašnjenja podmirenja obveza mogu imati značajan negativan učinak u vidu smanjenje likvidnosti i solventnosti. Prakse plaćanja definirane su Procedurom zaprimanja ulaznih računa, njihove provjere i pravodobnog plaćanja koju je usvojila Uprava, a za čiju je provedbu odgovoran direktor Sektora financija i zajedničkih poslova. Procedura se primjenjuje na sve organizacijske jedinice Društva, a obvezu pridržavanja odredbi imaju svi radnici koji sudjeluju u procesu likvidacije računa.

Plaćanje se vrši na temelju valjanog elektroničkog računa odabranog ponuditelja za uredno isporučen predmet nabave na mjesto isporuke / za uredno izvršenu uslugu u roku od 30 dana od dana primitka valjanog elektroničkog računa s naznakom naziva i broja ugovora i narudžbenice. Elektronički račun ispostavlja se naručitelju u skladu s odredbama Zakona o izdavanju elektroničkog računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

Standardni su uvjeti kod ugovaranja rokova plaćanja 30 dana od dana zaprimanja računa u Hrvatsku Lutriju te nema razlike prema kategorijama dobavljača (veliki dobavljači u odnosu na male i srednje dobavljače). Sustav plaćanja reguliran je tako da se računi podmiruju na dan dospijeća te je 90 % plaćanja usklađeno sa standardnim uvjetima.

Prosječno vrijeme koje je poduzeću bilo potrebno za plaćanje računa od datuma početka računanja ugovornog ili zakonskog roka plaćanja u 2024. godini iznosilo je 30 dana. Prosječne dane plaćanja obveza prema dobavljačima prati se na temelju konta dobavljača i izračuna koji se radi na temelju datuma kada je plaćanje po dokumentu izvršeno.

ESG kriteriji – zelena javna nabava

Izbor dobavljača provodi se na temelju Zakona o javnoj nabavi, a obvezno uključuje različite norme osiguranja kvalitete i norme upravljanja okolišem, primjerice:

- prilaganje potvrda neovisnih tijela kojima se potvrđuje usklađenost gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete, uključujući pristupačnost za osobe s invalidnošću
- upućivanje na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim serijama europskih normi koje su potvrdila akreditirana tijela i potvrde neovisnih tijela kojima se potvrđuje usklađenost gospodarskog subjekta s određenim sustavima ili normama za upravljanje okolišem
- upućivanje na Sustav upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja Europske unije (EMAS) ili na druge sustave upravljanja okolišem koji se priznaju u skladu s člankom 45. Uredbe (EZ) br. 1221/2009 ili na norme upravljanja okolišem koje se temelje na odgovarajućim europskim ili međunarodnim normama akreditiranih tijela.

Društvo u dokumentaciji o nabavi prilikom provođenja postupka nabave propisuje tehničke specifikacije, različite kriterije za odabir gospodarskog subjekta (tzv. uvjeti sposobnosti), norme te potvrde koje zainteresirani gospodarski subjekt mora zadovoljiti/posjedovati, a sve s ciljem zaštite okoliša.

Pravilnikom o izobrazbi u području javne nabave propisano je da je jedna od obveznih tema u nastavnom programu upravo održiva javna nabava, koja uključuje informacije o zelenoj javnoj nabavi. Zaposlenici Službe nabave prisustvuju različitim programima usavršavanja za proveditelje postupaka javne nabave o zelenoj javnoj nabavi.

Aspekti zaštite okoliša uključeni su u sljedeće predmete nabave:

- nabavu računalne opreme
- nabavu klima-uređaja i grijaćih tijela
- nabavu namještaja
- nabavu sredstava za čišćenje
- zbrinjavanje otpadnog papira
- usluge servisa i popravka klima-uređaja i grijaćih tijela
- telekomunikacijske usluge
- uredske potrepštine itd.

U većini postupaka javne nabave bili su uključeni ESG kriteriji. Zelena javna nabava čini 5 % ukupnog broja javnih nabava provedenih u 2024. godini.



Prilog 1: ESRS indeks

ESRS	Zahtjev za objavu	Stranica
ESRS 2 OPĆE OBJAVE	DR BP-1 – Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti	2
	DR BP-2 – Objave u posebnim okolnostima	2
	DR GOV-1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	4-6
	DR GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	7
	DR GOV-3 – Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	7
	DR GOV-4 – Izvještaj o dužnoj pažnji	7
	DR GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	8
	DR SBM-1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	8-11
	DR SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	11-12
	DR SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	18-24
	DR IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	14-17
	DR IRO-2 – Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	17, 78-88
	Objava povezana s ESRS 2 GOV-3 Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	7
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE	DR E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	27
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	18
	Objava povezana s ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama	14-17
	DR E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	27
	DR E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	28
	DR E1-4 – Ciljane vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	/
	DR E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	29
	DR E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	30
ESRS E5 KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPO- DARSTVO	Objava povezana s ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	14-17
	DR E5-1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	32
	DR E5-2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	32-33
	DR E5-3 – Ciljane vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	/
	DR E5-4 – Priljev resursa	33
	DR E5-5 – Odljev resursa	34-35

ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	12
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	20-21
	DR S1-1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	37
	DR S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitim radnicima i predstavnicima radnika u vezi s učincima	38
	DR S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	39
	DR S1-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	40-49
	DR S1-5 – Ciljane vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	/
	DR S1-6 – Obilježja zaposlenika poduzeća	39-40
	DR S1-7 – Obilježja radnika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	40
	DR S1-8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	41
	DR S1-9 – Pokazatelji raznolikosti	48
	DR S1-10 – Odgovarajuće plaće	41
	DR S1-11 – Socijalna zaštita	41
	DR S1-12 – Osobe s invalidnošću	49
	DR S1-13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	46-47
	DR S1-14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	45
	DR S1-15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	42
ESRS S3 POGOĐENE ZAJEDNICE	DR S1-16 – Pokazatelji naknade	48
	DR S1-17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	38
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	12
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	21
	DR S3-1 – Politike za pogođene zajednice	50
	DR S3-2 – Postupci za suradnju s pogođenim zajednicama u vezi s učincima	50-51
	DR S3-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima pogođene zajednice mogu izraziti zabrinutost	51
	DR S3-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na pogođene zajednice, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s pogođenim zajednicama te djelotvornost tih mjera	51-55
	DR S3-5 – Ciljane vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	/

ESRS S4 POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	Objava povezana s ESRS 2 SBM-2 – Interesi i stajališta dionika	11
	Objava povezana s ESRS 2 SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	22-23
	DR S4-1 – Politike za potrošače i krajnje korisnike	56
	DR S4-2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	56-57
	DR S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	57
	DR S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	58-72
ESRS G1 POSLOVNO PONAŠANJE	DR S4-5 – Ciljane vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	/
	Objava povezana s ESRS 2 GOV-1 – Uloga administrativnih, nadzornih i upravljačkih tijela	4-6
	Objava povezana s ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	14-17
	DR G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	74-76
	DR G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima	77-78
	DR G1-6 – Prakse plaćanja	77

Prilog 2: Popis podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Zahtjev za objavljivanje i povezana točka podataka	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Br. str.
ESRS 2 GOV-1 Rodna raznolikost u upravi točka 21. podtočka (d) pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		7
ESRS 2 GOV-1 Postotak članova uprave koji su neovisni točka 21. podtočka (e)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		/
ESRS 2 GOV-4 Izjava o dužnoj pažnji točka 30.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				8

ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom točka 40. podtočka (d) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		9
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija točka 40. podtočka (d) ii.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 iz Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem točka 40. podtočka (d) iii.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 iz Priloga I. Delegirana		Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		
ESRS 2 SBM-1 Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana točka 40. podtočka (d) iv.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, članak 12. stavak 1., Prilog II.		
ESRS E1-1 Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050. točka 14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	27
ESRS E1-1 Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma točka 16. podtočka (g)		Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.		/

ESRS E1-4 Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova točka 34.	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.		/
ESRS E1-5 Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu) točka 38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.				29
ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije, točka 37.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 iz Priloga I.				29
ESRS E1-5 Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu točke od 40. do 43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.				31
ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova točka 44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospijeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.		30
ESRS E1-6 Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova točke od 53. do 55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.		31

ESRS E1-7 Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti točka 56.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	NM
ESRS E1-9 Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama točka 66.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		NM
ESRS E1-9 Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku, točka 66. podtočka (a) ESRS E1-9 Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku točka 66. podtočka (c)		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46. i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.			NM
ESRS E1-9 Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti točka 67. podtočka (cw)		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala			NM
ESRS E1-9 Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama točka 69.			Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.		NM
ESRS E2-4 Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbe o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo, točka 28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2				NM
ESRS E3-1 Vodni i morski resursi, točka 9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-1 Posebna politika, točka 13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-1 Održivi oceani i mora točka 14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.				NM

ESRS E3-4 Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode, točka 28. podtočka (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E3-4 Ukupna potrošnja vode u m3 po neto prihodu od vlastita poslovanja točka 29.	Pokazatelj br. 6.1. iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (a) podpodtočka i.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.				14-17
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.				14-17
ESRS 2- IRO 1 – E4 točka 16. podtočka (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.				14-17
ESRS E4-2 Održive zemljišne/poljoprivredne prakse ili politike točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E4-2 Održive prakse ili politike za oceane/mora točka 24. podtočka (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E4-2 Politike za rješavanje problema krčenja šuma, točka 24. podtočka (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.				NM
ESRS E5-5 Nereciklirani otpad, točka 37. podtočka (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 2 Priloga I.				35
ESRS E5-5 Opasni otpad i radioaktivni otpad, točka 39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.				35
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od prisilnog rada, točka 14. podtočka (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.				18-24
ESRS 2 – SBM3 – S1 Rizik od dječjeg rada točka 14. podtočka (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.				18-24
ESRS S1-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				37-38
ESRS S1-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenim temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 21.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		37-38

ESRS S1-1 Postupci i mjere za sprječavanje trgovanja ljudima točka 22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S1-1 Politika sprječavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja, točka 23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.				37
ESRS S1-3 Mehanizam za rješavanje pritužbi, točka 32. podtočka (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.				39-40
ESRS S1-14 Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu, točka 88. podtočke (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		45
ESRS S1-14 Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti točka 88. podtočka (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.				45
ESRS S1-16 Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola stavak 97. točka (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		48
ESRS S1-16 Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika točka 97. podtočka (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.				49
ESRS S1-17 Slučajevi diskriminacije, točka 103. podtočka (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.				39
ESRS S1-17 Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 104. podtočka (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		39
ESRS 2 – SBM3 – S2 Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b)	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti, točka 11. podtočka (b) Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.				18-24
ESRS S2-1 Obveze u području politike ljudskih prava točka 17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				NM
ESRS S2-1 Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti točka 18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.				NM
ESRS S2-1 Nepridržavanje UN- ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		NM

ESRS S2-1 Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada, točka 19.			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		NM
ESRS S2-4 Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				NM
ESRS S3-1 Obveze u području politike zaštite ljudskih prava, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				50
ESRS S3-1 Nepridržavanje UN- ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		74-75
ESRS S3-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				74-75
ESRS S4-1 Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike, točka 16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.				56
ESRS S4-1 Nepridržavanje UN- ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a točka 17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.		74
ESRS S4-4 Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima, točka 35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.				74
ESRS G1-1 Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije, točka 10. podtočka (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.				74
ESRS G1-1 Zaštita zviždača točka 10. podtočka (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.				75
ESRS G1-4 Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, točka 24. podtočka (a)	Pokazatelj br. 17 iz tablice 3 Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		76
ESRS G1-4 Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja točka 24. podtočka (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.				76

Prilog 3: EU taksonomija

Tablica 35: Udio prihoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenim s taksonomijom – objava za 2024. godinu

Obrazac: Udio prihoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za godinu 2024																			
Financijska godina 2024	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete									
Ekonomske djelatnosti (1)	Oznaka (2)	Prihodi (3)	Udio prihoda, godina N (4)	Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružno gospodarstvo (15)	Bioraznolikost (16)	Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio prihoda od taksonomski usklađenih (A1) ili prihvatljivih (A2) djelatnosti, godina 2023 (18)	Kategorija omogućujuća djelatnost (19)	Kategorija prijelazna djelatnost (20)
Tekst		EUR	%	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																			
Prihodi od okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A1)		0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	/	/	/	/	/	/	/	0		
Od čega omogućujuće		0	0%	0%	0	0	0	0	0	/	/	/	/	/	/	/	0	0	
Od čega prijelazne		0	0%	0%						/	/	/	/	/	/	/	0		P
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Prihodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom) (A2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0		
A. Prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A1 + A2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			0					0		
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
Prihodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti		140.291.022,52	100%																
UKUPNO		140.291.022,52	100%																

Tablica 36: Udio kapitalnih rashoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenim s taksonomijom – objava za 2024. godinu

Obrazac: Udio kapitalnih rashoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za godinu 2024																			
Financijska godina 2024	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete									
Ekonomske djelatnosti (1)	Oznaka (2)	Kapitalni rashodi (3)	Udio kapitalnih rashoda, godina N (4)	Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružno gospodarstvo (15)	Bioraznolikost (16)	Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio taksonomski usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) Kapitalni rashodi, godina 2023 (18)	Kategorija omogućujuća djelatnost (19)	Kategorija prijelazna djelatnost (20)
Tekst		EUR	%	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																			
Kapitalni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	/	/	/	/	/	/	/	0		
Od čega omogućujuće		0	0%	0%	0	0	0	0	0	/	/	/	/	/	/	/	0	0	
Od čega prijelazne		0	0%	0%						/	/	/	/	/	/	/	0		P
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
				EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0		
A. Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0		
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
Kapitalni rashodi taksonomski neprihvatljivih djelatnosti		2.543.382,81	100%																
UKUPNO		2.543.382,81	100%																

Tablica 37: Udio operativnih rashoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenim s taksonomijom – objava za 2024. godinu

Obrazac: Udio operativnih rashoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom – objava za godinu 2024																				
Financijska godina 2024	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete										
Ekonomske djelatnosti (1)	Oznaka (2)	Prihodi (3)	Udio operativnih rashoda, godina 2024 (4)	Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružno gospodarstvo (15)	Bioraznolikost (16)	Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio taksonomski usklađenih (A1) ili prihvatljivih (A2) Operativni rashodi, godina 2023 (18)	Kategorija omogućujuća djelatnost (19)	Kategorija prijelazna djelatnost (20)	
Tekst		EUR	%	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D; Ne; N/EL	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P	
A.TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																				
Operativni rashodi okolišno održivih ekonomskih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	/	/	/	/	/	/	/	0			
Od čega omogućujuće		0	0%	0%	0	0	0	0	0	/	/	/	/	/	/	/	0	0		
Od čega prijelazne		0	0%	0%						/	/	/	/	/	/	/	0		P	
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																				
			EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL	EL: N/EL												
Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađeno s taksonomijom) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0			
A. Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0			
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
Operativni rashodi taksonomski neprihvatljivih djelatnosti		4.815.008,44	100%																	
UKUPNO		4.815.008,44	100%																	

